



Acord de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, en sessió ordinària de 30 de setembre de 2025

Circular 1/2025, de 30 de setembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre l'aplicació de la normativa sobre protecció de dades personals en els procediments d'adjudicació de contractes en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i el sector públic autonòmic dirigida als òrgans de contractació

En el marc de la contractació pública, els òrgans de contractació i els responsables del tractament de les dades han de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, en particular el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades, RGPD); la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD); el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat, i el Decret 48/2024, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la política de protecció de dades personals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i han d'actuar sota el principi de responsabilitat proactiva de l'article 5.2 del RGPD.

Com a conseqüència dels dubtes suscitats en les diferents unitats de contractació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears sobre l'aplicació de l'article 28.3 del RGPD i davant l'entrada en vigor del Decret 48/2024, es considera necessari aprovar aquesta circular.



Tot i que la nova regulació introduïda pel Decret 48/2024 no és d'aplicació directa al sector públic instrumental, sinó supletòria, sí que ho són el RGPD i la LOPDGDD, per la qual cosa els criteris que s'estableixen en aquesta circular són també d'aplicació al sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

De conformitat amb allò que disposa l'article 2.r) del Decret 36/2017, de 21 de juliol, de modificació del text consolidat del Decret pel qual es creen la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, el Registre de contractes i el Registre de contractistes, aprovat pel Decret 3/2016, de 29 de gener, correspon a aquesta Junta Consultiva de Contractació, entre d'altres, aprovar les recomanacions, les instruccions o les circulars que es considerin oportunes en relació amb la contractació pública, així com vetlar pel compliment de la normativa en aquesta matèria.

D'altra banda, la secretària de la Junta Consultiva té, entre altres competències, la resposta a les consultes de les unitats de contractació en la matèria esmentada.

Per tot això, la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears dicta la següent

Circular

1. Objecte

Aquesta Circular té per objecte establir les pautes que s'han de seguir en els procediments de contractació en matèria de protecció de dades personals i, en especial, per aplicar l'article 28 del RGPD.

2. Àmbit d'aplicació

Aquesta Circular és aplicable a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i als ens, organismes i entitats que n'integren el sector públic instrumental.

3. Definicions

- *Dades personals*: tota informació sobre una persona física identificada o identificable (l'interessat). Es considera persona física identificable tota persona la identitat de la qual es pugui determinar, directament o indirectament, en particular mitjançant un identificador, com ara un nom, un número d'identificació, dades de localització, un identificador en línia o un o



diversos elements propis de la identitat física, fisiològica, genètica, psíquica, econòmica, cultural o social de la persona esmentada.

- *Tractament*: qualsevol operació o conjunt d'operacions dutes a terme sobre dades personals o conjunts de dades personals, ja sigui per procediments automatitzats o no, com la recollida, el registre, l'organització, l'estructuració, la conservació, l'adaptació o la modificació, l'extracció, la consulta, l'ús, la comunicació per transmissió, la difusió o qualsevol altra forma d'habilitació d'accés, la confrontació o la interconnexió, la limitació, la supressió o la destrucció.
- *Responsable del tractament*: persona física o jurídica, autoritat pública, servei o qualsevol altre organisme que, sol o juntament amb d'altres, determina les finalitats i els mitjans del tractament.
- *Encarregat del tractament*: persona física o jurídica, autoritat pública, servei o un altre organisme que tracta les dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb el punt 8 de l'article 4 del RGPD.

4. Actuacions que s'han de dur a terme a l'inici de la tramitació de l'expedient de contractació

A l'inici de la tramitació d'un expedient de contractació s'han de dur a terme unes actuacions prèvies per identificar possibles tractaments de dades personals, tant en el procediment d'adjudicació del contracte com en l'execució de l'objecte d'aquest.

Així doncs, abans de començar amb la tramitació d'un expedient de contractació, les unitats administratives de contractació (UAC) han de determinar (amb l'assistència del servei promotor del contracte) si hi pot haver:

- Tractament de dades personals la finalitat del qual és la tramitació del procediment de contractació pública en sentit estricte (com ara el tractament de dades personals de persones físiques licitadores, representants i empleats d'empreses, etc.), i que es pot donar tant en la fase d'adjudicació del contracte com durant l'execució d'aquest, per part de l'UAC.

En aquest cas el responsable del tractament és la persona titular de la Secretaria General, ja que és qui determina les finalitats i els mitjans del tractament.

- Tractament de dades personals la finalitat del qual és l'execució de l'objecte del contracte, la prestació en si.



