



Instrucció 3/2025, de 29 d'octubre, de l'interventor general de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears relativa al procediment de tramitació per pagar despeses a un nombre significatiu de perceptors

Amb la Instrucció 1/2008, de 10 de juny, de pagament de subvencions, ajudes i altres despeses d'escassa quantia de naturalesa anàloga a un nombre significatiu de perceptors, i la Instrucció 1/2022, de 12 de maig, del procediment per a la tramitació per al pagament de despeses a un nombre significatiu de perceptors, es regulava el procediment que permetia el tractament d'un nombre elevat de perceptors adaptat als mòduls que, en aquell moment, hi havia en el sistema d'informació economicofinancera i a la normativa que es trobava en vigor.

L'evolució de la normativa vigent i del sistema d'informació economicofinancera, que ha incorporat nous mòduls, obliguen a emetre una nova instrucció sobre la matèria.

Pe tot això, dict la següent

Instrucció

1. Requisits

Els circuits de tramitació de pagaments a una pluralitat de perceptors i de comunicació de subvencions i ajudes en espècie es tramiten mitjançant la càrrega de fitxers dins el sistema. És el que s'anomena "*nominilles*", que poden ser de dos tipus:

- a) "*Nominilles 2*": pagaments a perceptors que no s'han de comunicar a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS).
- b) "*Nominilles 3*": pagaments a perceptors que s'han de comunicar a la BDNS i que es tramiten a través del SAIS (Sistema informàtic de seguiment d'ajudes i subvencions).





Es tracta de propostes de despesa que afecten una pluralitat àmplia de perceptors —com a mínim cent—, el tractament individualitzat dels quals suposa una càrrega de feina desproporcionada.

El centre gestor ha d'obtenir l'autorització expressa de la Intervenció General per emprar aquests procediments, amb la sol·licitud prèvia motivada de la secretaria general afectada, i garantir que disposa d'un sistema de gestió i control intern adequat i suficient.

Els pagaments individuals que es volen tramitar mitjançant aquests procediments han de complir els requisits següents:

- 1) El perceptor del pagament o el beneficiari de la subvenció o ajuda en espècie ha de poder ser donat d'alta com a tercer dins el sistema economicofinancer. Queden fora de l'àmbit d'aquesta Instrucció, i per tant d'aquest circuit de pagament, els perceptors que en el moment del reconeixement de l'obligació no tinguin un número d'identificació fiscal (NIF) o un número d'identificació d'estranger (NIE).
- 2) Les despeses no han d'estar subjectes individualment a fiscalització prèvia limitada per la seva naturalesa o per l'import.
- 3) Els perceptors no poden ser tercers alternatius (per exemple, endossaments) ni es poden practicar retencions.
- 4) No es poden dur a terme concessions amb pagaments parcials, sinó que cada perceptor o beneficiari de la subvenció o ajuda en espècie ha de rebre un únic pagament per concessió.

El procediment aplicable s'ha de tramitar en el sistema d'informació economicofinancera seguint els manuals actualitzats publicats per l'àrea de suport del SAP.

2. Procediment per tramitar pagaments a una pluralitat de perceptors que no s'han de comunicar a la BDNS ("nominilles 2")

Amb caràcter general, la tramitació consisteix a carregar un fitxer amb el contingut necessari per generar els documents ADOP de forma automàtica. El sistema dividirà automàticament la informació del fitxer a fi que els documents ADOP es generin amb un màxim de tres-centes posicions, en què cada posició correspon a un tercer. Aquests documents no poden tenir com a referència un document inicial.

Els documents ADOP generats s'agruparan en un número de lot donat pel sistema.

Carrer del Palau Reial, 17
07001 Palma
Tel. 971 17 71 14
interven.caib.es





Per carregar el fitxer correctament, s'han de donar d'alta els tercers beneficiaris dins el sistema. Per dur a terme aquesta tasca, s'ha habilitat una transacció de creació massiva de tercers.

Igualment, s'han de donar d'alta els comptes bancaris corresponents. Per fer aquesta tasca, s'ha habilitat una transacció de creació massiva de comptes bancaris que es pot fer servir amb els condicionants següents:

- Les dades corresponents als comptes bancaris han de provenir d'un sistema informàtic estable que doni les garanties necessàries que la informació referent al compte bancari és correcta i no ha estat alterada. Els mecanismes per garantir la correcció dels comptes bancaris han de ser equivalents als que, amb caràcter general, s'apliquen a la resta de transaccions de la CAIB.
- Només s'autoritzarà la creació massiva de comptes bancaris al cap de servei d'UGE corresponent, que ha de tenir el suport de l'informàtic de la seva conselleria.

