



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

8663

Resolució del conseller d'Educació i Universitats per la qual es convoquen ajuts econòmics destinats a empreses i entitats sense ànim de lucre per al foment i la millora dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears, per al curs 2026-2027

Fets

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, estableix que la formació professional, en el sistema educatiu, té per finalitat preparar l'alumnat per a l'activitat en un camp professional i facilitar la seva adaptació a les modificacions laborals que poden produir-se al llarg de la vida, contribuir al seu desenvolupament personal i a l'exercici d'una ciutadania democràtica i pacífica, i permetre la seva progressió en el sistema educatiu, en el marc de l'aprenentatge al llarg de la vida.

2. La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional, estableix a l'article 3 que el sistema de formació professional es desenvolupa conforme al principi de garantir a totes les persones, en condicions d'equitat i igualtat, una formació professional de qualitat en diferents modalitats i una qualificació i requalificació permanents conformement a itineraris diversificats, satisfent-ne les necessitats formatives a mesura que es produeixen i atenent les circumstàncies personals, socials i laborals.

3. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, estableix a l'article 24 que els poders públics han de promoure la formació professional dual (intensiva) com un conjunt d'accions i iniciatives formatives mixtes, de feina i formació, que tenen per objecte la qualificació professional en un règim d'alternança entre l'activitat laboral en una empresa i una activitat formativa rebuda en el marc del sistema integral de formació professional.

4. El Decret 39/2025, d'1 d'agost, d'ordenació de la formació professional a les Illes Balears, estableix, en l'article 1, que és d'aplicació a tots els centres docents sostinguts amb fons públics i als centres docents privats de les Illes Balears que imparteixen els ensenyaments de formació professional, així com empreses i organismes equiparats que ofereixen programes formatius del sistema de formació professional. Així mateix, els articles relatius a la formació en empresa en règim intensiu dels graus C, D i E determinen que aquesta formació s'ha de desenvolupar amb una participació de l'empresa d'entre el 35 % i el 50 % de la durada total de la formació, incorporant almenys el 30 % dels resultats d'aprenentatge i mitjançant un contracte de formació en alternança, d'acord amb la normativa aplicable. Aquest marc normatiu atribueix a les empreses una participació essencial en el procés formatiu i justifica l'adopció de mesures de foment dirigides a afavorir-ne la implicació en el règim intensiu.

5. L'Ordre 18/2026, de 2 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, per la qual es regula la fase de Formació en Empresa o Organisme Equiparat dels graus C, D i E del Sistema de Formació Professional, en modalitat presencial, a les Illes Balears, configura la participació de les empreses com un element essencial del procés formatiu i els atribueix funcions específiques en la planificació, el desenvolupament, el seguiment i l'avaluació de la formació de l'alumnat, mitjançant la designació d'una persona tutora, la col·laboració amb el centre educatiu en l'elaboració i el seguiment del pla de formació i la contribució a l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos en el currículum. Aquestes obligacions comporten una dedicació de recursos humans, tècnics i organitzatius per part de les empreses que acullen alumnat en formació, especialment en la modalitat intensiva, la qual cosa justifica l'adopció de mesures de foment econòmic destinades a afavorir la seva participació, incrementar el nombre d'empreses col·laboradores i garantir una oferta suficient de places formatives que contribueixi a la qualitat del Sistema de Formació Professional de les Illes Balears.

6. La formació professional en règim intensiu s'ha mostrat com una eina eficaç per prevenir el fracàs escolar i l'abandonament prematur dels estudis, i constitueix igualment un factor de cohesió social, atès que permet a l'alumnat combinar la continuïtat formativa amb un contracte de formació en alternança i una retribució econòmica. Així mateix, contribueix de manera significativa al desenvolupament de competències personals i professionals, en tant que afavoreix l'adquisició d'hàbits laborals, la responsabilitat i la maduresa necessària per a la inserció laboral i el desenvolupament personal.

7. Mitjançant aquests ajuts, la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa té com a objectiu millorar la qualitat dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears, reforçar la formació pedagògica dels tutors d'empresa, i compensar les despeses derivades de la dedicació horària necessària per al seguiment curricular de l'alumnat i per a la coordinació amb el centre educatiu corresponent.

8. L'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024, pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les



Illes Balears per als exercicis 2024-2026, preveu, a la línia III.3.1, la convocatòria d'ajuts destinats a les empreses que formalitzin contractes de formació i aprenentatge o contractes de formació en alternança amb alumnat de graus de formació professional en règim dual intensiu del sistema educatiu.

9. Aquesta convocatòria d'ajuts s'adequa igualment a les bases reguladores establertes a l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats.

10. Els ajuts que es concedeixin a l'empara d'aquesta convocatòria no tenen la consideració d'ajuts d'Estat, atès que, d'acord amb l'apartat 2 de la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajut estatal conforme a l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (DOUE C 262, de 19 de juliol de 2016), l'educació pública organitzada dins el sistema nacional d'educació, finançada i supervisada per l'Estat, constitueix una activitat no econòmica, criteri que resulta aplicable a la formació professional del sistema educatiu.

11. Atès que els ajuts objecte d'aquesta convocatòria es destinen a actuacions vinculades al curs acadèmic 2026-2027, la despesa associada a la convocatòria té caràcter pluriennal i s'imputa als exercicis pressupostaris 2026 i 2027, d'acord amb la distribució d'anualitats prevista per a aquesta convocatòria.

12. Aquest expedient es tramita com a expedient anticipat de despesa, d'acord amb els articles 64, 65 i 71 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'exercici 2027, en els termes que preveu l'article 43.1 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, pel qual es despleguen determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

13. El 23 de juliol de 2026, es va signar l'Informe de la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa sobre l'oportunitat de convocar els ajuts econòmics destinats a empreses i entitats sense ànim de lucre per al foment i la millora dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears, per al curs 2026-2027.

14. El 29 de juliol de 2026, es va signar la Resolució del conseller d'Educació i Universitats, a proposta de la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa, per la qual s'ordena l'inici del procediment per a la tramitació de la convocatòria dels ajuts econòmics destinats a empreses i entitats sense ànim de lucre per al foment i la millora dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears, per al curs 2026-2027.

15. El 30 de juliol de 2026, es va signar l'Informe de la cap del servei de Convenis i Empresa de la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa sobre l'adequació a l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats, i al Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026 de la convocatòria d'ajuts econòmics per a empreses i entitats sense ànim de lucre amb la finalitat de millorar la qualitat dels ensenyaments de formació professional en la modalitat dual intensiva a les Illes Balears per al curs 2026-2027.