En aquest cas el responsable del tractament és la Direcció General o la Secretaria General promotora del contracte, perquè determina les finalitats i els mitjans del tractament, i es duran a terme les actuacions següents:

a) Valorar si l'execució del contracte implica o no el tractament de dades personals per part de l'adjudicatari del contracte, i per compte del responsable del tractament.

En el cas que l'execució del contracte sí que impliqui el tractament de dades personals per l'adjudicatari del contracte, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament.

b) Analitzar i decidir si és obligatori dur a terme una avaluació d'impacte abans d'iniciar el tractament d'acord amb el que estableix l'article 35 del RGPD i l'article 13 del Decret 48/2024.

Es recomana que sigui prèvia a la redacció dels plecs de prescripcions tècniques per així poder tenir en compte totes les mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, a fi d'evitar possibles costos afegits a l'adjudicatari del contracte per la implementació d'aquestes mesures de seguretat.

c) Incloure en l'apartat corresponent dels plecs de clàusules administratives particulars de cada contracte les dades de contacte dels responsables del tractament.

Les pautes aplicables a cada tractament es desenvolupen en els apartats següents.

5. Tractament de dades personals vinculat al procediment de contractació pública

a) *Responsable del tractament:* d'acord amb el que estableix l'article 8.2 del Decret 48/2024, els secretaris generals, les direccions generals i els òrgans directius assimilats exerceixen les funcions de responsables dels tractaments de les dades personals dels procediments o processos en relació amb les seves competències.

En els procediments de contractació de l'Administració de la CAIB, el responsable del tractament és el titular de la Secretaria General.



Pel que fa als ens del sector públic, els responsables del tractament són els directors o els gerents perquè en determinen les finalitats i els mitjans.

b) Mesures que s'han d'adoptar en les publicacions que s'efectuïn durant el procediment de contractació:

- La publicitat dels procediments ha de garantir la confidencialitat de la informació protegida. Únicament han de ser objecte de tractament les dades personals estrictament necessàries per donar compliment a les obligacions de publicitat derivades de la normativa de contractació pública, respectant la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals.
- En el moment de la publicació de l'adjudicació i la formalització dels contractes (inclosos els contractes menors), en cas que l'adjudicatari sigui una persona física, en introduir les dades personals a la Plataforma de Contractació del Sector Públic, cal fer constar en l'anunci el NIF pseudonimitzat (amb asteriscs en les posicions quarta, cinquena, sisena i setena), d'acord amb les orientacions de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (*orientaciones-disp-ad-7-lopdgdd.pdf*).
- En les licitacions electròniques, aquesta opció està disponible per al licitador quan prepara l'oferta, però s'ha de comprovar sempre, abans de marcar com a adjudicatari, que aquesta opció està marcada en el cas de persones físiques perquè es pseudonimitzi el DNI en les publicacions.
- Quan els documents contractuals siguin objecte de publicació a la Plataforma de Contractació, també s'haurà de pseudonimitzar en el contracte el NIF tant de l'adjudicatari persona física com del representant de la persona jurídica que signi el document.
- En el cas de contractes menors, és el personal de l'administració qui ha de marcar que es tracta d'una persona física accedint a la pestanya «Licitadors» i consignant la dada «Persona física» introduint un «Sí».

6. Tractament de dades personals vinculat a l'execució de l'objecte del contracte quan implica tractament de dades per part del contractista

a) Responsable del tractament: el titular de la Direcció General o la Secretaria General promotora del contracte, perquè determina les finalitats i els mitjans del tractament.

Encarregat del tractament: el contractista, d'acord amb l'article 28 del RGPD en relació amb la disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de



novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i l'article 9 del Decret 48/2024.

Així, quan es dugui a terme un tractament per compte d'un responsable del tractament, aquest ha d'elegir únicament un encarregat que ofereixi garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives adequades, de manera que el tractament sigui conforme amb els requisits del RGPD i garanteixi la protecció dels drets de la persona interessada.

b) Mesures que s'han d'adoptar abans de l'inici de l'execució de l'objecte del contracte quan impliqui el tractament per part del contractista de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament:

- Amb caràcter general, el tractament de les dades personals per l'encarregat del tractament s'ha de regir per un contracte o per un altre acte jurídic, d'acord amb l'article 28 del RGPD, que vinculi l'encarregat respecte del responsable del tractament, i estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i les categories d'interessats, i les obligacions i els drets del responsable.
- En l'àmbit de l'Administració de la CAIB, quan l'òrgan de contractació no coincideix amb el responsable del tractament, s'ha de subscriure un contracte independent del contracte principal, però vinculat a aquest, entre el responsable del tractament i l'encarregat (adjudicatari del contracte), que reculli totes les condicions de l'article 28.3 del RGPD.

