



Parc Natural de s'Albufera de Mallorca

PROGRAMA ANUAL D'EXECUCIÓ 2021 DEL PARC NATURAL DE S'ALBUFERA DE MALLORCA

Aprovació

Informat favorablement per la Junta Rectora en data _____

Director General

Gerent IBANAT

Data

Data

Sumari

Índex

Sumari.....	3
Presentació	5
Equip de gestió	8
Programes i projectes	11
1. Àrea de gestió per la conservació	11
2. Àrea de desenvolupament socioeconòmic.....	¡Error! Marcador no definido.
3. Àrea d'ús públic.....	21
4. Àrea d'investigació i seguiment.....	28
5. Àrea de participació	32
6. Àrea de manteniment.....	35
7. Àrea de vigilància	38
8. Àrea d'administració.....	40
9. Àrea de planificació	42

10. Àrea de seguiment i avaluació	43
Pressupost.....	45

Presentació

El programa anual d'execució és el document on queden definits, a un any vista, els programes i projectes a desenvolupar al Parc. Va acompanyat d'un pressupost per a cada actuació.

Es denominen programes aquelles activitats de gestió continuada que tenen un cost anual, generalment no massa variable d'any en any. Dins l'apartat de projectes s'inclouen aquelles accions puntuals, amb un objectiu identificat i concret, que s'assoleixen en un termini de temps determinat i generalment curt (un o pocs anys), en contraposició als programes, que tenen objectius a molt llarg termini o de durada indeterminada.

La majoria d'accions detallades en aquest Programa Anual poden ser executades directament pel personal assignat al Parc o contractar-se externament, en aquest darrer cas sempre comptant amb el suport del personal assignat al Parc per a la seva realització i/o supervisió. D'altres actuacions requereixen, per contra, de la implicació de personal de la conselleria de Medi Ambient i Territori (o d'organismes i institucions que d'ella en depenen) no assignat habitualment al Parc, o de subvencions i altres recursos aportats per entitats externes.

Els objectius generals del Parc Natural de s'Albufera de Mallorca són:

1. La conservació, salvaguarda i restauració del patrimoni natural, paisatgístic i etnològic

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">2. L'ús públic, educatiu i de lleure, ordenat i de qualitat, compatible amb la salvaguarda dels seus valors naturals3. La integració del Parc dins la realitat social i econòmica de la comarca |
|--|

En concordança amb els objectius generals del Parc, per a l'any 2021 s'han marcat les següents prioritats:

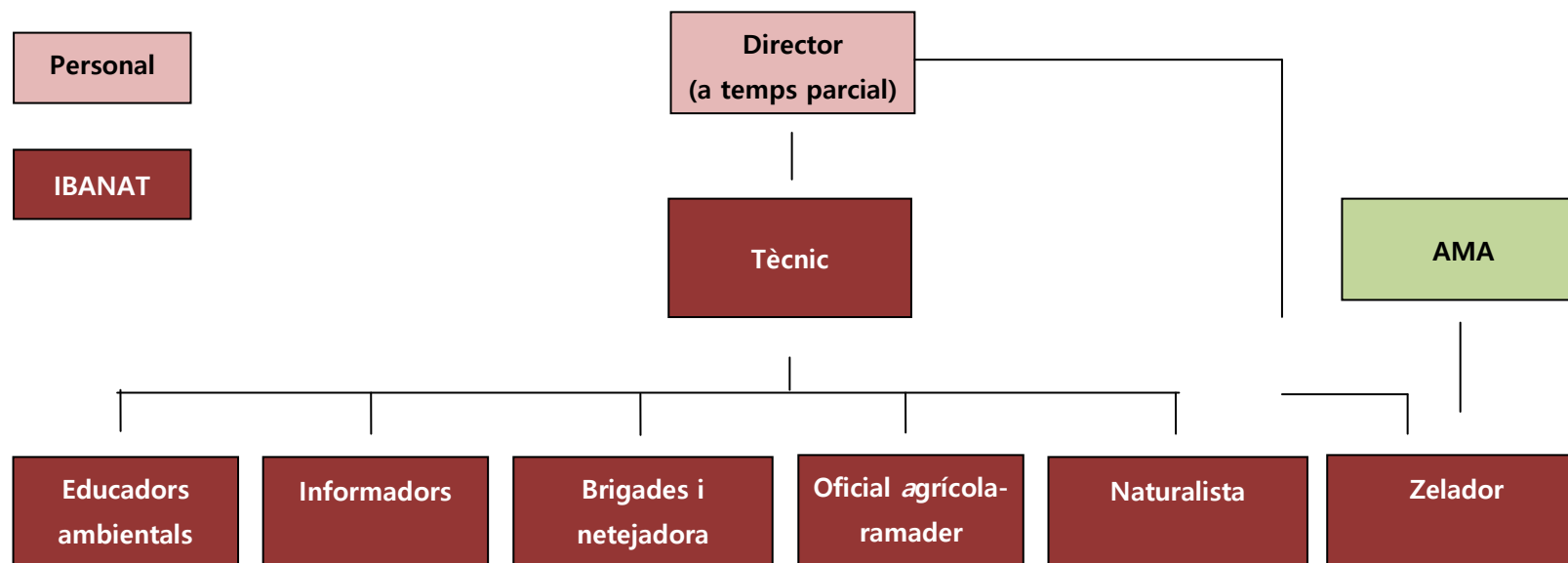
- Recuperar tota la zona afectada pel gran incendi de la tardor passada. A tal efecte s'han programat nombroses actuacions (algunes d'elles iniciades dins el darrer trimestre de 2020) de recuperació dels boscos cremats, retirada de restes antròpics, substitució de ponts i tancaments per al bestiar cremats, etc. S'ha previst igualment fer un seguiment acurat de la regeneració dels canyissars, així com el dragat de diferents sèquies presents a la zona del Prat de Son Serra, que va ser una de les més afectades per l'incendi.
- Aprovar el PORN i l'ampliació del Parc. Aquesta tasca va començar l'any 2018 amb la redacció dels documents necessaris. Dins el 2020 es varen modificar els documents amb les aportacions rebudes i ara s'està a l'espera de rebre els informes favorables preceptius segons article 9 de la LECO.
- Realitzar una millora significativa del Parc envers el coneixement i la gestió dels insectes pol·linitzadors, éssers importantíssims dins les xarxes tròfiques i els ecosistemes, que no han gaudit mai del reconeixement social que els

pertoca. A tal efecte, es té previst realitzar activitats d'educació i sensibilització ambiental, nous estudis específics i una millora de diferents ambients del Parc adreçada als insectes pol·linitzadors.

