



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I FORMACIÓ
B PROFESSIONAL
/ DIRECCIÓ GENERAL
PLANIFICACIÓ,
ORDENACIÓ I CENTRES

Manual del procés de quota

Procés de quota

La quota del centre determina el nombre de docents que tindrà cada centre el proper curs. Inclou la plantilla i les places habilitades per donar resposta a les necessitats del centre.

El procés de quota té en compte els processos anteriors i d'altres que es duen a terme durant l'any, com són el procés de grups, la revisió de les tipologies, les propostes de majors de 55, entre d'altres coses.

S'ha de diferenciar entre, el **càlcul d'hores i nombre màxim de professors/es** (en què s'assignen el total d'hores i consegüentment el nombre total de professors als centres) i la **distribució d'hores per funcions** (en què es reparteixen els professors per especialitats / funcions)

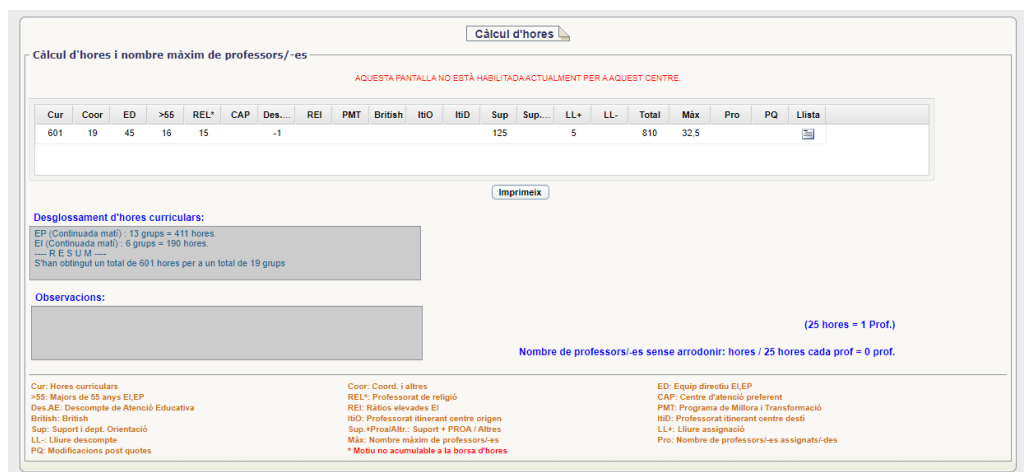
Càlcul d'hores i nombre màxim de professors/es

El primer que s'ha de fer és **canviar el curs acadèmic al GestIB i anar al curs 2023-2024**.

La capçalera del GestIB us ha de sortir en color vermell.



Per accedir en aquesta pantalla heu d'anar a: **Quota>>Càlcul d'hores i nombre màxim de professors/es**.



Càlcul d'hores

Càlcul d'hores i nombre màxim de professors/-es

AQUESTA PANTALLA NO ESTÀ HABILITADA ACTUALMENT PER A AQUEST CENTRE.

Cur	Coor	ED	>55	REL*	CAP	Des...	REI	PMT	British	ItO	ItID	Sup	Sup...	LL+	LL-	Total	Màx	Pro	PQ	Llista
601	19	45	16	15		-1						125		5		810	32.5			

Imprimeix

Desglossament d'hores curriculars:
 EP (Continuada mat): 13 grups = 411 hores
 EI (Continuada mat): 6 grups = 190 hores
 --- R E S U M ---
 S'han obtingut un total de 601 hores per a un total de 19 grups

Observacions:

(25 hores = 1 Prof.)

Nombre de professors/es sense arrodonir: hores / 25 hores cada prof = 0 prof.

Cur: Hores curriculars
 >55: Majors de 55 anys EIEP
 Des AE: Descompte de Atenció Educativa
 British: British
 Sup: Suport i dept. Orientació
 LL: Lliure descompte
 PQ: Modificacions post quotes

Coor: Coord. i altres
 REL*: Professorat de religió
 REI: Ròlles elevades EI
 ItO: Professorat itinerant centre origen
 Sup: *Proa/Alt: Suport + PROA / Altres
 Màx: Nombre màxim de professors/es
 * Motiu no acumulable a la borsa d'hores

ED: Equip directiu EIEP
 CAP: Centre d'atenció preferent
 PMT: Programa de Millora i Transformació
 ItO: Professorat itinerant centre destí
 LL+: Lliure assignació
 Pro: Nombre de professors/es assignats/-des

A la part superior de la pantalla es veuen les hores que corresponen segons els criteris establerts per a cada un dels ítems fins a determinar el nombre d'hores **Total** i el nombre màxim de professors (**Max**) que corresponen al centre.

No es poden fer observacions a aquesta pantalla. Aquestes es faran a la pantalla de distribució d'hores per funcions.

Distribució d'hores per funcions

Per accedir-hi, heu d'anar a: **Quota>>distribució d'hores per funcions**

Dades de distribució del centre

En aquesta pestanya és on es reflecteixen els canvis motivats pels processos d'estabilització de la Direcció General de Personal Docent (DGPD).