16. En data 12 d'agost de 2026, la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears va emetre un informe de fiscalització prèvia limitada en sentit favorable a aquesta convocatòria, sense formular cap objecció, en considerar que la documentació examinada s'adequa a la normativa vigent.

17. En data 17 d'agost de 2026, la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa va signar la proposta de resolució per la qual es convoquen ajuts econòmics destinats a empreses i entitats sense ànim de lucre per al foment i la millora dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears, per al curs 2026-2027.

Fonaments de dret

1. La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre (BOE núm. 340, de 30 de desembre de 2020).
2. La Llei orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la formació professional (BOE núm. 78, de 1 de abril de 2022).
3. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm. 38, de 17 de març de 2022).
4. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2023).
5. El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005).
6. El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006).



7. La Llei 7/2024, d'11 de desembre, de mesures urgents de simplificació i racionalització administratives de les administracions públiques de les Illes Balears. (BOIB núm. 163, de 13 de desembre de 2024).
8. Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril de 2024).
9. L'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats (BOIB núm. 89, de 12 de juliol de 2025).
10. El Decret 39/2025, d'1 d'agost, d'ordenació de la formació professional a les Illes Balears (BOIB núm. 104, de 5 d'agost de 2025).
11. El Reial decret 1065/2025, de 26 de novembre, pel qual es desenvolupa el règim del contracte formatiu previst a l'article 11 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre (BOE núm. 285, de 27 de novembre).
12. L'Ordre 19/2026, del conseller d'Educació i Universitats, de 3 de juliol, per la qual es regula l'organització i el funcionament dels graus C, D i E del sistema educatiu que s'imparteixen a les Illes Balears, en la modalitat d'ensenyament presencial en règim general i intensiu (BOIB núm. 85, de 7 de juliol de 2026).
13. El Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 91, de 14 de juliol de 2025), estableix que la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa té la competència en matèria de formació professional.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria d'ajuts econòmics destinats a empreses i entitats sense ànim de lucre per al foment i la millora dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears, per al curs 2026-2027, d'acord amb les condicions que s'estableixen a l'annex 1 d'aquesta Resolució.
2. Aprovar el calendari d'actuacions previst a l'annex 2 d'aquesta Resolució.
3. Aprovar els models de documents que han de presentar les entitats beneficiàries per poder sol·licitar els ajuts indicats al punt primer d'aquesta Resolució, que figuren com a:
 - a. Annex 3: sol·licitud d'ajuts econòmics destinats a empreses i entitats sense ànim de lucre per al foment i la millora dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears, per al curs 2026-2027.
 - b. Annex 4: declaració de veracitat de les dades bancàries.
4. Comunicar aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.
5. Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 21 d'agost de 2026)

El conseller d'Educació i Universitats

Antoni Vera Alemany

**ANNEX 1**
Convocatòria**Primer****Objecte de la convocatòria**

1. L'objecte d'aquesta convocatòria és regular la concessió d'ajuts econòmics destinats a empreses i entitats sense ànim de lucre que tinguin contractat alumnat matriculat en graus de formació professional del sistema educatiu de les Illes Balears en règim dual intensiu, amb la finalitat de fomentar una activitat d'utilitat pública i d'interès social vinculada a la millora de la qualitat dels ensenyaments de formació professional, d'acord amb el que estableix l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats.
2. Les actuacions subvencionables s'han de dur a terme durant el període comprès entre l'1 de setembre de 2026 i el 31 d'agost de 2027, en el marc de contractes de formació en alternança formalitzats amb alumnat de formació professional en règim dual intensiu de les Illes Balears.
3. Aquesta convocatòria té com a finalitat, d'una banda, millorar la formació pràctica de l'alumnat de formació professional en règim dual intensiu, mitjançant el suport a la funció de tutoria de les entitats col·laboradores i la formació pedagògica dels tutors d'empresa o organisme equiparat, i, d'altra banda, fomentar la participació activa del teixit productiu i del tercer sector en la formació de l'alumnat, reforçant la col·laboració entre el sistema educatiu i el món laboral.

Segon**Entitats beneficiàries**

Poden ser beneficiàries dels ajuts regulats en aquesta convocatòria les empreses i entitats sense ànim de lucre, públiques o privades, que tinguin contractat, com a mínim, un alumne matriculat en un grau de formació professional del sistema educatiu de les Illes Balears, en règim dual intensiu, mitjançant un contracte de formació en alternança, formalitzat dins el període comprès entre l'1 de setembre de 2026 i el 31 d'agost de 2027, i que compleixin els requisits establerts a l'article 3 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, així com els que es determinen en aquesta convocatòria.

Tercer**Requisits de les entitats beneficiàries**

Les persones o entitats sol·licitants han de complir els requisits generals següents:

- a. Disposar d'un centre de treball situat a les Illes Balears en el qual l'alumnat contractat dugui a terme l'activitat laboral objecte del contracte de formació en alternança.
- b. No incórrer en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari que estableixen l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 3.5 de l'Ordre 20/2025.
- c. No haver estat sancionades per resolució administrativa ferma per alguna de les infraccions qualificades de molt greus, en els termes i terminis prevists al títol IV de la Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tractament i no discriminació.
- d. No haver estat sancionades per resolució administrativa ferma ni condemnades per sentència judicial ferma, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
- e. No haver estat sancionades mitjançant resolució administrativa ferma amb la pèrdua del dret a obtenir subvencions o ajuts públics, d'acord amb el que preveu l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTTBI - fòbia, ni mitjançant qualsevol altra norma aplicable.

A més dels requisits generals, les persones o entitats sol·licitants han de complir els requisits específics següents:

- f. Haver contractat, com a mínim, un alumne matriculat en un grau de formació professional del sistema educatiu de les Illes Balears en règim dual intensiu, dins el període comprès entre l'1 de setembre de 2026 i el 31 d'agost de 2027, mitjançant un contracte de formació en alternança.
- g. Haver assignat a cada alumne contractat un tutor o un cotutor d'empresa o organisme equiparat, designat entre el personal de l'empresa o entitat, responsable del seguiment i de la coordinació del Pla de formació d'empresa o organisme equiparat de l'alumne, en col·laboració amb el centre educatiu corresponent.
- h. Que els tutors o cotutors designats per l'empresa o entitat hagin realitzat un curs de formació de setze hores per a l'exercici de l'acció tutorial, organitzat per alguna de les cambres oficials de comerç de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través d'algun dels seus centres o òrgans competents.