- Una millora de la qualitat de visita, amb ubicació de noves plataformes d'observació, millora dels espais de Can Bateman i centre d'informació i nova senyalització. Es seguirà també amb la tramitació del gran projecte plurianual de millora d'observatoris i itineraris del Parc.

NOTA: *El present Programa Anual d'Execució s'ha elaborat baix la premissa que dins el 2021 la situació (no només sanitària, també social i econòmica) retornaria a la normalitat després de la greu afecció que la pandèmia del COVID va tenir, també en l'execució de les previsions fetes a s'Albufera, a l'any 2020. La correcta execució de molts programes i projectes en depèn. Si la situació no millorés respecte a acabaments de 2020, irremediablement moltes de les previsions fetes en aquest PAE seran de difícil o molt difícil compliment.*

Equip de gestió



Director

Maties Rebassa (compartit amb la R.N. de s'Albufereta)

Tècnic superior

Biel J. Perelló

Educadors ambientals

Maria Cantallops (compartida amb la R.N. de s'Albufereta), Llorenç Vicens i Gaspar Guaita

Informadors

Alexandre Forteza, Margalida Oliver i Jesús Inarejos

Oficial agrícola-ramader

Tòfol Morell

Agent de Medi Ambient

Joan Gelabert

Zeladora

Jerònia Seguí

Naturalista

Pere Vicens

Brigada de manteniment

Capatàs (pendent), Pere Nadal i Francesc Morey

Bernat Sastre, Aina Danús i Julián Uribe (amb dedicació parcial a la R.N. de s'Albufereta)

Auxiliar administratiu

Pilar Lacalle

Personal de neteja

Antònia Llabrés

NOTA: *a acabaments de desembre de 2020, donada la situació de la pandèmia, es varen contractar 3 vigilants-COVID de reforç (un dels quals realitzarà la seva tasca diària a la RN de s'Albufereta i els altres 2 al PN de s'Albufera). La contractació es perllongarà fins dia 21 de juny de 2021.*

Programes i projectes

1. Àrea de gestió per la conservació

Els objectius generals dels programes i projectes inclosos dins aquesta àrea de gestió són garantir la recuperació i conservació dels hàbitats i els paisatges, així com la conservació de la biodiversitat en sentit ampli, amb especial atenció a les espècies més valuoses.

Des de fa alguns anys, els problemes de conservació de s'Albufera s'aborden des d'uns triple vessant, a) la millora dels ambients hídrics, b) la recuperació dels boscos de ribera, i c) l'eliminació de les espècies invasores. Aquestes seran de nou les prioritats per a l'any 2021, si bé s'han de tenir en compte 2 fets del 2020 importants i que també condicionaran el futur més immediat: per una banda el greu incendi d'acabaments d'any, que va afectar més de 400 hectàrees de Parc, i per altra l'anul·lació del projecte ITS de millora del sistema d'irrigació de s'Albufera, dins el qual es contemplaven mesures de millora hídrica molt importants. Dins el 2021 es comencen a afrontar aquests problemes, si bé es requerirà de noves i importants inversions econòmiques per a abordar-los com cal.

Programa 1.1 Gestió hídrica					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Manteniment de nivells, fluxos i qualitat de les aigües circulants	Moviments de comportes (i reparacions de les que es troben en mal estat)	Mitjans manuals	Gener-desembre	Tècnics, naturalista i Brigada	2.400 €

Realitzar màxima retenció aigües dolces en els moments oportuns				manteniment	
	Actualització fulla de càlcul amb l'històric de moviments de comportes	Feina d'oficina	Gener-desembre	Tècnics i naturalista	
Evitar inundacions a la perifèria del Parc	Segat i retirada de vegetació emergent als canals i llissers principals	Barca segadora	Gener-març i octubre-desembre	Brigada manteniment	

Programa 1.2 Gestió forestal					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Garantir la conservació, extensió i qualitat de la coberta arbòria Recuperar el primer front dunar, pinars dunars i boscos de ribera	Sembres i tractaments silvícoles adients als boscos de ribera (oms, polls, fleixos, espinalers, etc.). Per al 2021 es seguirà fent feina amb les recomanacions fetes a acabaments de 2018 pel servei de Sanitat Forestal (podes i retirades d'arbres malalts o dèbils, etc.)	Mitjans manuals i maquinària lleugera	Gener-març i octubre-desembre	Brigada manteniment, educadors ambientals	400 €
	Sembres a zones erosionades del sistema dunar (cards marins, borró, ginebró, peu de milà, etc.)	Mitjans manuals i maquinària lleugera	Gener-març i octubre-desembre	Brigada manteniment, educadors ambientals	
	Tractaments silvícoles adients als pinars dunars	Mitjans manuals i maquinària lleugera	Gener-març i octubre-	Brigada manteniment	

			desembre		
--	--	--	----------	--	--

Programa 1.3: Control d'espècies invasores

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Conservar la biodiversitat del Parc, controlant les invasores perjudicials Es continuarà amb el projecte específic de control d'espècies invasores que compta amb finançament ITS (Impost per al Turisme Sostenible), fins al menys el mes de març	Eliminació de tortugues invasores, carpes i altres peixos perjudicials. S'actuarà a tot el Parc, però de manera més intensiva i continuada a certs indrets que s'intentarà mantenir com a "lliures d'invasores"	Gàbies, nanses, xarxes, fitores i ganxos, etc.	Març-octubre	Tècnics, naturalista i personal especialitzat (UCF del COFIB...) i brigada de manteniment	16.000 €
	Eliminació de planta exòtica	Mitjans manuals i maquinària lleugera	Gener-desembre		
	Control d'espècies domèstiques assilvestrades	Gàbies i altres mitjans eficaços	Gener-desembre		