Dades de distribució del centre																				
		Vacants NO consolidables		Observacions i alertes generals			Durada dels mòduls			Informació del centre										
Per fer observacions o plantejar dubtes sobre la quota utilitzau 'Observacions i alertes generals'																				
Nre. total d'hores:		510	Hores assignades:		0	Hores pendents d'assignar:		510												
Nre. total de prof.:		20,5	(Ràtio 25 hores/prof.)			Prof. assignats (juny):		0	Prof. NO quota:		0	Pendants d'assignar:		20,5	Prof. post quota:		0	Prof. final:		0
Cos	Funció	Hores	Calc	Ràtio	Pln	Com	Itin	Desp	No Cob	Vac. inici.	DI3	Desp. DI3	Vac. final.	Perf	Data Tanc.	Alerta	Mod			
0597-...	0597AL Educació especial, audició i llen...	0	0	0	1/0	0	0/0	0	1	0 (0+0)	1	1	0	0		⚠	0			
0597-...	0597PT Educació especial, pedagogia te...	0	0	0	1/0	0	0/0	0	1	0 (0+0)	1	1	0	0		⚠	0			
0597-...	0597EF Educació física (primària)	0	0	0	1/1	0	0/0	1	0	0 (0+0)	0	0	0	0		⚠	0			

Primerament, els centres educatius, en el marc de la seva autonomia, han de distribuir les hores assignades a **Càlcul d'hores i nombre màxim de professors** entre les diferents funcions d'aquesta pantalla, d'acord amb els criteris establerts i en coherència amb el seu projecte educatiu i les seves necessitats.

El punt de partida és el **Nre. total d'hores** i el **Nre total. de professors**

Nre. total d'hores: **1038** Hores
 Nre. total de prof. **41,5** (Ràtio 25

Atenció: Algunes funcions estan bloquejades i no són editables (com per exemple l'orientador a primària o bé el professorat de religió, entre d'altres).

Si voleu afegir una funció que no es troba a la graella, posau-vos en contacte amb el servei de planificació i s'hi afegirà.

Heu de tenir molt present que la distribució de la quota del curs 2022-2023 a conseqüència dels processos d'estabilització ha condicionat la distribució de la quota del curs 2023-2024.

A l'hora de fer la distribució de funcions, sempre s'han de donar primer les hores corresponents a les funcions ocupades de la plantilla orgànica del centre. La resta d'hores es poden assignar a les funcions que es consideri.

Cos	Funció	Hores	Calc	Ràtio	Pln
0597-...	0597PRI Educació primària (primària)	0	0	0	18/17

Assignació d'hores a 0597PRI EDUCACIÓ PRIMÀRIA (PRIMÀRIA...

S'ha d'assignar un mínim de 17 docents

Nre. d'hores de la funció: Nre. professorat calculat de la funció:

Valor arrodonit del Nre. de professorat:

Tipus	Concepte	Nre.H
Sense conceptes		

A plantilla ocupada s'inclouen les jubilacions previstes fins al **30 de setembre**.

Observacions i alertes generals

A la pestanya Observacions i alertes generals podreu veure les possibles errades en la distribució d'hores per funcions:

Dades de distribució del centre
Vacants NO consolidables
Observacions i alertes generals

Alertes generals:

Hi ha 3 funcions amb possible professorat desplaçat.
 Hi ha 1 funcions amb places no cobertes.
 Hi ha 1 funcions sense cap hora assignada.
 Et queden 0,5 professors pendents d'assignar.

Les observacions respecte a la quota s'han de fer en aquesta pestanya:

Alertes generals:

Hi ha 3 funcions amb possible professorat desplaçat.
 Hi ha 1 funcions amb places no cobertes.
 Hi ha 1 funcions sense cap hora assignada.
 Et queden 0,5 professors pendents d'assignar.

Observacions generals

És important que expliqueu el problema o l'observació de manera senzilla, curta i clara. No importa posar totes les dades, ja que nosaltres les podem consultar. A més, l'espai és limitat i si escriviu més de l'establert no arribarà tot el missatge.

Dades de distribució del centre

Una vegada distribuïda la quota entre les funcions i solucionades les alertes generals, a la columna Calc, en color verd teniu la configuració de places del vostre centre per al curs 2023-2024 . En aquest moment es generen les primeres places vacants, que es poden veure a la columna Vac. inici.:

Cos	Funció	Hores	Calc	Ràtio	Pln	Com	Itin	Desp	No Cob	Vac. inici.
0597-...	0597AT Atenció a la diversitat (primària)	25	1	25	0/1	0	0/0	0	0	0 (0+0)
0597-...	0597AL Educació especial, audició i llen...	25	1	25	1/1	0	0/0	0	0	0 (0+0)
0597-...	0597PT Educació especial, pedagogia te...	50	2	25	2/2	0	0/0	0	0	0 (0+0)
0597-...	0597EF Educació física (primària)	50	2	25	2/2	0	0/0	0	0	0 (0+0)
0597-...	0597EI Educació infantil	200	8	25	8/7	0	0/0	0	0	1 (1+0)
0597-...	0597PRI Educació primària (primària)	330	13	25...	13/11	0	0/0	0	0	2 (2+0)
0597-...	0597FI Idioma estranger: Anglès (primària)	50	2	25	2/3	0	0/0	1	0	0 (0+0)

Vacants no consolidables

Per tal de determinar si les places generades a quota són vacants o substitucions per càrrecs directius o coordinacions per al curs 2023-2024, s'ha afegit a la pantalla distribució d'hores per funcions la pestanya **Vacants NO consolidables**.

Per poder marcar una funció, prèviament s'ha d'haver tancat a la pantalla de **Dades de distribució del centre**. Llavors, a la pestanya **Vacants NO consolidables** a cada centre li apareix el nombre de funcions i les funcions que pot seleccionar per no consolidar. El càlcul s'ha fet tenint en compte les hores per ED i de coordinacions.

Dades de distribució del centre
Vacants NO consolidables
Observacions i alertes generals
Durada dels mòduls
Informació del ce

Hores coordinació: 19.0 Hores direcció: 45.0 Vacants segon hores: 3 Suma vacants: 4.5 Vacants NO consolidables: 3.0

Vacants NO consolidables pendents d'assignar: 3 ◀ Heu d'assignar totes les vacants NO consolidables

Codi	Funció	Vacants	Vacants NO consolidables	Tancada
0597-Mestres	0597PT Educació especial, pedagogia terapèutica (primària)	1	▼	S
0597-Mestres	0597EF Educació física (primària)	1,5	▼	N
0597-Mestres	0597PRI Educació primària (primària)	2	▼	N

Edita
Desa
Cancela
Tanca
Obri

En aquesta pestanya les podreu seleccionar segons la vostra configuració.