Quart**Concurrència i compatibilitat dels ajuts**

1. Els ajuts regulats en aquesta convocatòria són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, independentment de la seva





naturalesa i de l'entitat que els concedeixi, destinats a la contractació d'alumnat de formació professional del sistema educatiu en règim dual intensiu durant el curs 2026-2027, sempre que, de manera aïllada o en concurrència amb altres ajuts, no superin el cost total de l'activitat objecte d'ajut.

2. En el supòsit que, com a conseqüència de la concurrència d'altres subvencions o ajuts, es produeixi un excés de finançament respecte del cost total de l'activitat subvencionada, s'ha de procedir al reintegrament de l'import de l'excés, en els termes prevists a l'article 2 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, i a l'article 20 del Text refós de la Llei de subvencions de les Illes Balears, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

Cinquè

Crèdit pressupostari assignat a la convocatòria

El crèdit inicialment assignat a la convocatòria és de 200.000,00 €, a càrrec dels pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb caràcter pluriennal i amb la distribució següent:

- Any 2026: 0,00 €.
- Any 2027: 200.000,00 € amb càrrec al centre de cost 13901, subprograma 421G10, capítol 4.

Aquest expedient es tramita com a expedient anticipat de despesa, d'acord amb els articles 64, 65 i 71 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'exercici 2027, en els termes que preveu l'article 43.1 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, pel qual es despleguen determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Sisè

Quantia dels ajuts

1. L'import de l'ajut s'ha de determinar d'acord amb el que estableixen els articles 6 i 7 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, en funció del nombre d'alumnes contractats, de la durada efectiva del contracte de formació en alternança i de la disponibilitat pressupostària.

En concret, l'import dels ajuts és el següent:

- a. Un import màxim de 2.000 euros per cada alumne contractat durant tot el període comprès entre l'1 de setembre de 2026 i el 31 d'agost de 2027.
- b. Un import màxim proporcional de fins a 2.000 euros per cada alumne contractat quan la durada del contracte sigui inferior al període indicat a la lletra anterior, calculat en proporció al temps efectiu de contractació.

En tot cas, l'import de l'ajut concedit no pot superar ni la quantia sol·licitada ni el cost total de l'activitat subvencionada, de manera aïllada o en concurrència amb altres subvencions o ajuts.

2. El nombre màxim d'alumnes pels quals cada empresa o entitat pot sol·licitar i obtenir ajut és de sis.

3. En el supòsit que la dotació pressupostària prevista en aquesta convocatòria, fixada en 200.000,00 euros, no sigui suficient per atendre totes les sol·licituds avaluades favorablement amb les quanties màximes establertes, l'import global disponible s'ha de prorratejar proporcionalment entre totes les persones o entitats beneficiàries que compleixin els requisits, fins a exhaurir el crèdit disponible.

En cap cas, a conseqüència de l'aplicació del prorrateig, es pot concedir un ajut per un import superior al sol·licitat ni al cost de l'activitat subvencionada.

Setè

Instrucció i resolució del procediment

1. L'òrgan instructor del procediment és la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, que ha de dur a terme d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals s'ha de dictar resolució, d'acord amb l'Ordre 20/2025.

2. Correspon a la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, com a òrgan instructor, entre d'altres, realitzar les funcions següents:

- a. Verificar el compliment dels requisits i determinar les persones o entitats admeses a la convocatòria, requerint, si escau, l'esmena de defectes en els termes establerts a aquesta Resolució.



- b. Resoldre les qüestions d'interpretació que puguin sorgir en l'àmbit d'aquesta convocatòria, sense perjudici de les competències d'altres òrgans.
- c. Sol·licitar els informes que resultin necessaris per a l'elaboració de la proposta de resolució, o els exigits per la normativa aplicable.
- d. Avaluar les sol·licituds d'acord amb el que preveu aquesta Resolució i, si escau, amb el suport de la Comissió avaluadora.
- e. Obrir, quan pertoqui, el tràmit d'audiència i incorporar-ne el resultat a l'expedient.
- f. Formular la proposta de resolució, que l'ha d'eleva a l'òrgan competent per resoldre.

3. Correspon al conseller d'Educació i Universitats dictar la resolució motivada de concessió o denegació dels ajuts, amb fixació de la quantia que correspongui i indicació dels recursos procedents.

Vuitè

Presentació de sol·licituds

1. El termini per presentar les sol·licituds és del 15 de juny de 2027 al 9 de setembre de 2027, ambdós inclosos, d'acord amb el que disposa l'article 13.1.a) de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats.

2. Les sol·licituds s'han de presentar exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant el tràmit telemàtic habilitat a l'efecte dins el procediment publicat a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (<https://seuelectronica.caib.es>), d'acord amb el que estableix l'article 5 de l'Ordre 20/2025 i els articles 14 i 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

A la pàgina institucional de la Conselleria d'Educació i Universitats i a la web de formació professional de les Illes Balears (<https://www.fp.caib.es>) hi haurà disponible l'enllaç directe a aquest tràmit telemàtic.

Les sol·licituds s'han d'ajustar al model normalitzat establert a l'Annex 3 d'aquesta Resolució, disponible a la Seu Electrònica, i s'han de signar electrònicament dins el mateix procediment. Qualsevol sol·licitud presentada per un mitjà diferent del previst no serà admesa.

En aquesta convocatòria, només s'admet una sol·licitud per persona o entitat sol·licitant. Si un sol·licitant presenta més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la darrera sol·licitud presentada i la documentació que s'hi adjunti.

3. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona o entitat interessada autoritza la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa a consultar d'ofici les dades necessàries per acreditar el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com altres dades administratives imprescindibles, sense perjudici del dret d'oposició o de l'obligació d'aportar la documentació corresponent quan no se n'autoritzi la consulta.

a. D'acord amb el que disposa l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa consultarà d'ofici si l'entitat sol·licitant està al corrent del compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, llevat que l'entitat interessada manifesti expressament la seva oposició a aquesta consulta.

En cas que l'entitat interessada manifesti l'oposició, haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud, el certificat acreditatiu emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social que indiqui que es troba al corrent de les obligacions corresponents, amb data posterior a la publicació de la convocatòria.

b. Així mateix, en aplicació de l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, l'entitat sol·licitant haurà d'autoritzar expressament la consulta de les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i amb l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB).

En el supòsit de no autoritzar aquestes consultes, l'entitat sol·licitant haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud d'ajut, els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb ambdues administracions, amb data posterior a la publicació de la convocatòria.