Programa 1.4: Gestió agropecuària

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Mantenir la diversitat en l'estructura forestal i en les aigües obertes	Gestió del bestiar segons les directrius marcades pels documents interns (rotacions, càrregues ramaderes, tractaments veterinaris, etc.)	Moviments, control diari, tractaments medicamentosos i preventius, actualització de llibres, vendes d'excedents, etc.	Gener-desembre	Oficial agrícola-ramader i brigada manteniment	15.700 €

Crear tallafocs	Adequació de tancats i altres infraestructures associades al bestiar (malecons, passos, menjadores, abeuradors, etc.). Dins el 2021 s'hauran de refer els tancats afectats per l'incendi de la tardor de 2020, especialment el d'Amarador, el qual es millorarà respecte al que hi havia abans, amb l'habilitació de nous portells, i el de sa Roca	Maquinària lleugera i tractor	Gener-desembre	Oficial agrícola-ramader i brigada manteniment
	Eliminació de jonqueres allà on proliferen en excés	Tractor i desbrossadores	Juny-setembre	Brigada manteniment
	Manteniment dels cultius de ses Punes, es Forcadet, sa Roca i Turó des Blat, amb criteris ecològics i alternant-los segons els anys	Tractor, sembradora, embaladora i altra maquinària agrícola	Gener-abril i setembre-desembre	Oficial agrícola-ramader i brigada manteniment
	Signatura dels acords o convenis necessaris	Feina d'oficina	Gener-desembre	Tècnics
	Manteniment de l'assegurança del bestiar i el certificat de ramaderia ecològica	Feina d'oficina	Gener-desembre	Tècnics
	Ubicació d'una nova barrera de seguretat al camí des ses Punes, seguint la tipologia de les existents	Construcció dels pilars, compra i ubicació de la barrera, amb pas lateral	Juny-agost	Oficial agrícola-ramader i brigada manteniment

Programa 1.5: Millora d'hàbitat davant els punts d'observació					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Afavorir la presència de fauna davant els punts d'observació del Parc	Desbrossaments selectius de vegetació, per ampliar les zones d'alimentació i descans	Desbrossadores, càvecs, xapetes, bombes d'impulsió, etc.	Febrer-març i juliol-setembre	Brigada manteniment, assessorada pel naturalista i els tècnics del Parc	700 €
	Adequació de les illetes de nidificació d'aus				
	Bombament d'aigua per evitar estiuatges massa perllongats				

Projecte 1.6: Dragats al prat de Son Serra					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Millorar el sistema hídric del Prat de Son Serra, molt afectat pel pas del temps i la manca de manteniment. Es considera que després del incendi de tardor de 2020, ara és el moment més adequat per a poder-hi entrar amb maquinària pesant	Redacció del projecte d'obres pertinent	Recerca de les empreses capacitades per a la realització de les tasques, tramitació dels contractes necessaris i supervisió de les feines.	Febrer-novembre	Equip tècnic del Parc (impuls i coordinació de les feines a contractar externament)	45.000 €
	Dragat del Clot de Mosson Guillem, canal d'en Maroto i sèquies properes				

Projecte 1.7: Tallafocs amb voltadora al camí den Pujol

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Manteniment del tallafocs del camí den Pujol. Per a que el tractor i els vehicles puguin maniobrar sense dificultats, resulta necessari habilitar una voltadora a la part final del camí	Adequació de la vegetació present a la zona	Desbrossaments i retirada de vegetació arbustiva. Aportació de material amb camions i repartiment del mateix amb el tractor	Juliol-octubre	Brigada manteniment, assessorada pels tècnics del Parc	1.900 €
	Habilitació de la voltadora, amb aportament de material extern				

Projecte 1.8: Creació d'un "oasis" per a papallones i altres invertebrats pol·linitzadors

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Millorar l'espai situat entre els edificis de Can Bateman i centre d'informació, per a que puguin permetre una major presència d'insectes pol·linitzadors i alhora puguin ser gaudits pels visitants	Disseny de l'oasi, amb creació espais i sembra de plantes adequades per a les espècies presents a la zona	Contractació d'experts en lepidòpters i creació d'oasis. Execució de les actuacions proposades pels experts	Març-novembre	Tècnics del Parc	2.300 €
	Divulgació dels valors de l'oasi i de les espècies observables				

Projecte 1.9: Projecte ITS de recuperació dels sistemes dunars en espais de rellevància ambiental de les Illes Balears

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Recuperació del sistema dunar des Comú de Muro. Es tracta d'un projecte que es gestiona i planifica des del servei de Projectes d'Espais Naturals (i en part també des del servei d'Educació Ambiental), de manera coordinada amb els responsables del Parc, i que es va engegar dins el 2020. Moltes de les actuacions ja es troben per tant a mig fer, i necessiten ser acabades dins el 2021	Realitzar una diagnosi de l'estat de conservació geomorfològica i ecològica i definir la xarxa de camins	Treball de camp i redacció del document en el que s'especifica l'estat del sistema dunar i actuacions per a afavorir la seva recuperació	No establert	Servei de Projectes d'Espais Naturals	15.000 €
	Col·locar senyalització al sistema dunar	Construcció i ubicació de les senyals	No establert	Servei d'Espais Naturals.	
	Acció informadora i formadora als usuaris de la platja des Comú de Muro	Informadors in-situ	Maig-setembre	Servei d'Educació Ambiental	

2. Àrea de desenvolupament socioeconòmic

Dins els objectius socioeconòmics del Pla Rector d'Ús i Gestió vigent s'inclou facilitar el turisme naturalístic, implicar els propietaris i veïns en el procés de conservació i evitar inundacions o repercussions negatives de s'Albufera en l'economia comarcal.