Dades de distribució del centre | **Vacants NO consolidables** | Observacions i alertes generals | Durada dels mòduls | Informació del centre

Hores coordinació: 19.0 Hores direcció: 45.0 Vacants segon hores: 3 Suma vacants: 4.5 **Vacants NO consolidables: 3.0**
Vacants NO consolidables pendents d'assignar: 3 • Heu d'assignar totes les vacants NO consolidables

Codi	Funció	Vacants	Vacants NO consolidables	Tancada
0597-Mestres	0597PT Educació especial, pedagogia terapèutica (primària)	1	▼	S
0597-Mestres	0597EF Educació física (primària)	1,5	▼	S
0597-Mestres	0597PRI Educació primària (primària)	2	▼	S

Edita Desa Cancela Tanca Obri

0
0.5
1
1.5

Finalment, per acabar, s'ha de tancar la proposta

Dades de distribució del centre | **Vacants NO consolidables** | Observacions i alertes generals | Durada dels mòduls | Informació de

Hores coordinació: 19.0 Hores direcció: 45.0 Vacants segon hores: 3 Suma vacants: 4.5 **Vacants NO consolidables: 3.0**
Vacants NO consolidables pendents d'assignar: 0

Codi	Funció	Vacants	Vacants NO consolidables	Tancada
0597-Mestres	0597PT Educació especial, pedagogia terapèutica (primària)	1	1 ▼	S
0597-Mestres	0597EF Educació física (primària)	1,5	1 ▼	S
0597-Mestres	0597PRI Educació primària (primària)	2	1 ▼	S

Edita Desa Cancela **Tanca** Obri

Un cop heu tancat la proposta, s'inicien els processos d'adjudicació de la Direcció General de Personal Docent (DGPD).

Aquest processos aniran modificant les vacants a mesura que es van adjudicant, per tant s'ha d'estar pendent del calendari de la DGPD.

Podeu observar que s'han afegit columnes a la pantalla de **Dades de distribució del centre** per tal de donar resposta als processos d'estabilització. Són les columnes **DI3** (que recull per a cada funció el nombre de docents interins del curs 2022-2023 amb plaça vacant per tres anys), **Desp. DI3** (amb el nombre de docents interins del curs 2022-2023 amb vacant per tres anys que a conseqüència del procés d'adjudicació es desplacen per al curs 2023-2024) i **Vac. Final** (Vacants disponibles després dels processos d'adjudicació). La informació d'aquestes columnes s'anirà actualitzant a mesura que avanci el procés d'adjudicació, d'acord amb l'ordre establert per la DGPD (comissions de servei, adjudicació d'opositors...).

Podeu veure les adjudicacions i les vacants que es van generant pitjant el botó **Veure vacants de Personal Docent**.

nova nuncio | tancar totes | Obrir totes | modifica | [Llista oos. Uppiacen](#)

Bloqueja proposta Tanca proposta Imprimeix informació **Veure vacants de Personal Docent**

⚠️ HI HA ALERTES GENERALS! ⚠️

Una vegada s'ha fet l'adjudicació de les comissions de servei, desplaçats i suprimits, estabilitzats i opositors, els interins de tres anys podran saber si conserven la plaça al centre o si són desplaçats.

En aquest moment el centre ja disposarà de les vacants finals. Aquestes són les que podreu modificar i perfilar si cal.

Postquota

La postquota és el període que s'obre una vegada tancat el procés de quota que permet modificar les funcions a la pantalla de **Distribució d'hores per funcions**, a la pestanya **Dades de distribució del centre**, a partir dels canvis que s'hagin pogut produir per les comissions de servei i aquest curs, com a conseqüència dels processos d'adjudicació de la DGPD.

Per modificar una funció, en situar-se sobre la funció que volem modificar, s'obrirà a baix de tot la finestra **Modificacions Post Tancament**



The screenshot shows a window titled "Modificacions Post Tancament 0597EI EDUCACIÓ INFANTIL". Below the title, it says "Llistat de modificacions post tancament a aquesta funció:". There is a table with the following columns: Tipus, Places, Plaça, Inici, FI, Exposició centre, Observacions Conselleria, Perfilacions, and Estat. The table is currently empty. At the bottom of the window, there is a button labeled "Nova modificació de places post tancament".

Clicam a nova modificació de places post tancament i s'obrirà una finestra nova



The screenshot shows the same window, but now the "Tipus" dropdown menu is open, and "Perfilacions de plaça" is selected. Other options visible are "Actualització de quota" and "Perfilacions d'horari". The "Núm. plaça:" field is set to "No informada". The "Inici" and "FI" fields are empty date pickers. The "Estat" is set to "Nou". There is a red asterisk and the text "IMPORTANT: Per places que són de tot el curs, deixau la data de fi sense informar" and "Exposició del motiu per part del centre:". At the bottom, there are buttons for "Desa i mostra perfilacions" and "Cancel·la".

Si el que volem és una **perfilació nova** (no un canvi de funció), hem de seleccionar **perfilacions de plaça** i posam el nombre de plaça que afecta, la data del dia en què ho feim, l'explicació de motius i pitjam el botó **Desa i mostra perfilacions**. Ens apareixerà la finestra de les perfilacions. Assenyalarem la perfilació i desarem.



The screenshot shows the window with the "Exposició del motiu per part del centre:" field filled with the text "La plaça 2225 d'anglès ha de ser tutor". The "Desa i mostra perfilacions" and "Cancel·la" buttons are visible at the bottom.