Per fer ús d'aquestes transaccions, també s'ha d'obtenir la conformitat expressa de la Intervenció General, que ha de comprovar especialment el compliment dels requisits per a les altes massives de números de comptes bancaris.

3. Procediment per tramitar pagaments a una pluralitat de perceptors que s'han de comunicar a la BDNS ("nominilles 3")

En el cas de pagaments que deriven de subvencions, s'ha d'aplicar el manual "*Gestión subvenciones nominillas 3*", de l'àrea de suport del SAP.

El centre gestor ha de donar d'alta la convocatòria o l'instrument de l'ajuda corresponent dins el sistema SAIS (CONVO) i generar el document RF des del tràmit corresponent.

L'expedient de convocatòria s'ha de sotmetre a fiscalització prèvia en els casos en què sigui preceptiu. La Intervenció, un cop emesa l'autorització corresponent, disposa d'un tràmit dins el sistema que permet autoritzar la CONVO per al sistema de "*nominilles 3*."

Les concessions s'han de tramitar mitjançant la càrrega d'un fitxer que ha de contenir tota la informació que s'ha de retre a la BDNS, així com la informació necessària per generar automàticament documents ADOP amb un màxim de tres-centes posicions, en què cada posició correspon a un beneficiari de la subvenció o ajuda.





Un cop donats d'alta els beneficiaris de forma manual o a través de fitxers, el centre gestor pot generar els documents pressupostaris de reconeixement d'obligacions per a cada un dels tercers que s'assenyalin (ZSAIS_TR_ADOP-BDNS).

El sistema generarà automàticament l'RF (CONT_5) per l'import de la "nominilla" generada a càrrec de l'RF de la CONVO i després generarà les ADOP (CONT_2).

Està prevista la tramitació de documents que contenen el pagament per lots (tramitació massiva i de forma conjunta).

El centre pot comunicar a la BDNS les devolucions i els reintegraments referits a les concessions generades amb aquest sistema mitjançant la càrrega dels fitxers corresponents.

4. Procediment de tramitació de les subvencions i ajudes en espècie o avals per comunicar-les a la BDNS

Les convocatòries de subvencions i ajudes en espècie o avals i les concessions corresponents s'han de registrar en el mòdul de subvencions a fi que es pugui retre la informació a la BDNS.

El centre gestor ha de donar d'alta la convocatòria corresponent i l'ha d'enviar a fiscalització prèvia, si escau, malgrat que el sistema no generarà un document comptable RF. El sistema d'informació economicofinancera no permetrà continuar tramitant-lo mentre no es dugui a terme la fiscalització preceptiva.

Simultàniament, s'ha de remetre a fiscalitzar també l'expedient de contractació o del que pertoqui a través del qual s'executarà la despesa corresponent.

Les concessions s'han de tramitar mitjançant la càrrega d'un fitxer que ha de contenir tota la informació requerida per la BDNS. Els tercers beneficiaris han d'estar donats d'alta dins el sistema. La transacció d'alta massiva de tercers es pot fer servir per generar la informació del fitxer de forma correcta.

La càrrega del fitxer no generarà cap document comptable.

A partir de la informació retuda en el fitxer carregat, el sistema enviarà la informació a la BDNS de manera automàtica.

Si la Intervenció General detecta que els centres gestors no comuniquen la informació de les convocatòries o les concessions a la BDNS, pot suspendre les autoritzacions atorgades o no concedir-ne de noves.

Carrer del Palau Reial, 17
07001 Palma
Tel. 971 17 71 14
interven.caib.es

4





5. Derogació

Mitjançant aquesta Instrucció es deroguen les instruccions 1/2008 i 1/2022, esmentades abans.

L'interventor general

Carles Bonet Serra

Carrer del Palau Reial, 17
07001 Palma
Tel. 971 17 71 14
interven.caib.es





Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

464211d2e5291f96210ad0d3be4ca2b1ebbb001610c937933fd2625675d4b47c

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=464211d2e5291f96210ad0d3be4ca2b1ebbb001610c937933fd2625675d4b47c>

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CARLOS BONET SERRA

Interventor General

Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 29-10-2025 13:14:21 GMT+0100

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Firma amb segell de temps: 29-10-2025 13:16:36 GMT+0100

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04013590_2025_h48v5fmrjlt3fel92k61c6qlnfsq

Nom del document: Instrucció_3_2025_Tramitació_Nominilles-signat__2025-1761740204212_.pdf

Versió NTI: <http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e>

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04013590

Data captura: 29-10-2025 13:16:33 GMT+0100

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 6



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:

<https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=464211d2e5291f96210ad0d3be4ca2b1ebbb001610c937933fd2625675d4b47c>

CSV: 464211d2e5291f96210ad0d3be4ca2b1ebbb001610c937933fd2625675d4b47c