La major part de les accions dirigides a aquests objectius es troben detallades a altres capítols d'aquest Pla (els que fan referència a l'ús públic i al funcionament de la Junta Rectora).

Programa 2.1 Usos tradicionals					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Mantenir contactes amb els caçadors locals	Oferir informació als interessats	Reunions quan siguin necessàries, expedició de permisos	Gener-desembre	Tècnics	
Mantenir oberta s'Albufera als aprofitaments tradicionals (pesca amb cucada, recol·lecció de canya, bova, joncs, fems...)	Regular i quantificar els aprofitaments, mitjançant concessió de permisos i seguiment de les activitats		Gener-desembre	Tècnics, AMA, Informadors, auxiliar administratiu	

Programa 2.2 Botiga

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Oferir als visitants la possibilitat d'adquirir productes del Parc i la comarca	Mantenir una botiga al centre d'informació del Parc, on es puguin adquirir articles i publicacions de caire naturalístic, productes de l'entorn i d'altres espais naturals protegits de les Illes	Botiga oberta tots els dies de l'any (menys festes de Nadal i Cap d'any)	Gener-desembre	Informadors, auxiliar administratiu	
	Promocionar la imatge corporativa dels ENP, mitjançant la venda de productes				

Programa 2.3 Planificació de cremes controlades

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Realitzar cremes controlades de canyet tant fora com dins del Parc, per motius de conservació, i sempre en col·laboració amb altres entitats (propietaris, societats de caçadors...)	Planificar i informar de la conveniència de cremes controlades de canyet	Informes i reunions	Gener-febrer i octubre-desembre	Tècnics	
	Col·laborar en la preparació de les cremes controlades			Tècnics	
Evitar la propagació incontrolada d'incendis provocats					

Programa 2.4 Manteniment de convenis o acords amb la propietat privada

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables	Recursos
-----------	------------	-------------	-----------	--------------	----------

				execució	
Conveniar amb propietaris de finques privades ubicades dins Parc actuacions beneficioses per a la conservació de la zona Mantenir una estreta col·laboració amb propietaris dels voltants que tinguin interessos comuns amb el Parc	Manteniment de l'Acord de Custòdia del Territori signat el 2016 amb Endesa i el GOB	Reunions i contactes periòdics	Gener-desembre	Tècnics	
	Manteniment de contactes amb propietaris que han mostrat interès en col·laborar amb el Parc (finca de Can Bauma, hotel Parc Natural & Spa...)			Tècnics	

3. Àrea d'ús públic

Els objectius generals d'aquests programes i projectes són mantenir i millorar el servei que s'ofereix als visitants (més de 120.000 a l'any) i garantir unes condicions adients de seguretat i higiene per a aquests i també per al personal que treballa al Parc. A la vegada, s'han de realitzar actuacions d'interpretació ambiental i de difusió dels valors naturals i culturals del parc. Aquestes aniran especialment dirigides a la població escolar (incidint especialment amb la de la comarca) i al públic en general a través de les agendes d'activitats.

S'incidirà també dins l'àmbit del turisme naturalista (especialment a la primavera i la tardor) que contribueix a la desestacionalització turística a l'entorn del Parc. A l'hora d'executar els programes i projectes s'ha d'intentar evitar la massificació, ja que aquesta resta qualitat a les visites. Per a això, s'ha d'evitar en la mesura del possible la visita de grans grups, amb o sense guia, sobretot a la primavera i a la tardor, evitant així conflictes d'ús públic.

Programa 3.1 Atenció al visitant					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Garantir i augmentar la qualitat de la visita al Parc	Garantir el control de visitants (tramitant permisos, oferint informació...), amb l'horari establert (9 a 18 d'1 d'abril a 31 de setembre, i 9 a 17 d'1 d'octubre a 31	Diversa. Feina administrativa, feina informativa i feina de manteniment	Gener-desembre	Tècnics, informadors, auxiliar administratiu	1.100 €

	de març, amb centre d'informació obert tot l'any de 9 a 16, excepte festes de Nadal i Cap d'Any)				
	Prosseguir amb la millora dels centres i recursos d'ús públic (aguaites, plataformes, senyals...)			Tècnics, brigada de manteniment	
	Manteniment d'un punt de consulta bibliogràfica al centre d'informació			Informadors	
	Actuacions d'embelliment general de les àrees obertes al visitant (sembres, pantalles visuals, anivellament de terrenys...)			Brigada de manteniment	
	Seguir amb la millora de l'accessibilitat per a persones amb problemes de mobilitat			Tècnics, brigada de manteniment	
	Manteniment de la llacuna de sa Roca com a aturada educativa, retirant l'excés de vegetació			Brigada de manteniment	

Programa 3.2 Programa d'Interpretació Ambiental					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Garantir i augmentar la qualitat de la visita des del punt de vista de la interpretació ambiental	Disseny i promoció de l'oferta educativa	Preparació administrativa, guiatge, millora del material	Gener-desembre	Educatadors ambientals	700 €
	Elaboració del calendari d'activitats				
	Desplaçament als centres educatius per a les "visites prèvies" de preparació de la				

	visita al Parc				
	Guiatge dels itineraris interpretatius i els tallers				
	Millora del material educatiu i altres recursos existents (lupes i binocles, bàsicament)				

Programa 3.3: Programa Comarca					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Donar a conèixer el parc a la comarca, potenciant la seva participació i afavorint la integració del parc com a element de dinamització social	Afavorir les visites de grups de la comarca i prioritzar la seva atenció	Molt diversa. Tasques administratives, guiatges, elaboració i actualització de material educatiu, preparació de notícies relacionades amb el Parc, etc.	Gener- Desembre	Tècnics i educadors ambientals	1.300 €
	Implicar als centres educatius de la comarca per a que incorporin el coneixement del parc dins els seus programes curriculars				
	Elaborar material educatiu per a la població local				
	Recuperar i difondre activitats tradicionals compatibles amb la conservació del Parc				
	Difondre les activitats de gestió mitjançant llista de distribució				
	Programa activitats de formació naturalística				
	Participar de fires locals, amb material propi suficient (pantall de TV, vídeos,				

	cartells...)				
	Oferir activitats al Parc en celebració de les efemèrides més destacades (dia europeu dels parcs, dia de les zones humides, dia de les aus, setmana de la ciència...)				