* A **primària** la perfilació és només per si es vol que alguna vacant d'especialista sigui també tutor per tal que el mestre que opti a aquella vacant n'estigui assabentat.

Inserció de nova perfilació de plaça de 0597MU MÚSICA (PRIMÀRIA)

Mitja jornada: És itinerant: Funció compartida: Cap

Marca les perfilacions que es necessitin:

Tutoria primària (codi 184)

Desa perfilacions

IMPORTANT: les perfilacions de places s'han de fer mitjançant aquesta funcionalitat
Les peticions de perfilació que es facin per observacions o per correu electrònic NO es tindran en compte.
NO es podran fer modificacions de perfilacions després d'haver tancat la quota del centre.

Aclariments:

- Només es poden demanar perfilacions de tutoria de primària per a les funcions de mestre d'anglès (597FI), mestre d'educació física (597EF) i mestre de música (597MU).
- S'han de demanar tants de mestres de primària com grups de primària ha de tenir el centre el curs 2023-2024.
- No es pot perfilar un PT en aula UECCO. Existeix una funció específica per aquesta funció (0597050 *Pedagogia terapèutica aula UECCO*).
- Per perfils especials (llengua de signes o places amb B2), s'ha d'enviar un correu a la direcció general de Personal Docent (primaria@dgpdocen.caib.es) amb la justificació de la plaça.

* A **secundària** les opcions de perfilació són més àmplies, depenent d'allò que interressi i segons els estudis que tenen cada un dels IES.

Mitja jornada: És itinerant: Funció compartida: Cap

Marca les perfilacions que es necessitin:

<input type="checkbox"/> B2 d'anglès (codi 5)	<input type="checkbox"/> Cicle formatiu de grau superior (codi 14)	<input type="checkbox"/> Classes a aules externes que depenen del centre principal (codi 115)
<input type="checkbox"/> Coneixements informàtics - CAD (codi 119)	<input type="checkbox"/> Coneixements informàtics - Web (codi 215)	<input type="checkbox"/> Coordinació de centre col·laborador amb l'IEDIB (codi 42)
<input type="checkbox"/> Coordinació de convivència i coeducació (codi 196)	<input type="checkbox"/> Coordinació de programes internacionals i d'intercanvi (codi 125)	<input type="checkbox"/> Coordinació de riscos laborals (codi 180)
<input type="checkbox"/> Coordinació extraescolars (codi 3)	<input type="checkbox"/> Coordinació qualitat (codi 4)	<input type="checkbox"/> Coordinació del programa de reutilització de llibres (codi 197)
<input type="checkbox"/> Horari de matí - Centre amb matí i tarda (codi 213)	<input type="checkbox"/> Horari de tarda - Centre amb matí i tarda (codi 18)	<input type="checkbox"/> Formació ocupacional (codi 231)
<input type="checkbox"/> Plaça temporalitzada de novembre a març (codi 21)	<input type="checkbox"/> Sistemes electrotècnics i automàtics (codi 149)	<input type="checkbox"/> Horari matí i tarda - Centre amb matí i tarda (codi 20)
		<input type="checkbox"/> Titulació en interpretació de la llengua de signes (codi 38)

IMPORTANT: les perfilacions de places s'han de fer mitjançant aquesta funcionalitat
Les peticions de perfilació que es facin per observacions o per correu electrònic NO es tindran en compte.
NO es podran fer modificacions de perfilacions després d'haver tancat la quota del centre.

Si el que volem és canviar una vacant d'una funció a una altra, hem de seleccionar **Actualització de Quota** i posam el nombre de plaça que afecta, la data i escrivim la justificació del canvi.

Per exemple: La plaça 2555 que és d'anglès volem que sigui d'educació física.

Modificacions Post Tancament 0597FI IDIOMA ESTRANGER: ANGLÈS (PR...

Tipus: Actualització de quota Núm. plaça: No informada Inici: dd/mm/yyyy Fi: dd/mm/yyyy Estat: Nou

*** IMPORTANT: Per places que són de tot el curs, deixau la data de fi sense informar**

Exposició del motiu per part del centre:
La plaça 2225 d'anglès volem que sigui d'educació física.

Observacions de la Conselleria:

Desa i mostra perfilacions Cancel·la

Desam i ens tornarà a aparèixer la pantalla de perfilacions. En cas de no haver-la de perfilar, clicam **Cancel·la** (no desam perfilacions).

Modificacions Post Tancament 0597FI IDIOMA ESTRANGER: ANGLÈS (PR...

Tipus: Actualització de quota Núm. plaça: No informada Núm. places: -1 Inici: 12/07/2021 Fi: dd/mm/yyyy Estat: Pendent

*** IMPORTANT: Per places que són de tot el curs, deixau la data de fi sense informar**

Exposició del motiu per part del centre:
Volem canviar una plaça d'anglès per una plaça de primària per necessitats del centre.

L'estat quedarà pendent fins que s'accepti o es rebutgi per part del serveis de Primària o de Secundària de la DGPD o del Servei de Planificació Educativa de la DGPOC.

Els canvis generats a la Postquota, una vegada acceptats, es podran veure a la columna **Mod** de la pestanya de **Dades de distribució del centre**.