En el cas d'*expedients de contractació de l'Administració de la CAIB* que impliquin tractament de dades personals per part del contractista, *sempre* s'ha de signar un contracte independent del principal, però vinculat a aquest, entre el responsable del tractament i l'encarregat o contractista alhora que el contracte principal.

Aquest contracte ha de recollir els requisits de l'article 28.3 del RGPD, i específicament ha d'establir l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i les categories d'interessats, i les obligacions i els drets del responsable.

En particular, aquest contracte ha d'estipular que l'encarregat:

a) Tracta les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que hi estigui obligat en



virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, llevat que el dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

b) Garanteix que les persones autoritzades per tractar dades personals s'han compromès a respectar-ne la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa legal.

c) Pren totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32 del RGPD.

d) Respecta les condicions establertes en els apartats 2 i 4 de l'article 28 del RGPD, per recórrer a un altre encarregat del tractament (el terme «altre encarregat» fa referència al «subencarregat» del tractament).

e) Assisteix el responsable, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III del RGPD.

f) Ajuda el responsable a complir les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a disposició de l'encarregat.

g) Suprimeix o retorna, a elecció del responsable, totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimeix les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.

h) Ha de posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions que estableix l'article 28 del RGPD. Així mateix, ha de permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.

El model de contracte està disponible a l'enllaç següent:

https://intranet.caib.es/sites/protecciondedades/ca/eines_guies_i_recursos_0/

7. Condicions addicionals que s'han d'establir en els plecs de clàusules administratives particulars



- a) En aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, addicionalment en el plec de clàusules administratives particulars s'hi han de fer constar les circumstàncies de l'article 122.2 lletres a) a e) de la LCSP, que a més tenen la consideració d'essencials als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Totes aquestes obligacions ja estan incloses en els models de plecs de clàusules administratives particulars aprovats pel Consell de Govern i tenen atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1.f) esmentat.

- b) En el cas que per la naturalesa del contracte no es puguin emprar els models de plec aprovats pel Consell de Govern, obligatòriament s'han de fer constar en els plecs de clàusules administratives reguladores del contracte les circumstàncies esmentades.
- c) La mesa de contractació ha de comprovar que els licitadors han complert amb l'obligació que estableix l'article 122.2.e) de la LCSP i han marcat l'opció que correspongui («Sí» o «No») en l'apartat 3 de l'oferta econòmica (annex 1 dels models de plec) sobre la intenció de contractar amb tercers els servidors o els serveis associats a aquests. En cas que el licitador proposat com a adjudicatari hagi marcat l'opció «Sí», el responsable del tractament ha de comprovar, abans de l'inici de l'execució del contracte, el compliment de les previsions de l'article 28.4 del RGPD.

D'altra banda, abans de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària, d'acord amb el que estableix l'article 122.2.c) de la LCSP, haurà de presentar una declaració responsable en la qual s'indiqui la ubicació dels servidors i el lloc des del qual es prestaran els serveis associats a aquests, i estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la duració del contracte de la informació facilitada en la declaració.

8. Funcions i competències de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament ha d'exercir les funcions i les competències que es determinin en el contracte de conformitat amb l'article 28 del RGPD i la normativa en vigor en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Els encarregats del tractament estan subjectes al deure de confidencialitat de l'article 5.1 del RGPD. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional de conformitat amb la seva normativa aplicable.



Ambdues obligacions es mantenen encara que hagi finalitzat la relació de l'obligat amb l'encarregat del tractament.

9. Subencàrrec del tractament de dades personals per l'encarregat del tractament

No està permès el subencàrrec de dades personals en el cas que aquest tractament hagi estat definit expressament com una tasca crítica, i així s'hagi assenyalat en el plec de clàusules administratives particulars, o quan el tractament sigui inherent a una prestació definida com a tasca crítica que no admet subcontractació.

Per subencarregar el tractament de dades personals amb altres empreses, l'encarregat del tractament ha de comunicar-ho per escrit al responsable, identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subencarregada i les seves dades de contacte, i és necessari comptar amb l'aprovació escrita del responsable del tractament per efectuar el subencàrrec.

El subencarregat, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes per a l'encarregat i les instruccions que dicti el responsable.

En cas d'incompliment per part del subencarregat, l'encarregat principal continuarà sent plenament responsable referent al compliment de les obligacions d'aquell.

Palma, en la data de la signatura electrònica

La secretària de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa

María Matilde Martínez Montero