



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITATS
B DIRECCIÓ GENERAL
/ PERSONAL DOCENT
I CENTRES CONCERTATS

Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats per la qual s'aproven les instruccions per a la presentació d'activitats formatives arran de la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats per la qual s'aprova la convocatòria pública per formar una borsa d'aspirants a funcionaris interins docents amb la finalitat de cobrir, a totes les illes, vacants i substitucions de totes les especialitats o funcions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2024-2025

Antecedents

1. La Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, estableix a l'apartat 2 del seu article 2 que els poders públics han de prestar una atenció prioritària al conjunt de factors que afavoreixen la qualitat de l'ensenyament i, en especial, la qualificació i formació del professorat.
2. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears estableix al seu article 144.1, que la formació permanent del professorat té per finalitat l'actualització i el desenvolupament de les competències professionals del professorat per a la funció docent i el lideratge pedagògic i per a la col·laboració amb la comunitat educativa, i ha d'anar encaminada a millorar la pràctica educativa i impulsar la innovació, especialment en relació amb el projecte educatiu de cada centre.
3. El Decret 1/2024, de 4 de gener, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol, i pel Decret 17/2023, de 23 d'agost, atribueix a la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats de la Conselleria d'Educació i Universitats, entre d'altres competències, l'ordenació i la gestió del personal docent.

4. El Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix a l'article 20 el Registre de les activitats de formació permanent del professorat i que el Registre general d'activitats de formació permanent del professorat de les Illes Balears és l'instrument de publicitat i gestió de les dades relatives a la participació del professorat en les activitats de formació permanent.
5. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia 24 d'abril de 2017 per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix a l'article 1, Objecte i àmbit d'aplicació, que té per objecte regular el procés d'homologació, reconeixement, certificació i registre de les activitats de formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears
6. El Pla Quadriennal de Formació Permanent del Professorat 2020-2024, estableix, al punt 4, les vuit línies estratègiques de formació i els àmbits i continguts de formació relacionats amb cada línia i al punt 5 les modalitats de la formació permanent.
7. L'Ordre del conseller d'Educació i Formació Professional de 14 d'abril de 2021 de modificació de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia 24 d'abril de 2017 per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears introdueix canvis, supressions i addicions a l'establert en l'Ordre modificada.
8. La Resolució de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de 20 d'abril de 2021 per la qual s'aproven les instruccions per al reconeixement dels itineraris d'autoformació com a formació permanent del professorat defineix la modalitat formativa d'itinerari d'autoformació com aquell procés formatiu planificat i executat pel propi docent, relacionat amb alguna de les línies estratègiques del pla quadriennal en vigor, que pot contenir diverses activitats formatives finalitzades a partir del curs escolar 2017/18 i estableix les instruccions que determinen el reconeixement com a formació permanent del professorat.

9. La Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 31 d'agost de 2023 de delegació de determinades competències en matèria de gestió del personal docent en el director general de Personal Docent, es delega en el director general de Personal Docent, entre d'altres competències administratives en matèria de gestió de personal docent, les de convocar i resoldre els procediments de selecció de personal funcionari interí docent i els d'adjudicació de destinacions provisionals; nomenar el personal funcionari docent interí i disposar-ne el cessament, i establir el procediment de tutorització.

10. La Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats per la qual s'aprova la convocatòria pública per formar una borsa d'aspirants a funcionaris interins docents amb la finalitat de cobrir, a totes les illes, vacants i substitucions de totes les especialitats o funcions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2024-2025, estableix les condicions i pautes a seguir per a la participació en els processos que es derivin d'aquesta Resolució.

Fonaments de dret

1. Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
2. Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
3. Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears.
4. Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol, pel Decret 17/2023, de 23 d'agost, i pel Decret 1/2024, de 4 de gener, de la presidenta de les Illes Balears.
5. Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 90, de 16 de juliol).

6. Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia 24 d'abril de 2017 per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
7. Resolució del conseller d'Educació, Universitat i Recerca de 22 de setembre de 2020 per la qual s'aprova el Pla Quadriennal de Formació Permanent del Professorat 2020-2024.
8. Ordre del conseller d'Educació i Formació Professional de 14 d'abril de 2021 de modificació de l'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia 24 d'abril de 2017 per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
9. Resolució de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de 20 d'abril de 2021 per la qual s'aproven les instruccions per al reconeixement dels itineraris d'autoformació com a formació permanent del professorat.
10. Resolució del director general de Formació Professional i Formació Permanent del Professorat, de dia 23 de novembre de 2023, per la qual es puntualitza el concepte d'entitats de reconegut prestigi.
11. Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats per la qual s'aprova la convocatòria pública per formar una borsa d'aspirants a funcionaris interins docents amb la finalitat de cobrir, a totes les illes, vacants i substitucions de totes les especialitats o funcions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2024-2025

Per tot això, dicto la següent

RESOLUCIÓ

1. Aprovar les instruccions que figuren a l'Annex 1 d'aquesta Resolució que regulen el procediment per a la presentació d'activitats formatives que han de complir els participants per formar part d'una borsa d'aspirants a funcionaris interins docents

amb la finalitat de cobrir, a totes les illes, vacants i substitucions de totes les especialitats o funcions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2024-2025.

2. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució al lloc web del Servei de Formació Permanent del Professorat.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaurix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució, d'acord amb el que s'estableix als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el que s'estableix a l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, 31 de gener de 2024

El director general

Ismael Alonso Sánchez



ANNEX 1

Instruccions que regulen el procediment que han de complir per a la presentació d'activitats de formació permanent del professorat els participants per formar part d'una borsa d'aspirants a funcionaris interins docents amb la finalitat de cobrir, a totes les illes, vacants i substitucions de totes les especialitats o funcions a centres

públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2024-2025.

1. Participants

No han de participar en el tràmit telemàtic de presentació d'activitats de formació permanent del professorat les persones que es trobin en els següents casos:

1.1 Les persones que ja tenen el màxim de puntuació en l'apartat d'Activitats de Formació Permanent del Professorat.

1.2. Les persones que ja tenen al seu Portal del personal les activitats formatives de les quals volen demanar baremació.

1.3. Les persones que volen aportar activitats formatives finalitzades amb posterioritat al 31 d'agost de 2023.

2. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud referida a activitats de formació permanent s'ha de lliurar obligatòriament a través del tràmit telemàtic "**Formació permanent interins 24-25**" creat a tal efecte i al qual es podrà accedir al lloc web del Servei de Formació Permanent del Professorat en les dates que estableix la Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats abans esmentada.

Abans d'emplenar la sol·licitud és aconsellable llegir la normativa vigent penjada al lloc web del Servei de Formació permanent del Professorat.

3. Procediment i documentació

A aquesta sol·licitud feta a través del tràmit telemàtic abans esmentat tots els aspirants hi hauran obligatòriament d'adjuntar un únic fitxer comprimit en format .zip seguint les següents indicacions:

Aquest fitxer zip ha d'incloure:

1. La plantilla emplenada del full de càlcul «plantilla formacio_permanent_interins_24-25» que trobaran allotjada a la plana web del Servei de Formació Permanent del Professorat, tenint en compte que:

-Cal guardar-la en format .xls o .ods amb el següent nom d'arxiu: DNI_1er LLINATGE_2nLLINATGE_NOM (exemple: 44555666X_MIR_MAS_FERRAN.ods)

-No es pot modificar el format de la plantilla del full de càlcul descarregada. Algunes columnes contenen aclariments indicats amb un triangle vermell a la cantonada superior dreta. Per veure'ls cal col·locar el cursor damunt aquest triangle.

-La primera filera ha d'indicar obligatòriament el títol que faculta per exercir la docència que posseeix el participant (magisteri/CAP/COFPDE/màster/altres).

-A continuació s'han d'emplenar tantes fileres com activitats de formació permanent es presenten i complimentar totes les columnes de cada filera. Cal numerar correlativament cada activitat i escriure el títol exacte de l'activitat formativa que figura al seu certificat, primera lletra en majúscula i la resta en minúscula excepte sigles i acrònims (exemple: «01_Les TIC i la pissarra digital a l'aula»).

2. Còpia del títol que faculta per exercir la docència (magisteri/CAP/COFPDE/màster/altres). S'ha de lliurar en un arxiu .pdf el nom del qual sigui «títol_exercir_docència».

3. Còpia de cada un dels certificats de les activitats formatives que s'han fet constar en el full de càlcul i numerats amb el mateix ordre. Cada còpia de certificat s'ha de lliurar en un arxiu pdf independent de la resta el nom del qual ha de ser el títol de l'activitat formativa en qüestió precedit del mateix número amb el qual figura al full de càlcul (exemple: «01_Les TIC i la pissarra digital a l'aula.pdf»)

En el cas que una sol·licitud ja enviada es vulgui rectificar, cal que es faci una nova sol·licitud en la seva totalitat, ja que només és vàlid el darrer enviament que faci cada una de les persones que participi en el tràmit.

4. Requeriment d'esmena

En el cas que alguna de les sol·licituds o documentació lliurada presenti deficiències, d'acord amb els articles 68.1 i 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

administratiu comú de les administracions públiques, es publicarà requeriment d'esmena al lloc web del Servei de Formació permanent del Professorat.

Les persones que hi figurin disposaran d'un termini de cinc (5) dies hàbils, comptadors a partir del dia següent a la publicació del requeriment per esmenar les deficiències que s'hi indiquin mitjançant una sol·licitud d'esmena lliurada obligatòriament a través del tràmit «**Esmena a Formació permanent interins 24-25**», al qual es podrà accedir al lloc web del Servei de Formació Permanent del Professorat, amb l'avertiment que, en el cas que no ho facin, es tindran per desistides de la seva sol·licitud, prèvia resolució corresponent, d'acord amb l'article 21.1 de la Llei 39/2015.