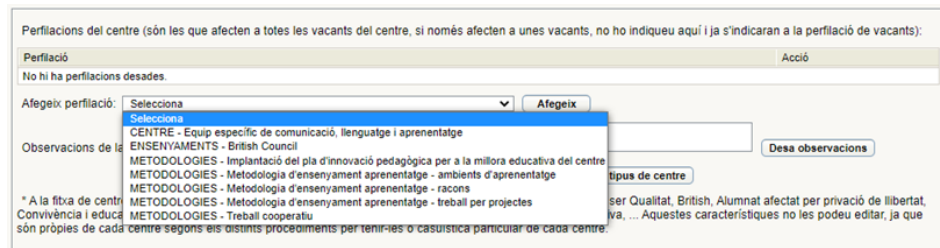
Cos	Funció	Hores	Calc	R...	Pln	Com	Itin	Desp	NoCob	Vac	Perf	Data Tanc.	Alerta	Mod
0597-...	0597AL Educació especial, audició i llen...	37	1,5	24...	1/1	0	0/0	0	0	0,5 (0+...	0	21/06/2021	0	0
0597-...	0597PT Educació especial, pedagogia t...	50	2	25	2/2	0	0/0	0	0	0 (0+0)	0	21/06/2021	0	0
0597-...	0597EF Educació física (primària)	50	2	25	2/2	0	0/0	0	0	0 (0+0)	0	12/07/2021	0	0
0597-...	0597EI Educació infantil	200	8	25	8/8	0	0/0	0	0	0 (0+0)	0	18/06/2021	0	0
0597-...	0597PRI Educació primària (primària)	325	13	25	12/12	0	0/0	0	0	1 (0+1)	0	21/06/2021	0	1
0597-...	0597FI Idioma estranger: Anglès (primària)	75	3	25	3/3	-1	0/0	0	0	1 (0+1)	0	09/07/2021	0	-1
0597-...	0597MU Música (primària)	25	1	25	1/1	-1	0/0	0	0	1 (0+1)	0	21/06/2021	0	0
0997-...	* 0997614 Professor de Religió (Primària)	25 (-...	1 (-0...	25	0/0	0	0/0	0	0	0	0	07/06/2021	0	0
0590-...	* 0590018 ORIENTACIÓ EDUCATIVA	25 (-...	1 (-0...	25	1/1	0	1/0	0	0	0 (0+0)	0	18/06/2021	0	0

Perfilacions del centre

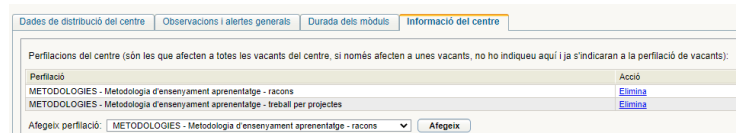
A la pestanya **Informació del centre** es mostren les característiques generals del centre i es poden perfilar les característiques pròpies que afecten totes les places vacants, per tal que el personal que opti a una plaça les conegui.

Per poder veure la vostra fitxa de centre, pitjau el botó **Veure fitxa de centre** i podreu consultar les dades que, en aquests moments, es mostren sobre l'estat de les vacants. Llevat de les perfilacions, la resta de dades s'agafen de les dades que teniu introduïdes al GestIB. Si no són correctes les heu de modificar al lloc que correspon del GestIB.

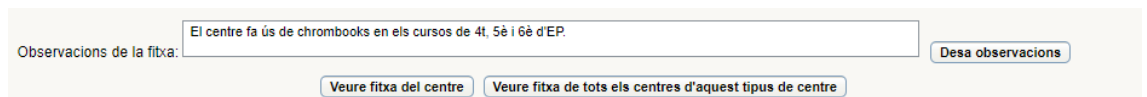
Per afegir una perfilació, desplegam les diferents opcions possibles



i pitjam el botó **Afegeix** i les perfilacions quedaran fixades a la fitxa del centre.



També es poden fer observacions de centre d'alguna perfilació no normativa, però que pugui ser d'interès de cara a les vacants del centre. Per exemple:



Totes les perfilacions i observacions sortiran a la fitxa de centre, que els aspirants a cobrir les vacants poden consultar.

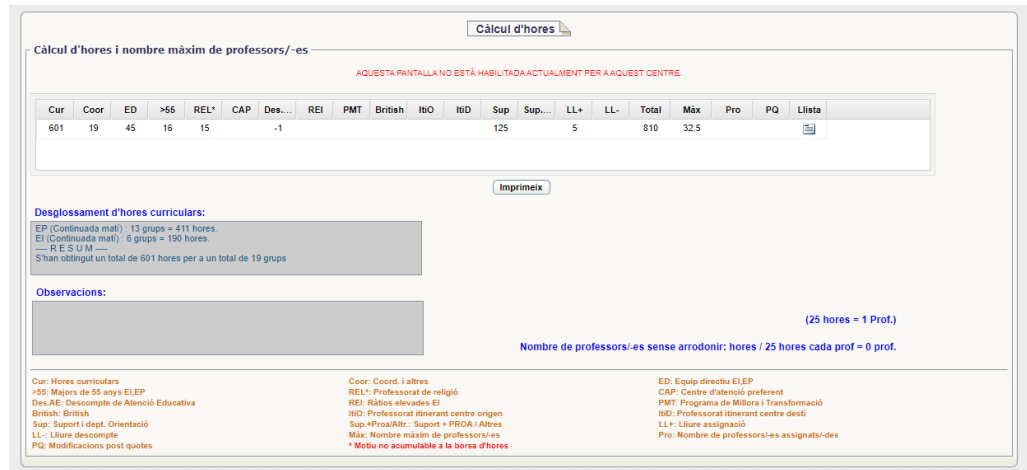
És molt important tenir actualitzades totes les dades del centre al GestIB, ja que aquesta fitxa es complementa amb les dades introduïdes al GestIB.

Una vegada realitzades les modificacions corresponents, podeu comprovar que s'han actualitzat tornant a pitjar el botó **Veure fitxa de centre**.