Projecte 3.4: Generació de nous codis QR i material informatiu sobre temes naturalístics i etnològics

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Oferir al visitant de descarregar els fulletons del Parc mitjançant codis QR, i així estalviar paper	Creació dels codis QR	Redacció de continguts i impressió, en blanc i negre, dels fulletons específics. Creació de codis QR i oferiment dels mateixos als visitants	Gener-desembre	Naturalista, educadors i informadors	1.300 €
Oferir fulletons específics als visitants interessats, sobre aspectes naturalístics i etnològics del Parc	Elaboració de fulletons específics sobre les aus que es poden observar des dels diferents observatoris, i sobre alguns dels elements etnològics més importants del Parc				

Projecte 3.5: Noves plataformes d'observació al camí dels Polls i al turó de sa Roca

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
-----------	------------	-------------	-----------	-----------------------	----------

Seguir millorant l'oferta de punts d'observació del paisatge i la fauna del Parc	Construcció i ubicació d'una petita plataforma elevada, d'uns 5 metres quadrats, a la part central del camí dels Polls	Disseny i construcció de les plataformes, amb els passamans necessaris per a fer-les segures per al visitant	Gener-desembre	Brigada de manteniment (coordinada pel tècnic del Parc)	4.950 €
	Construcció i ubicació d'una plataforma gairebé semicircular damunt el turó de sa Roca				

Projecte 3.6: Millora de l'accessibilitat i observatoris					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Millorar l'accés i la qualitat dels observatoris de s'Albufera, mitjançant el fons ITS (projecte compartit amb altres ENP de les Balears). Es tracta d'un projecte que va començar a realitzar-se dins el 2018, i consisteix principalment en la millora de la xarxa principal de camins del Parc i la substitució de tres observatoris (les obres en sí es preveu que es puguin realitzar dins el 2022)	Tramitació i aprovació del projecte bàsic d'execució, i les llicències necessàries	Tramitacions burocràtiques varies	Gener-desembre	Tècnics del Parc (a nivell de coordinació)	12.900 €
	Licitació de les obres				

Projecte 3.7: Millora de la sala d'exposicions i de la sala d'interpretació del Parc

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Aconseguir un ús més profitós de les 2 sales amb les que compta el Parc per a exposicions i per a material interpretatiu	Reactivació de la sala d'exposicions amb noves exposicions mòbils. Per al 2021 es preveu crear-ne una nova, amb sistema de roll-ups, sobre invertebrats fotografiats al Parc amb la nova tècnica del whitelife	Diversa. Molta feina es farà amb mitjans propis. Només quan resulti imprescindible s'optarà per compres o encàrrecs externs	Febrer-desembre	Tècnic del Parc, informadors i educadors ambientals	4.800 €
	Compra i manteniment d'un aquari educatiu sobre l'espínos i altres elements propis dels canals d'aigües dolces				
	Preparació d'un toca-toca per a la sala interpretativa, que es pugui emprar per l'equip d'educació ambiental				
	Dotar a la sala d'interpretació de més llum natural, i ubicar-hi una maqueta interpretativa (s'hi podria dur la que es troba actualment al centre d'informació)				

Projecte 3.8: Nou material informàtic i òptic per a la sala de Junes

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Dotar la sala de Junes del Parc	Nou canó de projecció	Adquisició i muntatge dels	Gener-	Tècnics del	2.750 €

amb nou material òptic i informàtic, ja que l'actual es troba molt deteriorat	Ordinador portàtil amb càmera integrada	diferents elements	desembre	Parc	
---	---	--------------------	----------	------	--

Projecte 3.9: Millora de la senyalització					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Seguir amb la millora de la senyalització actual, començada els anys previs, per a fer-la homogènia i més entenedora, i per a que reculli els nous elements d'UP creats els darrers anys	Prosseguir amb la correcta senyalització del sistema dunar des Comú de Muro (senyals d'usos i senyals interpretatives)	Disseny, creació i ubicació de les noves senyals	Febrer-març	Tècnic del Parc	1.800 €
	Substitució de velles senyals dels itineraris	Disseny i ubicació de les senyals substitutòries	Març-desembre		
	Creació d'una nova base de dades amb les senyals que es requeriran quan s'ampliï la superfície protegida	Preparació d'una BBDD amb els tipus de senyals necessàries, continguts de cada una d'elles, localització exacta, suports, etc.	Octubre-desembre		

4. Àrea d'investigació i seguiment

Els objectius fonamentals dels programes i projectes d'aquest apartat són millorar el nivell dels coneixements sobre les espècies i els ecosistemes i hàbitats presents al Parc i permetre l'avaluació de les amenaces existents i dels resultats de les accions de gestió. Per a tal finalitat es tindrà molt en compte el Pla d'Investigació del Parc on es recullen les línies d'investigació a seguir al Parc.

És de rebut mencionar que el laboratori del Parc compta amb material i equips cedits per la família Bishop, que resulten imprescindibles per a la correcta investigació que es desenvolupa a l'espai, i que es convenient mantenir i, aprofitant les donacions de la família, millorar.

