



CRITERIS DE SELECCIÓ DE PERSONAL TÈCNIC DE GRAU SUPERIOR PER A L'IBJOVE

ÀREA: IBJOVE

CATEGORIA: TGS (grup A)

TIPUS DE CONTRACTE: Temporal

DURADA DEL CONTRACTE: Substitució per incapacitat temporal

NÚMERO DE PLACES A COBRIR: 1

Data d'inici: Des de la signatura del contracte

1. Objecte i característiques del contracte

1.1 Objecte

L'objecte d'aquestes Bases és la regulació del procés de selecció, mitjançant oferta pública al SOIB, per a la contractació d'un Tècnic/a de grau superior adscrit al IBJOVE.

1.2 Característiques i tasques a desenvolupar del lloc de feina

- Grup A
- Tipus de contracte: temporal
- La jornada de treball serà de trenta-cinc (35) hores setmanals, en règim de dedicació ordinària, de conformitat amb el que disposa el V Conveni col·lectiu per al personal laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.
- Salari brut mensual: 2.613,88€
- Durada: Contracte de substitució per incapacitat temporal. La durada del contracte estarà vinculada a la reincorporació de la persona substituïda.
- Número de places a cobrir: 1

Les tasques a desenvolupar d'aquesta oferta pública són les següents:

- Desenvolupar les funcions establertes per a la seva categoria segons el Conveni col·lectiu del personal laboral de la CAIB.
- Promoure la generació de coneixement per a l'elaboració de polítiques de joventut.
- Col·laborar tècnicament amb la comissió interdepartamental de polítiques de joventut, quan es requereixi.
- Avaluar i fer el seguiment de l'execució de les polítiques de joventut.
- Participar en l'elaboració de la planificació de les polítiques de joventut en l'àmbit autonòmic, en coordinació amb els agents implicats.
- Proposar i desenvolupar projectes d'àmbit suprànsular que tinguin com a objectiu fomentar i donar visibilitat a la creació artística juvenil.



- I, en general, totes aquelles tasques de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

2. Procediment de selecció

- 1- Presentació oferta genèrica SOIB
- 2- Valoració dels documents presentats.
- 3- Realització d'entrevistes dels candidats dirigides a comprovar les aptituds i coneixements dels aspirants.
- 4- Proposta de contractació de la persona candidata amb més puntuació obtinguda.

3. Òrgan de selecció:

1. L'Òrgan de selecció és l'òrgan col·legiat encarregat de la selecció de la persona rellevista format per un mínim de tres treballadors/es de l'IBJOVE: un president/a, un secretari/a i un vocal o més, amb titulació igual o superior a l'exigida pel grup o subgrup d'accés a la plaça convocada. A més, l'Òrgan de Selecció podrà comptar amb el personal assessor que consideri adient per dur a terme les seves funcions.
2. D'acord amb l'article 15 i següents de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, les funcions principals de l'òrgan de selecció són les següents:
 - Comprovar que les persones aspirants compleixen els requisits de la convocatòria.
 - Valorar els mèrits acreditats i al·legats pels aspirants, d'acord amb el barem establert a les presents Bases.
 - Proposar al director de l'IBJOVE la contractació de les persones seleccionades mitjançant les actes corresponents.
 - Resoldre les dubtes d'interpretació que sorgeixin en relació a les Bases reguladores.
3. Mitjançant Resolució de la presidenta de l'IBJOVE és designaran als següents membres de l'Òrgan de selecció:
Presidenta:
Titular: Rosa Montalbán Gracia, titulada de Grau Superior o Miquel Ángel Toribio Martí
Secretari:
Jaume Mulet Perera, tècnic de grau superior o Miquel Rosselló Redondo
Vocal:
Gabriel Sastre Gomila, tècnic superior o Maria del Carme Moner Ensenyat

4. Condicions, requisits i titulacions acadèmiques de les persones candidates

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o alguna altra que, de conformitat amb l'article 57 del EBEP, permeti l'accés a l'ocupació pública com a personal laboral.
- b) Tenir complerts setze anys i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
- c) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes ; ni trobar-se inhabilitat de forma absoluta o especial per a ocupacions o



Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència

Institut de la Joventut

càrrecs públics per resolució judicial, per exercir funcions similars a les que complien, en el cas que haguessin estat separats, inhabilitats o acomiadats disciplinadament. En el cas de ser nacionals d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.

- d) Tenir capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria laboral en què s'inclou la plaça oferta.
- e) Estar en possessió de la titulació següent: Títol universitari de grau superior o equivalent.
- f) Complir els requisits establerts en el Decret 11/2017, de 24 de març (BOIB núm. 36), d'exigència del coneixement de la llengua catalana en els procediments selectius d'accés a la funció pública (certificat de coneixements en llengua catalana **C1**).

5. Criteris de selecció

Es valorarà la documentació acreditativa dels mèrits de les persones candidates de la forma que s'indica a continuació, inclosos els coneixements i/o l'experiència per al desenvolupament de tasques relacionades amb la creació artística i cultural:

- a) Documents acreditatius de l'experiència laboral en el grup A, mitjançant l'informe de la vida laboral, contractes laborals i/o certificats d'empresa.
- b) Titulacions acadèmiques requerides a l'apartat 4 e) i f).
- c) Titulacions acadèmiques superiors a les requerides a l'apartat 4 e) i f).
- d) Formació complementària vinculada al lloc de feina, relacionades amb l'art .