Annex1: Exemple de quota de primària

Càlcul d'hores i nombre màxim de professors

En la pantalla de càlcul d'hores i nombre màxim de professors podem veure els següents apartats:



Càlcul d'hores i nombre màxim de professors/-es

AQUESTA PANTALLA NO ESTÀ HABILITADA ACTUALMENT PER A AQUEST CENTRE

Carr	Coor	ED	>55	REL*	CAP	Des...	REI	PMT	British	ItIO	ItID	Sup	Sup...	LL+	LL-	Total	Màx	Pro	PQ	Llista
601	19	45	16	15		-1						125	5	5	5	610	32.5	32.5	32.5	32.5

Imprimeix

Desglossament d'hores curriculars:
 EP (Continuada mat) - 13 grups = 411 hores
 EI (Continuada mat) - 6 grups = 198 hores
 R E S U M
 S'han obtingut un total de 601 hores per a un total de 19 grups

Observacions:

(25 hores = 1 Prof.)
 Nombre de professors-es sense arrodonir: hores / 25 hores cada prof = 0 prof.

Carr: Hores curriculars
 >55: Majors de 55 anys EIEP
 Des.AE: Descompte de Atenció Educativa
 British: British
 Sup: Support i dept. Orientació
 LL-: Lliure descompte
 PQ: Modificacions post quotes
 Coor: Coord. i altres
 REL*: Professorat de religió
 REI: Ràtios elevades EI
 ItID: Professorat itinerant centre origen
 Sup.*Proa/Altr.: Support + PROA / Altres
 Màx: Nombre màxim de professors-es
 * Moltu no acumulable a la borsa d'hores
 ED: Equip directiu EIEP
 CAP: Centre d'atenció preferent
 PMT: Programa de Millora i Transformació
 ItIO: Professorat itinerant centre dest.
 LL+: Lliure assignació
 Pro: Nombre de professors-es assignats-des

CUR: les hores curriculars corresponents al nombre de grups d'escolarització que teniu adjudicats a la Proposta de grups. Al requadre de desglossament d'hores curriculars, podeu veure els diferents grups que teniu per ensenyaments i el nombre total.

COOR i ED: Són les hores de coordinacions i d'Equip Directiu que es donen, segons la tipologia de centre i d'acord amb els criteris de confecció de quota

>55: Són les hores pel als majors de 55, resultants de l'acceptació de la proposta de Majors de 55. Es tenen en compte els docents destinats al centre el proper curs en el moment de fer la quota.

REL: Són les hores assignades al professorat de religió. Heu de tenir en compte que aquestes hores **no se sumen al total de la quota**, són informatives de cara al centre.

CAP: Són les hores que s'assignen anualment als centres que compleixen les condicions de Centre d'Atenció Preferent.

Des.A.E.: Aquestes hores es descompten quan els grups de religió són prou grans i es poden ajuntar grups d'atenció educativa.

REI: Ràtios elevades a Ed. Infantil. És la suma de totes hores assignades per grups d'educació infantil amb ràtios elevades que s'han donat al centre.

PMT: Són les hores que el Programa de Millora i Transformació assigna al centre per formar part del programa, d'acord amb els criteris establerts.

British: Són les hores que es donen per participar al programa Bristish.

ItiO i itid: Són les hores que s'assignen per les Itineràncies d'origen, és a dir, hores als centres que tenen mestres que van a altres centres i les hores que es resten per les Itineràncies de destí, és a dir, les hores de menys que té un centre per tenir mestres que vénen d'altres centres.

Sup: Apareix el total d'hores de suport, resultants de la Previsió de recursos de Suport Educatiu.

Sup +Proa/Altr.: Hi figuren les hores que es donen a la quota per participar al programa PROA o altres relacionats amb la quota de suport.

LL+ i LL-: Són les hores de lliure assignació que es donen o es lleven als centres o bé per alguna casuística no integrada a la pantalla general o bé per ajustament de quota i arrodoniment del nombre de professorat.

TOTAL: És el nombre total d'hores de quota resultant de la suma i resta de tots els conceptes anteriors.

MÀX: El nombre total d'hores dividit entre el nombre d'hores lectives per professor ens dóna el nombre màxim de professors de què disposa el centre per elaborar la quota del curs.

PRO: És el nombre final de professors, inclòs el personal que no és de quota, com per exemple el professorat de religió.

PQ: És el nombre de professorat postquota que s'assigna després d'haver tancat el període ordinari de quota.

LLISTA: Permet imprimir aquesta pantalla.

A l'apartat d'observacions s'anoten les hores de LL+ i LL- , així com les altres disposicions que puguin alterar la quota.

Recordam que per fer observacions en aquesta pantalla s'han de fer a la pantalla de *Distribució d'hores per funcions*.

Distribució d'hores per funcions:

Per poder anar introduint els mestres, ens posam sobre una funció, a baix s'obrirà una finestra en què podrem introduir les hores per a la funció.

Pitjarem el botó EDITA i anirem introduint les hores que volem dedicar-hi.

A l'hora de fer la distribució de funcions, sempre s'han de donar primer les hores corresponents a les funcions ocupades de la plantilla orgànica del centre. La resta d'hores es poden assignar a les funcions que es consideri.

Cos	Funció	Hores	Calc	Ràtio	Pln
0597-...	0597PRI Educació primària (primària)	0	0	0	18/17

Assignació d'hores a 0597PRI EDUCACIÓ PRIMÀRIA (PRIMÀRIA...

S'ha d'assignar un mínim de 17 docents

Nre. d'hores de la funció: Nre. professorat calculat de la funció:

Valor arrodonit del Nre. de professorat:

Tipus	Concepte	Nre.H
Sense conceptes		

* Si volem eliminar algun concepte perquè ens hem equivocat o hem canviat d'opinió, simplement posam 0 hores i desam i el concepte desapareixerà.