Novè

Documentació que ha d'aportar l'entitat sol·licitant

1. L'entitat sol·licitant ha de presentar la sol·licitud, mitjançant el model normalitzat, Annex 3 d'aquesta convocatòria, que incorpora una declaració responsable mitjançant la qual manifesta:

- a. Que no concorre en cap de les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària establertes a l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, ni a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni a l'article 3.5 de l'Ordre 20/2025.
- b. Que no ha estat sancionada per resolució administrativa ferma per cap de les infraccions qualificades com a molt greus, en els termes i terminis establerts al títol IV de la Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tractament i no discriminació.
- c. Que no ha estat sancionada per resolució administrativa ferma ni condemnada per sentència judicial ferma, en els darrers tres anys,





per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

d. Que no ha estat sancionada ni condemnada, per resolució administrativa ferma o sentència judicial ferma, amb la pèrdua del dret a obtenir subvencions o ajuts públics, d'acord amb el que preveu l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per eliminar l'LGTTBI-fòbia, ni mitjançant qualsevol altra norma aplicable.

e. Que no ha estat sancionada amb la pèrdua del dret a obtenir subvencions o ajuts públics en aplicació de qualsevol altra norma vigent.

f. La relació de les subvencions i ajuts sol·licitats o obtinguts per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional, o bé declaració expressa de no haver-ne sol·licitat cap.

g. El compromís de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

2. La declaració de veracitat de dades bancàries, degudament signada electrònicament, d'acord amb el model establert a l'Annex 4 d'aquesta convocatòria.

3. A més, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud la documentació següent:

a. Còpia del contracte de formació en alternança formalitzat amb cada alumne.

b. Informe de vida laboral del codi de compte de cotització (CCC) de la persona o entitat sol·licitant, que acrediti el període efectiu de contractació de cada alumne i en el qual consti el tutor o cotutor d'empresa, assignat a cada alumne. Aquest informe ha de tenir data d'emissió posterior a la finalització del contracte o, si el contracte no ha finalitzat, posterior al 31 d'agost de 2027.

c. Certificat acreditatiu d'haver superat la formació per a l'exercici de l'acció tutorial, expedit per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través dels seus òrgans o centres dependents.

d. Documentació acreditativa de la representació, en el supòsit que la persona signant de la sol·licitud no sigui la representant legal de l'entitat sol·licitant o que aquesta representació no consti en el certificat electrònic utilitzat.

4. Documentació condicionada a l'oposició o no autorització de consultes d'ofici

a. En el cas que l'entitat sol·licitant s'oposi expressament a que la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa obtingui d'ofici el certificat relatiu al compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, haurà d'aportar un certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb data posterior a la publicació d'aquesta convocatòria.

b. En el cas que l'entitat sol·licitant no autoritzi la consulta de les dades tributàries, haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud:

— Un certificat de l'Agència Tributària de les Illes Balears (ATIB), amb data posterior a la publicació de la convocatòria, que acrediti estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda autonòmica.

— Un certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), amb data posterior a la publicació de la convocatòria, que acrediti estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de l'Estat.

5. La sol·licitud i els arxius adjunts no poden superar els 20 MB i s'han de presentar en format PDF. Per evitar incidències tècniques, es recomana utilitzar el navegador Mozilla Firefox.

6. D'acord amb l'article 28.3 de la Llei 39/2015, i amb l'article 4 del Decret 6/2013, no és necessari aportar la documentació que ja es trobi en poder de l'Administració, sempre que s'indiqui l'expedient i l'òrgan davant el qual es va presentar.

En el supòsit excepcional que la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa no pugui obtenir aquesta documentació per mitjans electrònics, en podrà requerir l'aportació a la persona o entitat sol·licitant.

Desè

Esmena de les sol·licituds

1. En el cas que les sol·licituds presentades no reuneixin els requisits legals, els exigits per aquesta convocatòria, o no incorporin la documentació preceptiva indicada a l'apartat anterior, l'òrgan instructor ha de requerir les persones o entitats sol·licitants perquè esmenin les deficiències detectades o aportin la documentació corresponent, amb l'avertiment que, si no ho fan dins el termini establert, se'ls tindrà per desistits de la seva sol·licitud i s'arxivarà l'expedient, prèvia resolució dictada als efectes prevists a l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. D'acord amb el que preveu l'article 5.12 de l'Ordre 20/2025, es dictarà un únic requeriment d'esmena per a totes les sol·licituds presentades, en el qual s'indicarà la deficiència concreta detectada en cada cas. Aquest requeriment es publicarà a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a la pàgina web de la Conselleria d'Educació i Universitats i a la pàgina web de formació





professional de les Illes Balears (<https://www.fp.caib.es>) el 17 de setembre de 2027.

3. El termini per esmenar les sol·licituds s'estableix del 18 al 23 de setembre de 2027, ambdós inclosos, d'acord amb el que disposa l'article 13.1.b) de l'Ordre 20/2025.

4. La documentació d'esmena s'ha de presentar exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant el tràmit habilitat a aquest efecte a la Seu Electrònica esmentada.

Onzè

Avaluació de les sol·licituds i proposta de resolució provisional

1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i realitzades les comprovacions oportunes, inclosa, si escau, la revisió de la documentació aportada en el tràmit d'esmena, la Comissió Avaluadora ha d'exercir les funcions següents:

- Valorar les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquesta convocatòria, de conformitat amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no-discriminació.
- Emetre l'informe d'avaluació que ha de servir de base per a la proposta de resolució provisional de concessió o denegació dels ajuts.

L'informe d'avaluació podrà ser completat o actualitzat, si escau, amb les valoracions corresponents a les sol·licituds que hagin estat esmenades correctament dins el termini establert per a la presentació d'al·legacions, sense necessitat d'una nova reunió de la Comissió avaluadora, i servirà de base per a l'elaboració de la proposta de resolució definitiva.

2. D'acord amb l'article 9 de l'Ordre 20/2025, la Comissió avaluadora estarà integrada pels membres següents:

- President: el cap del Departament de Formació Professional i Qualificacions Professionals, o la persona en qui delegui.
- Secretària: la cap del Servei de Convenis i Empresa, o la persona en qui delegui.
- Vocals:

- Una persona funcionària designada pel cap del Departament de Formació Professional i Qualificacions Professionals de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Una persona funcionària designada per la cap del Departament de Gestió Econòmica de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Una persona funcionària designada per la cap del Departament Jurídic de la Conselleria d'Educació i Universitats.

La Comissió avaluadora s'ha de constituir vàlidament i ha d'actuar d'acord amb els principis de competència professional, imparcialitat i experiència, i es regeix pel que disposen les normes generals sobre òrgans col·legiats.

