



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITATS
B SECRETARIA
/ GENERAL

Calendari per al gaudi de les vacances, durant el curs 2023-2024, del personal auxiliar tècnic/a educatiu/iva que presta serveis en els centres públics docents

El personal al servei de l'Administració de la CAIB té dret al gaudi de vint-i-dos dies hàbils de vacances o a la part proporcional del temps efectivament treballat, i si és el cas s'han d'afegir els dies que corresponguin per antiguitat.

També, els correspon sis dies d'assumptes propis o a la part proporcional del temps efectivament treballat, els quals es poden veure incrementats en concepte d'antiguitat.

Atès que la funció del personal ATE és l'atenció als alumnes NEE durant el període lectiu, les vacances i els assumptes propis s'han de gaudir en períodes no lectius establerts d'acord el calendari escolar del curs 2023-2024 per als centres docents no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

A més, cada centre docent pot establir dos dies festius de lliure disposició (Punt Setè.3 del calendari escolar). Aquests dies tindran la consideració de **dies no lectius**.

Per altra banda, quan una de les dues festes locals o les dues coincideixin amb dies no lectius del curs 2023-2024 el centre pot determinar, en substitució d'aquestes, tants de dies no lectius com coincidències s'hagin produït, amb un màxim de dos. (Punt Setè.2 del calendari escolar). Aquest dies tenen la consideració de **dies festius**.

Així mateix, s'hi han d'incorporar dos dies de permís perquè els dies **24 i 31 de desembre** coincideixen amb **festiu**.

Igualment el dia 6 de gener de 2024 és dia festiu que coincideix en dissabte i, d'acord amb l'article 49 del Conveni Col·lectiu per al personal laboral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, es pot recuperar. Aquest dia s'ha de recuperar en període no lectiu.

C. del Ter, 16, 3r
Polígon de Son Fuster
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
sgtedu.caib.es

<https://vd.caib.es/1691391838591-673659906-605031642735520325>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1691391838591-673659906-605031642735520325>

CSV: 1691391838591-673659906-605031642735520325



GOIB

1. Vacances i dies d'assumptes propis que corresponen al personal auxiliar tècnic educatiu d'acord amb el contracte laboral

1.1. Personal ATE amb contracte de jornada i duració ordinària

El personal té dret al gaudi de vint-i-dos dies hàbils de vacances, als quals s'han de sumar els dies addicionals per antiguitat que corresponguin. Atès que en el mes d'agost en els centres públics docents s'interromp l'activitat, com la resta del personal no docent del centre, les vacances han de coincidir amb aquest període d'inactivitat; en el supòsit de dies addicionals s'han de gaudir dins els períodes no lectius.

També els corresponen sis dies d'assumptes propis i es té dret a dos dies addicionals de permís per antiguitat a partir del sisè trienni que es compleixi i a un dia addicional més per cada un dels triennis que es compleixin a partir del vuitè, el gaudi del qual s'ha de produir a partir de la seva meritació.

Majoritàriament tot el personal ATE d'aquest tipus ha gaudit la totalitat dels dies de vacances i d'assumptes propis corresponents a l'any 2023.

Quant als dies corresponents a l'any 2024, s'han de gaudir dins els períodes no lectius següents:

	<i>Dies laborals</i>
Vacances de Nadal: del 2 al 5 de gener de 2024	4
Festa escolar unificada: 29 de febrer de 2024	1
Vacances de Pasqua: del 2 al 5 d'abril de 2024	4
Juliol 2024	21
Agost 2024 (cessament de l'activitat en els centres)	22
Dies de lliure disposició de centre	2

1.2. Personal ATE amb contracte fix discontinu des del 4 de setembre de 2023 fins el 3 de juliol de 2024

Per a la crida corresponent al curs 2023-2024, amb data d'inici de 4 de setembre de 2023 i finalització el 3 de juliol de 2024, corresponen:

C. del Ter, 16, 3r
Polígon de Son Fuster
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
sgtedu.caib.es

2



<https://vd.caib.es/1691391838591-673659906-605031642735520325>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1691391838591-673659906-605031642735520325>

CSV: 1691391838591-673659906-605031642735520325

	<i>Dies laborals</i>
Vacances 2023	8
Assumptes propis 2023	2
Vacances 2024	11
Assumptes propis 2024	3

S'han de gaudir dins els períodes no lectius següents:

	<i>Dies laborals</i>
Del 4 al 8 de setembre de 2023	5
Vacances de Nadal: del 22 al 30 de desembre de 2023	5
Vacances de Nadal: del 2 al 5 de gener de 2024	4
Festa escolar unificada: 29 de febrer de 2024	1
Vacances de Pasqua: del 2 al 5 d'abril de 2024	4
Del 24 de juny al 3 de juliol	8
Dies de lliure disposició de centre	2

1.3. Personal ATE amb contracte fix discontinu des del 11 de setembre de 2023 fins el 21 de juny de 2024

Per a la crida corresponent al curs 2023-2024, amb data d'inici de 11 de setembre de 2023 i finalització el 21 de juny de 2024, corresponen:

	<i>Dies laborals</i>
Vacances 2023	8
Assumptes propis 2023	2
Vacances 2024	11
Assumptes propis 2024	3

S'han de gaudir dins els períodes no lectius següents:



	<i>Dies laborals</i>
Vacances de Nadal: del 22 al 30 de desembre de 2023	6
Vacances de Nadal: del 2 al 5 de gener de 2024	4
Festa escolar unificada: 29 de febrer de 2024	1
Vacances de Pasqua: del 2 al 5 d'abril de 2024	4
Dies de lliure disposició de centre	2

Els dies de vacances que queden a lliure disposició de la persona treballadora s'han de comunicar al centre educatiu en què presta serveis amb antelació suficient perquè es pugui organitzar el servei.

2. Sol·licitud de vacances i dies per assumptes propis

Les sol·licitud s'han d'adreçar al director o directora o al secretari o secretària del centre i la concessió es farà constar en el GestIB. La persona treballadora serà notificada de la concessió o denegació de la petició.

El dies per **assumptes propis** s'han de demanar tres dies abans de la data del gaudi. El termini màxim per respondre és de tres dies, en cas de silenci és estimatori.

En el cas de les **vacances** el període màxim per resoldre és de tres mesos; el silenci és estimatori.

Si en període de vacances la persona treballadora causa baixa mèdica es deixarà en suspens el gaudi de les vacances i s'ha de reconèixer a la persona treballadora un crèdit de dies de descans igual al temps en què hagi estat de baixa en el període de vacances. Aquest crèdit de dies es podrà fer efectiu un cop conclòs el calendari de vacances del personal segons ho permetin les necessitats del servei i per acord entre la persona treballadora i la direcció del centre.

3. Normativa

- El Decret 7/2020, de 31 de gener, pel qual es regulen els permisos, les llicències, les vacances i altres mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal funcionari al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- El Conveni Col·lectiu per al personal laboral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 174, de 19 de desembre de 2013).





G
O
I
B

- L'Acord entre la representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i els representants de les organitzacions sindicals presents al Comitè Intercentres relatiu a la millora de les condicions laborals del personal laboral de la categoria d'auxiliar tècnic/a educatiu/va, del 9 de juny de 2017, estableix que les vacances i els dies d'assumptes propis s'hauran de gaudir durant els dies no lectius establerts a la resolució que anualment aprova la Conselleria d'Educació i Universitat per establir el calendari escolar per als centres docents no universitaris de la CAIB.
- L'Acord del Consell de Govern de 25 d'abril de 2022 pel qual s'aprova el calendari de festes per a l'any 2023 en l'àmbit de les Illes Balears (BOIB núm. 55, 26 d'abril).
- La Resolució del conseller de Model Econòmic, Turisme i Treball d'11 d'agost de 2022 per la qual es fa públic el calendari laboral general i local per a l'any 2023 en l'àmbit de les Illes Balears (BOIB núm. 109, de 18 d'agost).
- La Resolució del conseller d'Educació i Formació Professional de 27 d'abril de 2023 per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2023-2024 per als centres docents no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 57, de 4 de maig).
- L'Acord del Consell de Govern de 4 d'agost de 2023 pel qual s'aprova el calendari de festes per a l'any 2024 en l'àmbit de les Illes Balears (BOIB núm. 109, de 5 d'agost).

Palma, en la data de la signatura electrònica

La secretària general

Maria del Pilar Guasp Bergas

C. del Ter, 16, 3r
Polígon de Son Fuster
07009 Palma
Tel. 971 17 78 00
sgtedu.caib.es

5

<https://vd.caib.es/1691391838591-673659906-605031642735520325>



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1691391838591-673659906-605031642735520325>

CSV: 1691391838591-673659906-605031642735520325



GOVERN
ILLES
BALEARS

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

1691391838591-673659906-605031642735520325

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1691391838591-673659906-605031642735520325>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

MARIA DEL PILAR GUASP BERGAS

SECRETÀRIA GENERAL

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 07-Aug-2023 09:17:40 AM GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

METADADES DEL DOCUMENT

Nom del document: Calendari_vacances_ATEs.pdf

Data captura: 07-Aug-2023 09:17:00 AM GMT+0200

Les evidències que garanteixen l'autenticitat, integritat i conservació a llarg termini del document es troben al gestor documental de la CAIB

Pàgines: 6



Adreça de validació:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=1691391838591-673659906-605031642735520325>

CSV: 1691391838591-673659906-605031642735520325