

# EDUTECA IB. Biblioteca escolar digital de les Illes Balears (2n trimestre)

**Servei d'Innovació Educativa**

**10 hores - 100 places - Mixta**

**11 de febrer a 20 de març de 2026**



## Calendari i horari

Dimecres 11, 18 i 25 de febrer i 4 i 11 de març de 2026 en dos possibles torns: o bé de matí, d'11:30h a 12:30h o bé d'horabaixa de 16:30 a 17:30h. S'ha de participar a 5 sessions en total, una de cada dimecres

## Lloc

Eduteca IB, Moodle i Zoom

## Destinataris

Tot el professorat de les Illes Balears.

## Criteris de selecció

Si el nombre de sol·licituds supera el de places oferides, els criteris de selecció seran, per aquest ordre:

1. L'ordre d'inscripció.

## Inscripció

Podeu fer la inscripció de dia 13 a dia 26 de gener de 2026 de la manera següent:

1. Entrau al Portal del personal <https://www.caib.es/pfunciona>. El professorat que no disposi de compte d'usuari no podrà accedir al Portal del Personal. Al menú principal de l'esquerra trobareu Formació dels DOCENTS. Clicau Sol·licitud cursos i seleccionau CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS.

2. Us sortirà la llista de totes les activitats. Clicau a l'apartat INSCRIU-TE de l'activitat i emplenau tots els camps del formulari de la sol·licitud. Actualitzau les dades d'acord amb la vostra situació actual si s'escau, especialment el centre de destinació, el correu electrònic i el telèfon (millor un mòbil) ja que seran les dades de contacte per gestionar la inscripció i la llista d'espera.

3. La llista d'admesos provisional es publicarà dia 27 de gener de 2026. Podreu consultar si heu estat admesos cercant aquesta activitat al Portal del personal, al menú de l'esquerra Formació dels

DOCENTS, Sol·licitud cursos seleccionant CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS. La llista d'espera, si s'escau, es publicarà també a la mateixa pàgina.

4. Una vegada que hagi sortit la llista, si estau admesos, cal confirmar la vostra assistència de dia 27 de gener a dia 4 de febrer de 2026 a l'apartat Confirma cursos, dins del menú Formació dels DOCENTS. La no confirmació dins aquest termini implicarà la pèrdua de plaça. La llista d'admesos s'actualitza automàticament en confirmar la inscripció.

**IMPORTANT:** Una vegada confirmada l'assistència, si una persona no pot assistir a la formació ha de notificar-lo al coordinador, per correu electrònic, abans de l'inici de l'activitat. En cas contrari, les sol·licituds que aquesta persona faci per participar a altres formacions, durant el mateix curs escolar, passaran al final de la llista de sol·licituds.

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:** la tramitació d'una sol·licitud d'inscripció a una activitat formativa implica el següent tractament de dades personals: <http://www.formacioinnovacio.cat/documents/ProtDades.pdf>.

## Avaluació i certificació

Assistència mínima obligatòria al 85% de les sessions presencials de la formació.

Realització de les activitats proposades.

Lliurament de l'activitat de transferència. Per poder certificar, els participants hauran de:

Una vegada finalitzat el procés de certificació, l'activitat es tancarà.

En aquest moment us enviarem un correu electrònic a l'adreça que heu posat a la vostra sol·licitud.

Si heu certificat, podreu veure la formació al vostre portal, apartat Formació dels docents, Activitats internes.

Si no la podeu veure, és que no la teniu certificada.

Us podeu posar en contacte amb l'organitzador (Servei d'Innovació Educativa) per a qualsevol aclariment.

Disposau d'un termini de 30 dies naturals des de l'enviament del correu electrònic per presentar una reclamació a l'organitzador, si s'escau.

## Coordinació i informació

Lluïsa Viver Garrido

Servei d'Innovació Educativa

[mllviver@dgpice.caib.es](mailto:mllviver@dgpice.caib.es)

## Competències digitals

Àrea 6. Nivell B1

## Continguts

Plataforma Biblioteca escolar digital EDUTECA IB.

Plataforma Club de lectura.

Dinamització de la biblioteca escolar a nivell digital.

Pla lector de centre: lectura digital.

## Objectius

Donar a conèixer EDUTECA IB i les seves funcionalitats.

Oferir estratègies de dinamització i difusió de la plataforma digital (llibres i audiollibres).

Aprofundir en la biblioteca i totes les seves possibilitats (atenció a la diversitat, selecció de continguts...).

Facilitar eines del programa, per crear i posar en marxa un club de lectura virtual.

## Metodologia

Formació mixta: fase presencial per videoconferència a través de Zoom (5h), on el professorat rebrà indicacions i les eines necessàries per treballar amb EDUTECA IB amb l'alumnat a l'aula; fase a distància (5h), amb els enllaços a EDUTECA IB i a l'aula virtual de la formació a través de Moodle ([fweib.caib.es](http://fweib.caib.es)). En aquesta edició hi ha dos torns, en horari de matí i d'horabaixa. Cada docent podrà triar l'horari que li vagi millor, però s'ha d'assistir a una de les dues sessions de cada dimecres.

## **Transferència**

Creació d'una llista pública dins la biblioteca escolar digital.

Creació d'un club de lectura virtual i enriquiment d'un o diversos títols.

Reflexió sobre l'ús d'EDUTECA IB i les seves possibilitats per compartir-ho en el fòrum de la formació.

## **Línia estratègica**

PQ 2428 3 Competència comunicativa-plurilingüe i la competència matemàtica

**Curs (Formació per àmbits) - Esdeveniment 18313**  
**Curs 2025/2026 - Àmbit Autonòmic**