Programa 4.1 Seguiment de la biodiversitat					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Seguiment d'espècies (sobretot les més singulars i les que són bio-indicadores) i hàbitats	Seguiment de les aus aquàtiques (durant tot el cicle anual), les aus reproductores i altres espècies de conservació preferent al Parc	Censos i altres mètodes d'estudi	Gener-desembre	Naturalista, amb ajudes puntuals externes	1.900 €
Prevenió d'impactes a través del coneixement dels ecosistemes	Seguiment i mapeig de les poblacions de plantes invasores, i seguiment de la fauna invasora (especialment carpa i tortugues exòtiques)	Censos i mapeig			
Investigar les espècies invasores i els efectes que provoquen al Parc	Avaluació de l'efecte de les pastures sobre flora i fauna	Estudis de camp en base als manuals de referència existents			

	Actualització dels inventaris de biodiversitat				
	Manteniment de les estades científiques i les col·leccions del laboratori	Autoritzacions i ajuda logística als investigadors, i actuacions de manteniment de col·leccions			

Programa 4.2 Seguiment hídric

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Seguiment dels paràmetres físico-químics i microbiològics de les aigües de la reserva	Recollides de mostres, amb periodicitat trimestral (als 17 punts designats a l'efecte), i quan es sospiti de possibles abocaments	Anàlisi propi de certs paràmetres, i entrega al laboratori de mostres d'aigua per a anàlisi d'altres paràmetres	Gener-desembre	Naturalista, AMA	700 €
	Seguiment acurat dels nivells (i qualitat aparent de l'aigua) als diferents canals i zones del Parc, que orientin la gestió dels fluxos mitjançant comportes	Seguiment visual			

Programa 4.3: Seguiment meteorològic

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Disposar de dades meteorològiques per relacionar-les	Seguiment meteorològic diari amb les estacions del Parc	Recollida diària de dades, i arxiu	Gener-desembre	Tècnics	100 €

amb diversos aspectes de la gestió, seguiment i evolució del Parc	Enviament de dades a l'AEMET	de les mateixes			
	Transmissió de dades a través d'Internet				
	Arxiu de tots els paràmetres i dades recollides				

Programa 4.4: Seguiment de la pressió ramadera

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Disposar de dades acumulades sobre la pressió de la ramaderia extensiva sobre flora i fauna, sota diferents càrregues	Seguiment de les càrregues ramaderes diàries, determinant el tipus i el nombre de caps de bestiar que hi ha a cada tancat	Control diari del bestiar, caps i tipus per tancat, i elaboració de gràfics de càrregues ramaderes	Gener-desembre	Oficial agrícola-ramader	100 €
Prevenir impactes sobre la biodiversitat i sobre la vegetació de cada tancat	Elaboració de pressions mitjanes per a cada tancat				

Projecte 4.5: Estudis sobre hàbitats i espècies de conservació preferent

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Millorar l'estat de coneixement dels	Per a l'any 2021 s'han marcat les següents prioritats:	Estudis i treballs de camp en base als manuals de referència	Gener-desembre	Naturalista i contractacions	20.500 €

hàbitats i les espècies del parc, tal i com marca el PGXN2000 recentment aprovat	Estudis de la regeneració dels canyissars cremats a la tardor de 2020 mitjançant tècniques de teledetecció satel·litària Estudis sobre papallones diürnes i nocturnes, i sobre la conveniència d'aplicar mesures de gestió dels seus hàbitats preferents, especialment en el cas de <i>Gegenes pumilio</i> i <i>Hyles dahlia</i> Preparació d'una mena de "pla d'acció" sobre insectes pol·linitzadors Continuació de l'estació d'anellament d'esforç constant al Forcadet Seguiment de l'orquídia de prat Seguiment de l'ús que fan les aus de les caixes niu, i les ratapinyades de les caixes-refugi	existents		externes, coordinades a nivell d'execució pels tècnics del Parc	
---	---	------------------	--	--	--

5. Àrea de participació

El vigent Pla Rector d'Ús i Gestió es proposa com a objectiu afavorir la participació dels visitants, els veïns i propietaris en la conservació del Parc.

A l'apartat d'ús públic d'aquest pla anual es descriuen moltes tasques relacionades amb la participació i la implicació en el Parc de diversos sectors de la comarca.

Programa 5.1 Junta Rectora

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Foment de la participació de diferents entitats (a través dels representants de la Junta) en la gestió del Parc	Convocatòria de les reunions pertinents	Reunions anuals informatives, amb establiment d'acords i aixecament d'actes	Gener-desembre	Tècnics	

Programa 5.2 Voluntariat, pràctiques ambientals i formació laboral

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
-----------	------------	-------------	-----------	-----------------------	----------

Aplicació del Pla de Voluntariat del Parc	Planificar i executar accions de voluntariat ambiental	Reunions de coordinació prèvies. Assignació de personal del Parc per executar les accions de voluntariat i per acompanyar i guiar als treballadors en formació. Guiatge i assessorament dels estudiants en pràctiques	Gener-desembre	Tècnics, educadors ambientals i puntualment altres membres de l'equip del Parc	
Col·laborar amb entitats de promoció del voluntariat ambiental, fomentant el sentiment d'implicació amb el Parc	Coordinar i executar mòduls i programes de formació contínua de treballadors en medi ambient (FCT), i treballs i pràctiques de carrera d'estudiants especialitzats				
Col·laborar amb centres i entitats que formin futurs treballadors relacionats amb el medi natural, i realització de pràctiques de camp en estudiants especialitzats					

Programa 5.3 Ús de la sala d'exposicions

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Mantenir la sala multi-usos del centre d'informació com a sala d'exposicions de temàtica naturalística o conservacionista	Contactes amb entitats o particulars potencialment interessats en exposar, i preparació d'un calendari d'exposicions (veure també projecte 3.7)	Contactes i reunions amb interessats	Gener-desembre	Tècnics	

Programa 5.4 Col·laboracions amb entitats i persones de la comarca

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
-----------	------------	-------------	-----------	-----------------------	----------

Mantenir una col·laboració continuada amb entitats i persones de la comarca que vulguin tenir una relació ferma amb el Parc	Manteniment de contactes amb Ajuntaments, Associacions turístiques, Societats de caçadors i altres entitats relacionades amb s'Albufera	Contactes continuats amb totes les entitats	Gener-desembre	Tècnics	
	Preparació d'actuacions planificades conjuntament (jornades de voluntariat, activitats d'agenda, etc.)				

