

Objectiu 1.1 Potenciar la cultura organitzacional de la igualtat de gènere

Mesura 1.1.1. Afavorir l'accés de més persones a la formació bàsica en matèria d'igualtat i programar formació específica segons els col·lectius destinataris.

***Acció 1.1.1.1.** Incrementar les places disponibles per a les proves de certificació de coneixements corresponents a la formació en matèria d'igualtat del programa d'autoaprenentatge.*

***Acció 1.1.1.2.** Organitzar una jornada adreçada a alts càrrecs i personal directiu per sensibilitzar-los en matèria d'igualtat de gènere.*

***Acció 1.1.1.3.** Destinar un pressupost específic per a l'execució de la formació del Pla d'Igualtat.*

***Acció 1.1.1.4.** Potenciar la formació del personal docent de l'EBAP en matèria d'igualtat.*

***Acció 1.1.1.5.** Fer formació específica per a les persones responsables d'igualtat en horari laboral per augmentar la seva capacitat d'implicar-se en la realització del Pla.*

***Acció 1.1.1.6.** Revisar els continguts dels temes sobre igualtat de gènere inclosos en els temaris de les oposicions i dels processos de promoció interna i proposar la inclusió de nous epígrafs, si escau.*

***Acció 1.1.1.7.** Modificar la instrucció de selecció de personal laboral temporal per incloure la valoració de la formació en matèria d'igualtat.*

Mesura 1.1.2. Planificar i executar la difusió de les actuacions derivades del Pla d'Igualtat.

***Acció 1.1.2.1.** Elaborar i aprovar un pla de difusió.*

***Acció 1.1.2.2.** Divulgar el III Pla d'Igualtat entre tot el personal de l'àmbit d'aplicació i també entre alts càrrecs i personal eventual.*

***Acció 1.1.2.3.** Incloure a la intranet missatges emergents o notícies sobre les*

matèries del Pla d'Igualtat.

Acció 1.1.2.4. *Dinamitzar el microlloc d'igualtat a través de l'enviament de missatges amb un enllaç a la pàgina del Pla d'Igualtat.*

Acció 1.1.2.5. *Informar les persones responsables d'igualtat que en els manuals d'acollida de les seves conselleries o organismes s'ha d'incloure un apartat amb informació sobre el Pla d'Igualtat.*

Acció 1.1.2.6. *En la documentació de les accions formatives que faci l'EBAP, adreçades a personal de serveis generals, s'ha de mantenir l'enllaç al microlloc del Pla d'Igualtat i explicar-ne la finalitat.*

Acció 1.1.2.7. *Crear una llista de distribució al microlloc per tal que les persones que voluntàriament s'hi apuntin puguin rebre informació sobre el Pla d'Igualtat.*

Acció 1.1.2.8. *Informar les persones destinatàries del Pla de les funcions del personal responsable d'igualtat.*

Acció 1.1.2.9. *Identificar les persones responsables d'igualtat a través de la col·locació d'un cartell amb el logotip del Pla d'Igualtat a la porta del seu despatx.*

Acció 1.1.2.10. *Publicar informació sobre el Pla d'Igualtat en les xarxes socials.*

Mesura 1.1.3. Propostes concretes per fomentar la sensibilització col·lectiva envers la igualtat de gènere

Acció 1.1.3.1. *Elaborar un material didàctic sobre els estereotips de gènere i difondre'l entre tot el personal.*

Acció 1.1.3.2. *Elaborar i difondre un banc de bones pràctiques en matèria d'igualtat.*

Acció 1.1.3.3. *Crear un fòrum per promoure el debat i intercanviar coneixements sobre la igualtat de gènere.*

Objectiu 1.2. Integrar la perspectiva de gènere en la normativa i en la gestió

dels recursos humans

Mesura 1.2.1. Propostes concretes per incloure la perspectiva de gènere en la normativa i en la gestió dels recursos humans

***Acció 1.2.1.1.** Definir el contingut bàsic de l'informe d'impacte de gènere que s'ha d'adjuntar a les ofertes d'ocupació pública, tal com estableix l'article 43.3 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.*

***Acció 1.2.1.2.** Revisar i desenvolupar aplicacions informàtiques per a la gestió del personal que permetin recollir informació desagregada per sexe (home / dona / no binari).*

***Acció 1.2.1.3.** Fer una anàlisi, aplicant la perspectiva de gènere, del Decret 135/1995, de 12 de desembre, pel qual es regula l'acció social en favor dels funcionaris i del personal laboral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.*

Objectiu 1.3. Fomentar la utilització del llenguatge i les imatges no sexistes

Mesura 1.3.1. Accions formatives i de difusió de llenguatge no sexista

***Acció 1.3.1.1.** Elaborar i publicar el material de llenguatge igualitari en els documents de l'Administració dins el programa d'autoaprenentatge.*

***Acció 1.3.1.2.** Convocar proves de certificació de coneixement corresponents al material didàctic «El llenguatge igualitari en els documents de l'Administració».*

***Acció 1.3.1.3.** Formar en temes de gènere el personal dels gabinets de premsa de l'Administració.*

***Acció 1.3.1.4.** Fer accions de difusió de la Guia per a una comunicació no sexista i incloure-hi els càrrecs de confiança i els caps de gabinet i de premsa.*

Mesura 1.3.2. Vetlar per un ús d'imatge i del llenguatge igualitaris

***Acció 1.3.2.1.** Adaptació dels materials didàctics dels cursos de l'EBAP al que estableix la Guia per a un llenguatge i imatge no sexistes quan es duguin a terme les revisions lingüístiques del material didàctic.*

Acció 1.3.2.2. Creació d'una bústia de correu electrònic per rebre denúncies de llenguatge sexista dins l'Administració.

Acció 1.3.2.3. Crear un registre de llenguatge sexista a partir dels missatges rebuts a la bústia i publicar-lo en el microlloc del Pla d'Igualtat.

Acció 1.3.2.4. Fer recomanacions per fomentar la utilització de llenguatge no sexista.

Acció 1.3.2.5. Fer el seguiment de les dades sobre la percepció de l'alumnat quant a l'actuació del personal docent envers la utilització del llenguatge no sexista.