Tipus	Concepte	Nre.H
6è primària	Hores de tutor i esplai	25,0
6è primària	Hores d'especialista	10,0
Altres primària/infantil	> 55 anys	2,0

Tipus	Concepte	Nre.H
5è primària	Hores d'especialista	6,0
6è primària	Hores de tutor i esplai	0
6è primària	Hores d'especialista	10,0
Altres primària/infantil	> 55 anys	2,0

Tipus	Concepte	Nre.H
4t primària	Hores d'especialista	6,0
5è primària	Hores d'especialista	0
6è primària	Hores d'especialista	10,0
Altres primària/infantil	> 55 anys	2,0

IMPORTANT: Les mitges jornades no es carreguen per defecte. Si voleu mig mestre, heu d'anar a **Valor arrodonit del Nre de professorat** i canviar a mig més o manco.

Assignació d'hores a 0597FI IDIOMA ESTRANGER: ANGLÈS (PR...

Nre. d'hores de la funció: 75 Nre. professorat calculat de la funció: 3

Valor arrodonit del Nre. de professorat: 3

Tipus	Con	Nre.Hores
4t infantil	Hores 3,5 alista	4,0
5è infantil	Hores d'especialista	4,0
6à infantil	Hores d'especialista	4,0

Es recomana reduir al mínim les mitges jornades perquè dificulta a vegades que es puguin cobrir amb facilitat, sobretot a Menorca i a les Pitiüses. A vegades és millor prescindir de mitja plaça d'AL per tenir-ne una de PT completa o a l'inrevés.

Una vegada carregades totes les hores disponibles en totes les funcions, el nombre d'hores i de professorat ha de quedar a 0.

Nre. total d'hores: 1038 Hores assignades: 1038 Hores pendents d'assignar: 0

Nre. total de prof.: 41,5 (Ràtio 25 hores/prof.) Prof. assignats (juny): 41,5 Prof.NO quota: 1 Pendents d'assignar: 0 Prof. post quota: 0 Prof. final: 42,5

Una vegada completat tot el procés, la pantalla resultant hauria de ser semblant a aquesta:

Dades de distribució del centre

Vacants NO consolidables Observacions i alertes generals Durada dels mòduls Informació del centre

Per fer observacions o plantejar dubtes sobre la quota utilitzau 'Observacions i alertes generals'

Nre. total d'hores: 775 Hores assignades: 772 Hores pendents d'assignar: 3

Nre. total de prof.: 31 (Ràtio 25 hores/prof.) Prof. assignats (juny): 30,5 Prof.NO quota: 1 Pendents d'assignar: 0,5 Prof. post quota: 0 Prof. final: 31,5

Cos	Funció	Hores	Calc	Ràtio	Pln	Com	Itin	Desp	No Cob	Vac. inici.	DI3	Desp. DI3	Vac. final.	Perf	Data Tanc.	Alerta	Mod
0597...	0597AT Atenció a la diversitat (primària)	0	0	0	0/1	0	0/0	1	0	0 (0+0)	0	0	0	0		⚠	0
0597...	0597AL Educació especial, audició i llen...	12	0,5	12	1/1	0	0/0	1	0	0,5 (0...	1	1	0,5	0		⚠	0
0597...	0597PT Educació especial, pedagogia te...	75	3	25	2/2	0	0/0	0	0	1 (0+1)	0	0	1	0	30/05/2023		0
0597...	0597EF Educació física (primària)	80	3,5	22...	2/1	0	0/0	0	0	2,5 (1...	0	0	2,5	0	30/05/2023		0
0597...	0597EI Educació infantil	200	7,5	26...	8/6	0	0/0	0	1	1,5 (1...	1	0	0,5	0		⚠	0
0597...	0597PRI Educació primària (primària)	330	13	25...	13/13	0	0/0	0	0	0 (0+0)	0	0	0	0	30/05/2023		0
0597...	0597FI Idioma estranger: Anglès (primària)	25	1	25	2/2	0	0/0	1	0	0 (0+0)	0	0	0	0		⚠	0

COS: cos de la funció FUNCIO: funció HORES: hores assignades CALC: professorat calculat RÀTIO: hores/professor de la funció

En aquesta pantalla, podeu veure les hores dedicades a cada funció (HORES) i el nombre de professors resultants de cada funció (CALC)

La columna **Calc** (color verd) serà el claustre del proper curs.

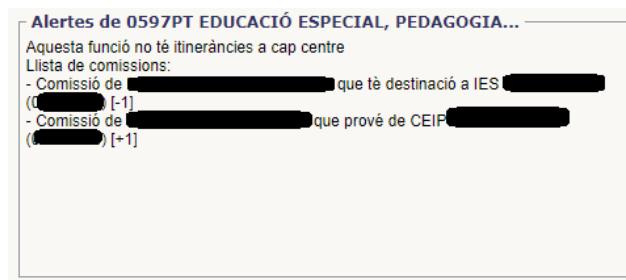
* en el cas de les itineràncies sortirà +0,n en cas que el mestre provengui d'un altre centre o -0,n en cas que el mestre vagi a un altre centre.

0597PT Educació especial, pedagogia...	23	1
0597EF Educació física (primària)	0 (+5)	0 (+0,2)
0597EI Educació infantil	50	2
0597PRI Educació primària (primària)	50	2
0597FI Idioma estranger: Anglès (primària)	0 (+10)	0 (+0,4)
0597MU Música (primària)	0 (+5)	0 (+0,2)
* 0997614 Professor de Religió (Primària)	0 (+5)	0 (+0,2)
* 0590018 ORIENTACIÓ EDUCATIVA	0 (+5)	0 (+0,2)

La columna **RÀTIO** indica la ràtio d'hores per professor de la funció.

PLN: És la plantilla del centre; a l'esquerra el nombre de places de plantilla que té el centre de cada funció i a la dreta les que té ocupades en aquests moments (les jubilacions previstes fins al 30 de setembre ja hi estan incloses).

COM: Són el nombre de places en comissió de serveis (aquestes es carreguen amb posterioritat a la quota). Per poder veure les comissions de serveis que té el centre, tant en origen com en destí, en pitjar sobre la funció, a la finestra d'**Alertes** i una vegada carregades, surt el nom i la plaça del mestre en comissió.



ITI: són les places itinerants. Si la plaça és en plantilla i itinera en algun altre centre serà 1/0, mentre que si la plaça prové d'un altre centre serà 0/1.

DESP: aquesta columna és important ja que són els desplaçats. **No es pot desplaçar cap mestre quan es fa la quota**, per tant, no pot haver-hi cap nombre en vermell en aquesta columna.

NoCoB: són les funcions que hi ha al centre i no s'han cobert. També llança una alarma però no vol dir que no es pugui fer. Per exemple, un centre que té en plantilla 3 mestres d'anglès i només 2 ocupades. En aquest cas podria demanar el mestre d'una altra funció, sempre que la plaça de la plantilla no tenguí propietari (en aquest cas seria un desplaçat).

IMPORTANT: Les resultes d'una possible comissió de servei no es poden tenir en compte quan es fa la quota. La quota s'ha de fer amb el personal que es té en aquell moment, llavors ja s'obrirà el període de postquota per poder fer les modificacions d'aquestes places.

VAC: són les vacants que es generen una vegada hem introduït totes les hores a cada funció. A més, entre parèntesi distingeix si la vacant és de plantilla (1+0) o si és de quota (0+1)

DI3: recull per a cada funció el nombre de docents interins del curs 2022-2023 amb plaça vacant per tres anys.

Desp. DI3: nombre de docents interins del curs 2022-2023 amb vacant per tres anys que a conseqüència del procés d'adjudicació es desplacen per al curs 2023-2024.

Vac. Final: Vacants disponibles després dels processos d'adjudicació.

La informació d'aquestes columnes s'anirà actualitzant a mesura que avanci el procés d'adjudicació, d'acord amb l'ordre establert per la DGPD (comissions de servei, adjudicació d'opositors...).

Podeu veure les adjudicacions i les vacants que es van generant pitjant el botó **Veure vacants de Personal Docent**.



PERF: indica si hem perfilat cap plaça. Per perfilar una plaça ens posam sobre la funció i apareixerà a la dreta una finestra que posa Perfilacions de vacants.

Només es poden perfilar les vacants un cop acabat el procés d'adjudicacions, no les places ocupades en plantilla. Les perfilacions serveixen perquè el personal interí pugui saber si aquella funció d'especialista ha d'exercir funcions de tutoria.

M...	Itin.	Esp. compartida	Perfilacions
N	N		184. Tutoria primària

Les funcions de PT i AL no es poden perfilar amb la funció de tutoria de primària.

No és possible perfilar una plaça de tutoria de primària amb alguna especialitat. Per fer-ho s'ha de generar la vacant a l'especialitat que voleu i perfilar-la com a tutor de primària.

DATA TANC: És la data de tancament de cada una de les funcions. Per fer-ho heu d'anar funció per funció i pitjar el botó **Tanca funció**.

ALERTA: aquí us indicarà que teniu alguna alerta en aquella funció. La descripció de l'alerta la podreu veure a la pantalla d'**Observacions i alertes generals**.

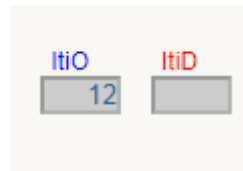
MOD: Aquesta columna marcarà totes les modificacions Postquota que es facin (veure postquota).

Itineràncies

Quan un centre té itineràncies el nombre total de Mestres a la quota pot variar i per això s'han de tenir en compte.

L'única manera que el GestIB pot comptabilitzar les itineràncies, és posar un mestre sencer al centre d'origen i llevar el mig al centre de destí.

Per aquest motiu a la pantalla de Càlcul d'hores i nombre màxim de professorat hi ha dues caselles **ItiO** i **ItiD**.



Al centre Origen se li atribueixen 12 hores més que seran les que es restaran al centre de destinació. D'aquesta manera el centre origen passa tenir mig mestre més i el centre de destinació mig mestre menys.

Però una vegada formada la itinerància (que es fa des de la Conselleria) a la pantalla de distribució d'hores per funcions us sortirà.

Veureu que a la funció on hi ha la itinerància, a l'apartat **CALC**, sortirà el nombre de Mestres de la funció i entre parèntesi +0,5 o -0,5, depenent si el centre és el de destinació o el d'origen.

Centre Origen:

Funció	Hores	Calc	R...
.. 0597AT Atenció a la diversitat (primària)	25	1	25
.. 0597AL Educació especial, audició i llen...	52 (-...	2 (-0,5)	26
.. 0597PT Educació especial, pedagogia t...	50	2	25
.. 0597EF Educació física (primària)	50	2	25
.. 0597EI Educació infantil	200	8	25

Centre Destinació:

Funció	Hores	Calc	R...
.. 0597AL Educació especial, audició i llen...	26 (...)	(+0,5)	26
.. 0597PT Educació especial, pedagogia t...	25	1	25
.. 0597EF Educació física (primària)	50	2	25
.. 0597EI Educació infantil	150	6	25

A més si pitjau sobre la funció, apareixerà a la pantalla d'alertes de la funció, el lloc on itinera (o d'on prové) i el tant per cent de l'itinerància que correspon.

Centre Origen:

Alertes de 0597AL EDUCACIÓ ESPECIAL, AUDICIÓ I...
Funció amb itineràncies a altres centres (12 hores al propi centre):
- CEIP [REDACTED] (50%, 13 hores)

Centre Destinació:

Alertes de 0597AL EDUCACIÓ ESPECIAL, AUDICIÓ I...
Funció amb professor itinerant (50%, 13 hores) que prové de CEI [REDACTED]

Recordau, tal com s'ha explicat abans, que s'han de tancar les pestanyes vacants no consolidables, revisar la pestanya d'Observacions i Alertes generals i revisar la Fitxa de centre