3. La directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa, com a òrgan instructor del procediment, dictarà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, a la vista de l'informe emès per la Comissió avaluadora en relació amb les sol·licituds presentades.

La proposta de resolució provisional de concessió o denegació inclourà les relacions següents, diferenciades i degudament identificades:

- Relació de persones o entitats proposades provisionalment com a beneficiàries, amb indicació de la quantia de l'ajut proposat per a cadascuna.
- Relació de sol·licituds excloses provisionalment per concórrer causes no esmenables, amb indicació expressa de la causa d'exclusió.
- Relació de sol·licituds amb defectes esmenables, amb indicació concreta de la documentació o informació que cal aportar en el corresponent tràmit d'audiència.

La proposta de resolució provisional es publicarà el 30 de setembre de 2027 a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a la pàgina web de la Conselleria d'Educació i Universitats i a la pàgina web de formació professional de les Illes Balears (<https://www.fp.caib.es>), d'acord amb el que disposen els articles 5 i 10 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, i substituirà la notificació individual a les persones o entitats interessades.

La proposta de resolució provisional de concessió no genera cap dret a favor de la persona o entitat proposada com a beneficiària i no vincula l'Administració fins que el conseller d'Educació i Universitats dicti i es publiqui la resolució de concessió corresponent.

**Dotzè****Tràmit d'audiència i renúncia a la proposta de resolució provisional**

1. A partir de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional, s'obre un tràmit d'audiència de l'1 al 18 d'octubre de 2027, ambdós inclosos, durant el qual les persones o entitats interessades poden presentar al·legacions i, si escau, aportar la documentació complementària necessària per esmenar defectes esmenables.
2. Les al·legacions i la documentació s'han de presentar exclusivament per mitjans electrònics, mitjançant el tràmit habilitat a la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb els articles 5 i 13.1.c) de l'Ordre 20/2025 i l'article 82 de la Llei 39/2015.
3. Durant el termini d'audiència, les persones o entitats proposades provisionalment com a beneficiàries poden comunicar la seva renúncia a l'ajut proposat exclusivament per via electrònica mitjançant el tràmit habilitat a la Seu Electrònica. La renúncia formulada dins d'aquest termini comportarà l'exclusió de la sol·licitud en la proposta de resolució definitiva i, si escau, en la resolució de concessió, sense necessitat de dictar-ne una de revocació posterior.
4. Un cop finalitzat el termini d'audiència i analitzades les al·legacions presentades, aquestes seran avaluades per la Comissió avaluadora i, si escau, incorporades per l'òrgan instructor en la proposta de resolució definitiva, sense necessitat d'emetre una nova proposta de resolució provisional, de conformitat amb el que disposa l'article 82.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. En el supòsit que no es presentin al·legacions dins el termini establert, no serà necessari que la Comissió avaluadora elabori un nou informe, i l'informe emprat per a la proposta de resolució provisional es considerarà suficient per a l'elaboració de la proposta de resolució definitiva.

La proposta de resolució definitiva permetrà a l'òrgan competent dictar la resolució de concessió, en els termes previstos a l'article 10 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats.

Tretzè**Resolució de concessió o denegació dels ajuts**

Un cop analitzades les al·legacions i la documentació d'esmena presentades dins el termini establert en el tràmit d'audiència de la proposta de resolució provisional, o bé transcorregut aquest termini sense que se n'hagin presentat, la directora general de Formació Professional i Ordenació Educativa, com a òrgan instructor, elevarà al conseller d'Educació i Universitats la proposta de resolució definitiva.

El conseller d'Educació i Universitats, com a òrgan competent per resoldre, dictarà resolució expressa i motivada, en la qual es determinarà la concessió o la denegació dels ajuts, i es notificarà en el termini màxim de sis mesos comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, d'acord amb el que estableix l'article 13.1.d) de l'Ordre 20/2025.

La resolució de concessió haurà d'indicar, com a mínim:

- a) La relació de les sol·licituds estimades i desestimades.
- b) La quantia exacta de l'ajut concedit a cada persona o entitat beneficiària.
- c) Les renúncies formulades durant el tràmit d'audiència de la proposta de resolució provisional.
- d) Els recursos administratius que es puguin interposar contra la resolució.

En el supòsit que no s'hagi dictat ni publicat la resolució dins el termini màxim de sis mesos esmentat, les sol·licituds s'entendran desestimades per silenci administratiu, de conformitat amb l'article 13.2 de l'Ordre 20/2025.

La resolució de concessió o denegació posa fi al procediment i es publicarà al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB), a partir del 26 d'octubre de 2027. D'acord amb el que disposen l'article 21.4 del Text refós de la Llei de subvencions i l'article 10.5 de l'Ordre 20/2025, aquesta publicació substitueix la notificació individual, sense perjudici que la resolució es publiqui també a la Seu Electrònica, a la pàgina web de la Conselleria d'Educació i Universitats i a la pàgina web de formació professional de les Illes Balears (www.fp.caib.es) a efectes merament informatius.

Catorzè**Obligacions de les entitats beneficiàries**

Les entitats beneficiàries dels ajuts regulats en aquesta convocatòria estan subjectes a les obligacions establertes a l'article 11 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, així com a les que es determinen en aquesta convocatòria i a la normativa

general en matèria de subvencions. En particular, són obligacions de les entitats beneficiàries les següents:

- a. Complir els requisits i les condicions exigits per a la concessió de l'ajut.
- b. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin procedents per part de l'administració autonòmica, estatal i comunitària, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern, i també facilitar tota la informació que els requereixin en relació amb les ajudes concedides.
- c. Destinar l'import de l'ajut a la finalitat concreta per a la qual ha estat concedit.
- d. Comunicar a la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa, tan aviat com se'n tingui coneixement, la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat.
- e. Acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tant davant l'Administració de l'Estat com davant la hisenda autonòmica, en els termes previstos en aquesta convocatòria.
- f. Deixar constància comptable de la percepció de l'ajut i de la seva aplicació, en els llibres de comptabilitat o en els registres que, si escau, hagi de dur la persona o entitat beneficiària d'acord amb la legislació mercantil, fiscal o sectorial que li sigui aplicable.
- g. Conservar els documents acreditatius del compliment dels requisits i de l'aplicació dels fons percebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control que preveu la normativa vigent.
- h. Si escau, reintegrar els imports percebuts indegudament en els termes establerts en aquesta convocatòria.
- i. Les entitats beneficiàries han de complir les disposicions legislatives sobre protecció de dades de caràcter personal, concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

Quinzè

Justificació

D'acord amb el que estableix l'article 15.6 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, i amb l'article 39.7 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, els ajuts prevists en aquesta convocatòria es concedeixen en consideració a la concurrència d'una determinada situació en les persones o entitats beneficiàries. En conseqüència, no és exigible una fase de justificació posterior, ja que la justificació de l'ajut s'entén complerta amb la presentació, juntament amb la sol·licitud, de la documentació acreditativa del compliment dels requisits i de les condicions que fonamenten la concessió de l'ajut, en els termes establerts en aquesta convocatòria.