Programa 5.5 Formació de voluntaris en investigació

Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Consolidar la importància de s'Albufera com a centre de formació de voluntaris en investigació ambiental	Oferir a estudiants i nous investigadors, preferentment de Balears, realitzar pràctiques i estudis de camp a s'Albufera	Contactes amb eventuais beneficiaris, i formació dels que realitzin les seves pràctiques al Parc	Gener-desembre	Tècnics	
	Formar-los en metodologies d'estudi i treball en equip, sempre sota la tutela d'un investigador en cap				

6. Àrea de manteniment

L'objectiu dintre d'aquesta àrea és conservar i millorar les infraestructures –en sentit ampli– del Parc i garantir-ne el seu funcionament.

Programa 6.1 Manteniment general del Parc					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Mantenir operatives totes les infraestructures i equipaments	Manteniment d'itineraris, camins, senyals, aguait, plataformes, edificis, vehicles i altres recursos	Feines varies de la brigada de manteniment del Parc. Contractació d'assegurances i manteniments externs. Control d'equips informàtics, meteorològics i científics	Gener-desembre	Tècnics, oficial agrícola-ramader i brigades de manteniment	16.900 €
	Gestió i manteniment de les instal·lacions i infraestructures necessàries per a la gestió del bestiar i per a la gestió hídrica del Parc				
	Adquisició de gasoil-C per a les calderes, i manteniment del sistema de calefacció. Reparació de les calderes i canvi del termo elèctric de la planta baixa de les cases del Parc. Adquisició de pellets per a l'estufa				
	Mantenir fossa sèptica (requereix un				

	contracte de manteniment), bombes impulsores d'aigües corrents i fecals, i reparar sistema de calefacció per plaques solars. Substitució de l'inversor de les plaques fotovoltaïques				
	Mantenir assegurança del laboratori i equipaments, i contractar manteniment dels transformadors elèctrics				
	Mantenir operatiu i actualitzats els equipaments informàtics, meteorològic i científic (aquest darrers segons l'establert en el conveni de cessió de la família Bishop)				

Projecte 6.2 Transformador elèctric					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Realitzar millores estructurals i funcionals al transformador elèctric del Parc, per a que pugui mantenir-se operatiu en el futur (actualment es troba en molt mal estat i no es pot garantir la seva funcionalitat futura si no s'actua per a solucionar els problemes que té)	Substitució de les actuals instal·lacions d'aire per altres amb aïllament SF6	Feines de reparació a efectuar per empresa homologada	Juny-agost	Empresa homologada	43.000 €
	Substitució de tots els elements deteriorats				
	Adaptació del transformador a la normativa actual				

Projecte 6.3 Compra de maquinària					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Disposar de maquinària adient per a poder realitzar tasques forestals a voreres de camins i voreres de canals amb seguretat i eficiència	Canvi de maquinària vella i molt contaminant per altra elèctrica (desbrossadores, motors) i d'altra que es pugui acoblar al quad (desbrossadora de martell)	Cerca i compra de les màquines adients	Febrer-agost	Tècnic	4.700 €

7. Àrea de vigilància

L'àrea de vigilància té els següents objectius:

- Fer complir la normativa ambiental vigent i donar-ne informació.
- Evitar que es produeixin activitats no permeses al Parc Natural de s'Albufera de Mallorca.
- Detectar amenaces reals i potencials a l'ecosistema.

Programa 7.1 Vigilància del Parc					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Garantir la vigilància del Parc, i augmentar-la dins la mesura del que sigui possible	Mantenir la vigilància de s'Albufera, els dies de caça de sol a sol i algunes nits per a evitar la pesca furtiva i les arts prohibides	Visites diàries al Parc per part dels Agents de l'Autoritat (AMAs) i el zelador	Gener-desembre	AMA, zelador	
	Augmentar la vigilància a la zona d'Es Comú				
	Assegurar que les actuacions dels diferents usuaris s'ajustin al que recull la normativa del Parc				

Projecte 7.2: Ampliació personal vigilància					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Incrementar la vigilància costanera els mesos de major afluència de visitants	Contractació de personal de suport (vigilants o informadors d'àrea)	Visites diàries de la costa (platja i sistema dunar)	Abril- octubre	Vigilants	18.000 €

8. Àrea d'administració

Dins aquest apartat s'inclouen les accions que tenen com a objectiu general garantir el bon funcionament del Parc i coordinar les accions previstes als programes i projectes.

- Dotar al Parc dels mitjans econòmics, humans i administratius adients per a que funcioni correctament.
- Prevenir i mitigar (preventivament) impactes a l'àrea protegida de les activitats que es projecten o planifiquen a l'espai natural protegit.

Programa 8.1 Gestió administrativa del Parc					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Dur al dia la gestió administrativa del Parc	Facturació, realització d'informes tècnics, correspondència vària, tramitació d'autoritzacions i permisos, etc.	Diversa, segons la tramitació necessària en cada cas	Gener-desembre	Tècnics, AMA, Oficial agrícola-ramader, Informadors, Auxiliar administratiu	8.500 €
Garantir la conservació dels valors del Parc i el compliment de les directrius del PRUG, el PG XN2000 i el Pla anual	Redacció de la Memòria d'actuacions de l'any en curs, i del Pla anual de l'any proper				
	Planificació de les tasques d'ús públic, vigilància, gestió agropecuària, conservació, manteniment, seguiment				

	biològic, reunions tècniques, formació de personal, seguretat e higiene en el treball, etc				
	Millora de la formació i reciclatge del personal del Parc				
	Transmissió de dades meteorològiques a l'AEMET				
	Supervisió del compliment dels objectius del pla anual				
	Reunions dels responsables de les àrees de gestió (ús públic, manteniment, gestió agropecuària i vigilància)				
	Compra de nous PC's per a les oficines del Parc				

9. Àrea de planificació

L'objectiu fonamental és planificar adequadament i de forma coordinada tots els aspectes que intervenen en la gestió del Parc, i possibilitar una eficaç avaluació dels resultats obtinguts.