5.1 Mèrits a valorar (màx 90% de la puntuació global)

1. Experiència laboral en un lloc igual o de les mateixes característiques (P0= 0,25 per mes complet treballat). **Puntuació màxima 4**

2. Altres titulacions acadèmiques superiors a les requerides relacionades en l'àmbit artístic i cultural. **Puntuació màxima 1 punt.**

Grau universitari o equivalent: 0,75 punts

Màster universitari oficial o equivalent: 1 punt

Doctorat: 1 punt

3. Coneixements de català. **Puntuació màxima 1 punt** . Només es valorarà el certificat de llengua catalana de nivell més alt que s'acredita.

- Nivell C2: 0,75 punts

- Certificat de llenguatge administratiu: 0,25 punt



Els **coneixements de llengua catalana** s'han d'acreditar mitjançant un dels certificats següents:

- Expedit per la Direcció General de Política Lingüística.
- Expedit per l'EBAP.
- Declarat equivalent segons l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013, per la qual es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Cultura i Joventut.
- Homologat segons l'Ordre de la consellera d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014, per la qual es regulen l'homologació dels estudis de llengua catalana de l'educació secundària obligatòria i del batxillerat amb els certificats de coneixements de llengua catalana de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i l'exempció de l'avaluació de la llengua i la literatura catalanes en l'ensenyament reglat no universitari, i els procediments per obtenir-les.

Si l'aspirant presenta un certificat de català homologat en data posterior a la finalització del termini de presentació de sol·licitud, tenint present que l'homologació sols és un acte declaratiu i no constitutiu dels coneixements de català, es pot acceptar el mèrit sempre que els estudis de català objecte de l'homologació s'hagin cursat i superat amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Idiomes. Es valoraran els certificats acreditatius del coneixement de qualsevol llengua estrangera expedits per escoles oficials d'idiomes o escoles de l'administració pública .

Puntuació màxima 0,20 punts.

Nivell B1: 0,05 punts

Nivell B2: 0,10 punts

Nivell C1: 0,15 punts

Nivell C2: 0,20 punts.

5. Formació complementària relacionada amb el lloc de feina a ocupar, títols expedits per organismes oficials ($P = 0,0005$ per hora). **Puntuació màxima 2,8 punts.**

5.2 Entrevista personal (màx. 10% de la puntuació global). Puntuació màxima 1 punt.

Una vegada valorats els mèrits de les persones aspirants es realitzarà l'entrevista personal als candidats, sempre que compleixin amb les condicions, els requisits i les titulacions acadèmiques de la convocatòria especificats a l'apartat 4 d'aquestes Bases.

Es faran preguntes concretes, però deixarem algunes preguntes obertes perquè l'entrevistat pugui expressar-se de manera lliure i espontània. Amb aquest procediment observarem com s'organitza mentalment l'entrevistat.

Les tres principals fases en les quals estructurarem l'entrevista de feina seran:

- Presentació. Presentació del personal que farà l'entrevista i s'exposarà breument les característiques del lloc de treball tasques pròpies del càrrec o sobre el funcionament de l'IBJOVE (horari, tipus de contracte, sou...).



Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència

Institut de la Joventut

- Desenvolupament. Es demanarà l'experiència professional i les competències relacionades amb el lloc de feina.
- Tancament. Es podran plantejar els dubtes que puguin tenir els candidats i poder aclarir algun punt que no s'hagi entès.

5.3 Criteris de desempat

En el cas que es donin un cas d'empat de la valoració dels mèrits dels aspirants, s'haurà de resoldre tenint en compte successivament els criteris següents:

- a) Tenir la major puntuació del mèrit «experiència laboral» que estableix el punt 5 a) d'aquestes bases.
- b) Tenir la major puntuació del mèrit «titulacions acadèmiques» que estableix el punt 5 b) d'aquestes bases.
- c) Ser menor de 35 anys
- d) Tenir la condició de Víctima de gènere que s'haurà d'acreditar d'acord amb l'article 23 de la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre de mesures de protecció integral contra la violència de gènere.

6. Formes de presentació de la documentació dels aspirants

La convocatòria es publicarà a la web de l'IBJOVE i al BOIB .

El termini de difusió de l'oferta pública de feina serà de set dies hàbils a través del Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB).

Un cop publicat el llistat d'inscrits a la web de l'IBJOVE, els candidats que s'hagin inscrit a l'oferta del SOIB i hagin de presentar documentació, disposaran de tres dies hàbils (a partir de l'endemà de la publicació) per lliurar el formulari amb les declaracions responsables i la documentació adjunta.

Les formes de presentació són les següents:

- Presencialment, a la seu de l'IBJOVE , c/ Uruguai,s/n (Velòdrom Illes Balears), 07010 Palma, de les 9,00 a les 14 h (De dilluns a divendres).
- Telemàticament, per mitjà del registre electrònic (REC) de l'Administració General de l'Estat <https://rec.redsara.es/registro> seleccionant la Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència.

Per poder dur a terme el tràmit telemàtic es requereix un certificat digital o DNI electrònic. A més, els aspirants també podran aportar la documentació requerida a través del mitjans inclosos a l'article 16.4 a) de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.