Sense perjudici de l'anterior, les entitats beneficiàries resten subjectes a les actuacions de comprovació i control que, si escau, pugui dur a terme l'Administració, d'acord amb el que preveuen l'Ordre 20/2025 i la normativa aplicable en matèria de subvencions.

Setzè

Pagament de l'ajut

La Conselleria d'Educació i Universitats ha d'abonar a les persones o entitats beneficiàries l'import de l'ajut concedit a l'empara d'aquesta convocatòria mitjançant transferència bancària al compte designat per l'entitat beneficiària, en un únic pagament.

D'acord amb el que disposa l'article 14 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, l'abonament es realitzarà una vegada s'hagi publicat *al Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) la Resolució del conseller d'Educació i Universitats de concessió i denegació dels ajuts, atès que la justificació s'entén complerta amb la presentació de la sol·licitud i de la documentació acreditativa exigida en aquesta convocatòria.

El pagament queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient i al compliment dels requisits i de les obligacions establerts a l'Ordre 20/2025 i a la normativa aplicable en matèria de subvencions, i en aquesta convocatòria.

Dissetè

Mesures de fiscalització i control

1. Les persones beneficiàries queden sotmeses a les mesures de fiscalització, control i deure de col·laboració que preveuen els articles 48 i 49 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i als controls establerts en la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i el control de les ajudes públiques.

2. D'acord amb el que disposa l'article 48 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, correspon a la Intervenció General de la Comunitat Autònoma, amb caràcter ordinari, el control econòmic i financer de les subvencions regulades en aquesta Llei, sense perjudici de les facultats d'inspecció que corresponguin a l'òrgan que concedeix la subvenció.

3. La falta de col·laboració de les persones o entitats beneficiàries i/o l'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits obligatoris per accedir a la subvenció i les obligacions d'acompliment, dona lloc a la revocació de l'ajut concedit.



4. Per intensificar el control a fi d'evitar el frau en les declaracions encaminades a obtenir ajudes, l'Administració pot determinar si s'ha produït l'ocultació a què es refereix el paràgraf anterior per qualsevol mitjà de prova; en particular, mitjançant les dades que estiguin a l'abast de qualsevol òrgan de les administracions públiques.

Divuitè

Revocació i reintegrament de l'ajut

1. L'alteració, intencionada o no, de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajut, l'incompliment total o parcial de les obligacions assumides per la persona o entitat beneficiària, així com l'obtenció d'altres ajuts o subvencions incompatibles, constitueixen causes de revocació, total o parcial, de l'ajut concedit.

2. La revocació de l'ajut s'ha d'acordar mitjançant una resolució motivada de modificació de la resolució de concessió, en la qual s'han d'especificar les causes que la fonamenten, el grau d'incompliment apreciat i, si escau, l'import final que correspon percebre a la persona o entitat beneficiària, d'acord amb el principi de proporcionalitat i amb els criteris de gradació establerts a l'article 20 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol.

3. Quan s'hagi produït el pagament previ de l'ajut, i com a conseqüència de la revocació, total o parcial, s'ha d'exigir el reintegrament de les quanties percebudes indegudament, totalment o parcialment, juntament amb els interessos de demora corresponents, en els termes prevists a l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions i a l'article 21 de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol.

4. El procediment de reintegrament s'ha d'instruir i resoldre d'acord amb la normativa aplicable, amb audiència prèvia de la persona o entitat interessada, i tenint en compte els criteris de gradació de l'incompliment.

5. Les quantitats que s'hagin de reintegrar tenen la naturalesa d'ingressos de dret públic i són exigibles per la via de constrenyiment, en els termes que estableixi la normativa vigent.

Dinovè

Règim d'infraccions i sancions

1. Les infraccions administratives que, si escau, es puguin derivar de l'incompliment de les obligacions establertes en aquesta convocatòria o a la normativa reguladora de les subvencions, així com les sancions aplicables, es regeixen pel que disposa el títol V del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i per la resta de normativa aplicable.

2. La imposició de sancions és independent de l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes indegudament i, si escau, dels interessos de demora corresponents, en els termes que estableix la normativa vigent.

3. El procediment sancionador s'ha d'instruir i resoldre d'acord amb els principis de legalitat, tipicitat, proporcionalitat, responsabilitat i presumpció d'innocència, amb audiència prèvia de la persona o entitat interessada, i sense perjudici de les mesures de revocació o modificació de la Resolució de concessió que puguin correspondre.

4. Quan els fets poguessin ser constitutius d'infracció administrativa o penal en una altra norma sectorial, s'ha d'actuar d'acord amb el que disposi la normativa específica aplicable.

Vintè

Protecció de dades de caràcter personal

La gestió de les ajudes regulades en aquesta convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, el qual es durà a terme d'acord amb el que disposa l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).





ANNEX 2
Resum del calendari d'actuacions

<i>Actuació</i>	<i>Dates</i>	<i>Lloc</i>
Presentació de sol·licituds	Del 15 de juny de 2027 al 9 de setembre de 2027	<i>seuelectronica.caib.es</i>
Publicació requeriment d'esmena de la sol·licitud	17 de setembre de 2027	<i>Seuelectronica.caib.es</i> Web de la Conselleria d'Educació i Universitats Web <i>www.fp.caib.es</i>
Termini d'esmena de la sol·licitud	Del 18 de setembre de 2027 al 23 de setembre de 2027	<i>seuelectronica.caib.es</i>
Publicació de la proposta de resolució provisional de concessió o denegació	30 de setembre de 2027	<i>Seuelectronica.caib.es</i> Web de la Conselleria d'Educació i Universitats Web <i>www.fp.caib.es</i>
Tràmit d'audiència, termini de presentació d'al·legacions o de renúncia dins la proposta de resolució provisional de concessió o denegació	De l'1 d'octubre de 2027 al 18 d'octubre de 2027	<i>seuelectronica.caib.es</i>
Publicació de la resolució de concessió o denegació	A partir del 26 d'octubre de 2027	BOIB <i>Seuelectronica.caib.es</i> Web de la Conselleria d'Educació i Universitats Web <i>www.fp.caib.es</i>



**Annex 3**

Sol·licitud d'ajuts econòmics per a empreses i entitats sense ànim de lucre amb la finalitat de millorar la qualitat dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears per al curs 2026-2027

DESTINATARI	Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa
CODI DIR3	A04026924

PERSONA O ENTITAT SOL·LICITANT

DADES IDENTIFICATIVES DE LA PERSONA, EMPRESA O ENTITAT SENSE ÀNIM DE LUCRE	
DNI/NIE/Passaport	
Nom persona, empresa o entitat	
Domicili fiscal	
Centre de treball (si és diferent del domicili fiscal)	
Adreça electrònica	
Telèfon	
Persona, empresa o entitat sense ànim de lucre	☐ Sí ☐ No
El NIF correspon a un autònom	☐ Sí ☐ No
Persona de contacte	

REPRESENTANT LEGAL

DNI o NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	

DADES DE L'ALUMNAT

Alumne 1





Nom i llinatges de l'alumne	
DNI o NIE de l'alumne	
Nom i llinatges del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	
DNI o NIE del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	
Documentació que s'aporta: • Contracte laboral de formació en alternança de l'alumne. • Informe de vida laboral del codi o codis de compte de cotització (CCC) de la persona, empresa o entitat sol·licitant en què figuri l'alumne i el seu tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat. • Certificat acreditatiu d'haver superat la formació per a l'exercici de l'acció tutorial, del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat d'aquest alumne, expedit per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través dels seus òrgans o centres dependents.	

Alumne 2	
Nom i llinatges de l'alumne	
DNI o NIE de l'alumne	
Nom i llinatges del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	
DNI o NIE del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	
Documentació que s'aporta: • Contracte laboral de formació en alternança de l'alumne. • Informe de vida laboral del codi o codis de compte de cotització (CCC) de la persona, empresa o entitat sol·licitant en què figuri l'alumne i el seu tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat.	





- Certificat acreditatiu d'haver superat la formació per a l'exercici de l'acció tutorial, del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat d'aquest alumne, expedit per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través dels seus òrgans o centres dependents.

Alumne 3

Nom i llinatges de l'alumne	
DNI o NIE de l'alumne	
Nom i llinatges del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	
DNI o NIE del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	

Documentació que s'aporta:

- Contracte laboral de formació en alternança de l'alumne.
- Informe de vida laboral del codi o codis de compte de cotització (CCC) de la persona, empresa o entitat sol·licitant en què figuri l'alumne i el seu tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat.
- Certificat acreditatiu d'haver superat la formació per a l'exercici de l'acció tutorial, del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat d'aquest alumne, expedit per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través dels seus òrgans o centres dependents.

Alumne 4

Nom i llinatges de l'alumne	
DNI o NIE de l'alumne	
Nom i llinatges del tutor o cotutor dual	





d'empresa o organisme equiparat	
DNI o NIE del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	
Documentació que s'aporta: • Contracte laboral de formació en alternança de l'alumne. • Informe de vida laboral del codi o codis de compte de cotització (CCC) de la persona, empresa o entitat sol·licitant en què figuri l'alumne i el seu tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat. • Certificat acreditatiu d'haver superat la formació per a l'exercici de l'acció tutorial, del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat d'aquest alumne, expedit per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través dels seus òrgans o centres dependents.	

Alumne 5	
Nom i llinatges de l'alumne	
DNI o NIE de l'alumne	
Nom i llinatges del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	
DNI o NIE del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat	
Documentació que s'aporta: • Contracte laboral de formació en alternança de l'alumne. • Informe de vida laboral del codi o codis de compte de cotització (CCC) de la persona, empresa o entitat sol·licitant en què figuri l'alumne i el seu tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat. • Certificat acreditatiu d'haver superat la formació per a l'exercici de l'acció tutorial, del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat d'aquest alumne, expedit per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o	





per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través dels seus òrgans o centres dependents.

Alumne 6

Nom i llinatges de l'alumne

DNI o NIE de l'alumne

Nom i llinatges del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat

DNI o NIE del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat

Documentació que s'aporta:

- Contracte laboral de formació en alternança de l'alumne.
- Informe de vida laboral del codi o codis de compte de cotització (CCC) de la persona, empresa o entitat sol·licitant en què figuri l'alumne i el seu tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat.
- Certificat acreditatiu d'haver superat la formació per a l'exercici de l'acció tutorial, del tutor o cotutor dual d'empresa o organisme equiparat d'aquest alumne, expedit per la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través dels seus òrgans o centres dependents.

DECLARACIÓ RESPONSABLE**Declar sota la meva responsabilitat:**

- Que és certa i completa la informació que es fa constar en aquesta sol·licitud i que accept íntegrament les condicions de la convocatòria.
- Que l'empresa o entitat sense ànim de lucre que represent:
 - No es troba en cap dels supòsits establerts a l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, i a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 3.5 de l'Ordre 20/2025.





- No ha estat sancionada per resolució administrativa ferma per alguna de les infraccions qualificades com a molt greus, en els termes i terminis prevists al Títol IV de la Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tractament i no discriminació.
- No ha estat sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
- No ha estat sancionada ni condemnada per cap resolució administrativa ferma amb pena accessòria de prohibició de rebre ajuts o subvencions públiques pel període estipulat a l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per eliminar l'LGTBI-fòbia, ni mitjançant qualsevol altre norma aplicable.
- No ha estat sancionada amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir un ajut o subvenció mitjançant qualsevol altra norma aplicable.
- Que l'alumnat contractat objecte d'aquest ajut ha dut a terme l'activitat laboral objecte del contracte de formació amb alternança en un centre de treball situat a les Illes Balears.
- Que l'alumnat contractat objecte d'aquest ajut és alumnat matriculat en un grau de formació professional del sistema educatiu de les Illes Balears en règim dual intensiu, dins el període comprès entre l'1 de setembre de 2026 i el 31 d'agost de 2027, mitjançant un contracte de formació en alternança.
- Que a l'alumnat contractat objecte d'aquest ajut se li ha assignat un tutor o un cotutor dual d'empresa o organisme equiparat, designat entre el personal de l'empresa o entitat, responsable del seguiment i de la coordinació del Pla de formació d'empresa o organisme equiparat de l'alumne, en col·laboració amb el centre educatiu corresponent.
- Que els tutors o cotutors designats per l'empresa o entitat han realitzat un curs de formació de setze hores per a l'exercici de l'acció tutorial, organitzat per alguna de les cambres oficials de comerç de Mallorca, de Menorca o d'Eivissa i Formentera, o per la Conselleria d'Educació i Universitats, directament o a través d'algun dels seus centres o òrgans competents.
- Que facilitaré totes les possibles actuacions de control que es duguin a terme per comprovar el correcte compliment de l'objecte d'aquests ajuts i que puc acreditar aquestes dades documentalment, en cas que se m'exigeixin.
- Que em comprometo a complir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal; concretament, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de



desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

Que, per a l'actuació per a la qual sol·licit l'ajut:

	NO s'ha rebut cap altre ajut pel mateix concepte		
	SÍ s'ha rebut un altre ajut pel mateix concepte, que es detalla a continuació:		
	Organisme	Data de resolució	Quantia

AUTORITZACIÓ DEL SOL·LICITANT A OBTENIR DADES I DOCUMENTACIÓ PER MITJANS TELEMÀTICS

En aplicació de l'article 95.1.k) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, els sol·licitants han d'autoritzar la consulta d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda de l'Estat i autonòmica. En cas de no autoritzar la consulta d'aquestes dades, s'ha de presentar un certificat emès per l'Agència Tributària de l'Estat i de l'Agència Tributària de les Illes Balears d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda, expedit després de la publicació d'aquesta convocatòria.

- | | |
|--------------------------|---|
| ☐ | Autoritz la consulta d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda de l'Estat. |
| ☐ | Autoritz la consulta d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda de les Illes Balears. |

En cas de no autoritzar-la aport la documentació següent:

- 1.
- 2.
- 3
- 4.

**OPOSICIÓ DEL SOL·LICITANT A OBTENIR DADES I DOCUMENTACIÓ PER MITJANS TELEMÀTICS**

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa consultarà d'ofici que l'interessat està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, excepte si l'interessat manifesta la seva oposició. En cas que les persones interessades s'oposin de forma expressa a la consulta indicada, han aportar un certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, expedit després de la publicació d'aquesta convocatòria.

☐

M'opos a la consulta de les dades i els documents necessaris a la Seguretat Social, per tramitar aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents següents (marcau només si NO estau d'acord amb la consulta dels documents anteriors).

En cas d'oposar-me aport la documentació següent:

- 1.
- 2.
- 3.

**DOCUMENTACIÓ DE LA QUAL JA DISPOSA L'ADMINISTRACIÓ
(ART. 28.3 DE LA LLEI 39/2015)**

Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient núm. reg. d'entrada:	Expedient núm. reg. d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i Conselleria, si escau):	Administració (i Conselleria, si escau):
Codi Segur de Verificació, si escau:	Codi Segur de Verificació, si escau:





<i>Document 3</i>	<i>Document 4</i>
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient núm. reg. d'entrada:	Expedient núm. reg. d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i Conselleria, si escau):	Administració (i Conselleria, si escau):
Codi Segur de Verificació, si escau:	Codi Segur de Verificació, si escau:

DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR (MARCAR ALLÒ QUE CORRESPONGUI AMB UNA X)

☐	Declaració de veracitat de dades bancàries signada electrònicament (ANNEX 4)
☐	Comunicació identificativa de la documentació en poder de l'Administració
☐	Documentació acreditativa del poder de representació legal de la persona que signa la sol·licitud

ALTRA DOCUMENTACIÓ

1.
2.
3.

SOL·LÍCIT:

L'ajut econòmic destinat a empreses i entitats sense ànim de lucre per al foment i la millora dels ensenyaments de formació professional en règim intensiu a les Illes Balears, per al curs 2026-2027



**INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquest document.

Finalitat del tractament i base jurídica: pagaments a tercers derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb els articles 73 i 93.2 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament: la direcció general o la secretaria general de la conselleria a la qual correspon la tramitació dels pagaments, la Direcció General del Tresor i Política Financera, com a òrgan pagador, i la Intervenció General com a òrgan responsable de la base de dades de tercers de la CAIB.

Destinatari de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades o la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran indefinidament en el sistema comptable de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).



**Annex 4****Declaració de veracitat de dades bancàries****DECLARANT**

PERSONA FÍSICA					
DNI/NIE:		Nom:			
Llinatge 1		Llinatge 2			
PERSONA JURÍDICA					
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Telèfon					

REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Telèfon					
Mitjà d'acreditació de la representació		REA	Altres:		

D'acord amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i amb la llista de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per a la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR:

1. La veracitat de les dades aportades i la titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte dels ingressos derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:





DADES DE LA SOL·LICITUD (MARCAU EL QUE SIGUI PROCEDENT)

☐ Alta	☐ Modificació de dades bancàries	☐ Baixa	☐ Altres
modificacions			
En cas d'haver marcat «Altres modificacions», indica:			
☐ Canvi de NIF	☐ Canvi d'adreça	☐ Canvi de raó social (es requereixen escriptures)	
NIF anterior	Adreça anterior	Raó social anterior	

DADES DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Nom entitat	
Domicili sucursal o oficina	
Codi BIC o SWIFT	

OPCIÓ 1 – IBAN DEL COMPTA PER A COMPTES A ESPANYA

Pais (2 dígits)	Control IBAN (2 dígits)	Codi entitat (4 dígits)	Codi sucursal-oficina (4 dígits)	DC compte (2 dígits)	Núm. compte o llibreta (10 dígits)

OPCIÓ 2 – NUMERACIÓ DEL COMPTA D'ALTRES PAÏSOS

Pais (2 dígits)	Control IBAN (2 dígits)	Codi entitat (4 dígits)	Codi sucursal-oficina (4 dígits)	DC compte (2 dígits)	Núm. compte o llibreta (10 dígits)

PAÍS DEL COMPTA:

- La possibilitat d'acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que se m'exigeixi.
- Que l'Administració de la Comunitat Autònoma, una vegada fets els ingressos en el compte indicat al punt 1 d'aquesta declaració, queda eximida de responsabilitat per les actuacions que es deriven d'errades en les dades indicades pel declarant.



**DOCUMENTACIÓ****Documentació que s'adjunta:**

1. Document acreditatiu de la representació (si escau).

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquest document.

Finalitat del tractament i base jurídica: pagaments a tercers derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb els articles 73 i 93.2 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament: la direcció general o la secretaria general de la conselleria a la qual correspon la tramitació dels pagaments, la Direcció General del Tresor i Política Financera, com a òrgan pagador, i la Intervenció General com a òrgan responsable de la base de dades de tercers de la CAIB.

Destinatari de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades o la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran indefinidament en el sistema comptable de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

[*Signatura electrònica del representant legal*]