Programa 9.1 Planificació actuacions necessàries per al correcte funcionament i per a la correcta gestió del Parc					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Efectuar una adequada planificació de les accions a desenvolupar dins l'any en curs per a executar correctament els programes i projectes contemplats. Planificació d'actuacions futures	Seguiment continu de totes les àrees de gestió, amb avaluacions periòdiques dels programes i projectes en execució o pendents de ser executats	Diversa, segons la tramitació necessària en cada cas	Gener-desembre	Tècnics	
	Planificació d'actuacions per als propers anys (2022 i més enllà), concretats en programes i projectes				
	Col·laboració amb el Servei de Planificació (documents de rang plurianual)				

Projecte 9.2 Tramitació del PORN					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos

Aprovar el Pla d'Ordenació dels Recursos naturals de s'Albufera de Mallorca	Treballar amb els diferents departaments de la Conselleria per a que el PORN passi els darrers tràmits administratius	Diversa, segons les necessitats del moment	Gener-desembre	Personal tècnic del Parc i de la Conselleria de MAiT	
Ampliar el Parc Natural i crear una Zona Perifèrica de Protecció i uns Corredors Ecològics					

10. Àrea de seguiment i avaluació

En aquest apartat s'inclouen les accions que tenen com a objectiu avaluar els resultats de les accions previstes als documents de Planificació vigents, així com l'adequació dels resultats als objectius inicials.

Programa 10.1 Avaluació compliment documents de planificació i gestió					
Objectius	Actuacions	Metodologia	Calendari	Responsables execució	Recursos
Avaluar el compliment dels documents de Planificació i Gestió, i els programes i projectes que contenen	Estudiar el nivell de compliment de programes i projectes, i avaluar internament tant el PAE com altres documents de planificació (Pla de Voluntariat, Pla de pastures, Pla d'Investigació, Directrius de gestió	Anàlisi acurat de l'assoliment d'objectius marcats	Gener-desembre	Tècnics	

	hídrica...)				
--	-------------	--	--	--	--

Pressupost

	Pressupost DG	Pressupost Ibanat	Pressupost altres entitats	TOTAL
1. Àrea de gestió per a la conservació	45.000	23.400	31.000	99.400
1.1. Progr. Gestió hídrica		2.400		2.400
1.2. Progr. Gestió forestal		400		400
1.3. Progr. ITS Control sps. invasores			16.000 (1)	16.000
1.4. Progr. Gestió agropecuària		15.700		15.700
1.5. Progr. Millora hàbitat davant punts d'observació		700		700
1.6. Proj. Dragats al Prat de Son Serra	45.000			45.000
1.7. Proj. Tallafocs amb voltadora al camí den Pujol		1.900		1.900
1.8. Proj. Oasis per a papallones i altres pol·linitzadors		2.300		2.300
1.9. Proj. ITS Recuperació sistemes dunars			15.000 (2)	15.000
2. Àrea de desenvolupament socioeconòmic	0	0	0	0
2.1. Progr. Usos tradicionals				0
2.2. Progr. Botiga				0
2.3. Progr. Planificació cremes controlades				0
2.4. Progr. Manteniment convenis o acords amb la propietat privada				0
3. Àrea d'ús públic	0	18.700	12.900	31.600
3.1. Progr. Atenció al visitant		1.100		1.100
3.2. Progr. Interpretació ambiental		700		700

3.3. Progr. Comarca		1.300		1.300
3.4. Proj. Codis QR i material informatiu naturalístic i etnològic		1.300		1.300
3.5. Proj. Plataformes d'observació a camí dels Polls i turó de sa Roca		4.950		4.950
3.6. Proj. ITS Millora accessibilitat i observatoris			12.900 (3)	12.900
3.7. Proj. Millora sales exposicions i interpretació		4.800		4.800
3.8. Proj. Material informàtic i òptic sala Junes		2.750		2.750
3.9. Proj. Millora senyalització		1.800		1.800
4. Àrea d'investigació i seguiment	23.100	200	0	23.300
4.1. Progr. Seguiment biodiversitat	1.900			1.900
4.2. Progr. Seguiment hídric	700			700
4.3. Progr. Seguiment meteorològic		100		100
4.4. Progr. Seguiment pressió ramadera		100		100
4.5. Proj. Estudis sobre hàbitats i espècies	20.500			20.500
5. Àrea de participació	0	0	0	0
5.1. Progr. Junta Rectora				0
5.2. Progr. Voluntariat, pràctiques ambientals i formació laboral				0
5.3. Progr. Ús sala d'exposicions				0
5.4. Progr. Col·laboracions amb entitats i persones de la comarca				0
5.5. Progr. Formació voluntaris en investigació				0
6. Àrea de manteniment	0	64.600	0	64.600
6.1. Progr. Manteniment general del Parc		16.900		16.900
6.2. Proj. Transformador elèctric		43.000		43.000
6.3. Proj. Modernització maquinària		4.700		4.700
7. Àrea de vigilància	0	0	18.000	18.000
7.1. Progr. Vigilància del Parc				0
7.2. Proj. Ampliació vigilància			18.000 (4)	18.000

8. Àrea d'administració	0	8.500	0	8.500
8.1. Progr. Gestió administrativa del Parc		8.500		8.500
9. Àrea de planificació	0	0	0	0
9.1. Progr. Planificació actuacions				0
9.2. Proj. Tramitació PORN				0
10. Àrea de seguiment i avaluació	0	0	0	0
10.1. Progr. Avaluació plans i docs. de gestió				0
Subtotal	68.100	115.400	61.900	245.400
Despeses de personal	58.250	465.000	0	523.250
TOTAL PRESSUPOST ANUAL				768.650

(1): Projecte finançat a través del Impost per al Turisme Sostenible, i coordinat per servei de Protecció d'Espècies a través del COFIB

(2): Projecte finançat a través del Impost per al Turisme Sostenible, i coordinat per servei de Projectes d'Espais Naturals.

(3): Projecte finançat a través del Impost per al Turisme Sostenible

(4): Projecte finançat pel departament d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus