



## **Resolució de la directora general de Personal Docent de dia 5 de juliol de 2022 per la qual es determinen les normes que regeixen el sorteig per designar els vocals de la comissió de valoració que han d'actuar en el procediment convocat per la Resolució de la directora general de Personal Docent de dia 29 de juny de 2022**

La base quarta de la Resolució de la directora general de Personal Docent de dia 29 de juny de 2022 per la qual s'aprova la convocatòria del procediment per formar part de la llista amb la finalitat de proveir, a totes les illes i mitjançant el sistema de comissió de serveis, llocs de feina de la Inspecció Educativa com a inspectors accidentals, disposa que el sorteig per elegir els membres titulars i suplents que han de formar part de la comissió de valoració s'ha de celebrar el dia 7 de juliol de 2022 a les 9:00 hores a la Direcció General de Personal Docent.

Per tot això, dict la següent

### **Resolució**

1. Fixar dia 7 de juliol de 2022 a les 9:00 hores, a la sala de juntes de la Direcció General de Personal Docent (C. del Ter, 16, 1r), com a data i hora per a l'acte públic del sorteig previst en la Resolució de la directora general de Personal Docent de dia 29 de juny de 2022.
2. Determinar que el sorteig es farà d'acord amb les normes següents:
  - A.** PARTICIPACIÓ
    - a) El sorteig es realitza entre el personal funcionari de carrera del cos d'inspectors d'educació i del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa en servei actiu.
    - b) Els membres de la comissió de valoració han de complir el requisit de competència lingüística en llengua catalana, tal com disposa la normativa vigent.



- c) La participació en la comissió té caràcter obligatori. No obstant això, sempre que sigui possible i ho permeti el nombre de funcionaris del cos d'inspectors d'educació o del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa, no es tindran en compte les persones en les quals concorrin aquestes circumstàncies a efecte del sorteig:
- Que actualment es trobin en situació de permís de naixement de fill, d'adopció, de guarda amb finalitats d'adopció i d'acolliment o tinguin un fill menor de divuit mesos en data de 7/07/2022.
  - Que es trobin de baixa per malaltia i en data de 7/07/2022 duguin més de tres mesos de baixa continuada.
  - Que durant el curs 2021-2022 es trobin en situació d'alliberat sindical.
  - Que durant el curs 2021-2022 es trobin en situació administrativa de serveis especials o excedència especial.
  - Que durant el curs 2021-2022 es trobin en situació de comissió de serveis a l'estranger.
  - Que en data de 7 de juliol de 2022 es trobin proposats per a jubilació per incapacitat.
  - Que durant el curs 2021-2022 es trobin en situació administrativa d'excedència per guarda legal d'un fill menor de tres anys, o d'una persona major.
  - Que hagin estat designats membres de les comissions de valoració de la fase de concurs i/o coordinadors de les proves selectives d'ingrés, accés i adquisició de noves especialitats dels cossos docents segons Resolució de la directora general de Personal Docent de 9 de maig de 2022.

**B. FORMA**

- a) El procediment que s'ha de seguir per realitzar el sorteig és el següent:
1. Ordenació alfabètica per ordre ascendent (de la A a la Z) del personal funcionari de carrera del cos d'inspectors d'educació i del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa en servei actiu.
  2. Assignació d'un número correlatiu a cada persona.
  3. Extracció aleatòria d'un dels números anteriors a partir del qual i per ordre ascendent es nomenaran els vocals de la comissió.
- b) Si en l'aplicació coincideix l'elecció d'un vocal en una persona que ja ha estat nomenada per presidir com a titular o suplent la comissió de valoració, el seu nom no ha de figurar com a vocal i s'ha de continuar fins a completar el nombre de vocals necessaris.
- c) En la composició de la comissió de valoració s'ha de tendir a la paritat entre dona i home, llevat que raons fonamentades ho impedeixin.



**C. ORDRE I SUPLÈNCIES**

- a) Per a la suplència del president titular de la comissió de valoració, la Direcció General de Personal Docent ha de designar un president suplent.
- b) A partir del número extret en el sorteig en l'ordre numèric, i respectant la paritat, s'han de designar en primer lloc quatre vocals titulars i després quatre vocals suplents.
- c) La designació dels quatre vocals suplents s'ha de realitzar pel mateix procediment que la dels vocals titulars i han de fer la suplència de qualsevol dels vocals titulars segons l'ordre de sortida en el sorteig, respectant la paritat.

3. Publicar aquesta Resolució en la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent (<http://dgpdocen.caib.es>).

Palma, 5 de juliol de 2022

La directora general de Personal Docent

Rafaela Sánchez Benítez

