

Programa anual d'execució del parc natural de Mondragó 2012



Presentació

El programa anual d'execució (PAE) és el document on queden definits, a un any vista, els programes i projectes amb els seus pressuposts que s'han de desenvolupar a l'espai natural. La seva redacció segueix els preceptes que fixa el Pla d'Ordenació dels Recursos Naturals (PORN) del pn de Mondragó.

Es denominen programes aquelles activitats de gestió continuada amb una despesa variable i anual. Dins l'apartat de projectes s'inclouen aquelles accions puntuals, amb uns objectius identificats i concrets, que s'assoleixen en un termini de temps determinat i generalment curt (un o dos anys), en contraposició als programes, que tenen objectius a molt llarg termini o de durada indeterminada.

La majoria d'accions detallades al PAE són executades directament pel personal del parc, altres es contracten externament, encara que sempre compten amb el suport del personal del parc per a la seva realització, supervisió i/o direcció.

Objectius

L'objectiu general del PAE persegueix la compatibilitat entre la conservació dels elements naturals, culturals i etnològics del parc, la promoció i desenvolupament socioeconòmic i l'ús públic que se'n fa.

Per l'any 2011 es preveuen importants restriccions econòmiques que afectaran també al personal i que condicionaran els objectius específiques prevists per aquest exercici.

Es fixa com objectiu específic seguir amb els programes iniciats amb anterioritat i concloure igualment projectes que no es varen executar i que estaven contemplats al PAE de l'any 2010.

Sumari

Equip de gestió

Programes i projectes

1. Àrea de gestió per a la conservació
2. Àrea de desenvolupament socio-econòmic
3. Àrea d'ús públic
4. Àrea d'investigació i seguiment
5. Àrea de participació
6. Àrea de manteniment
7. Àrea de vigilància
8. Àrea d'administració
9. Àrea de planificació
10. Àrea d'avaluació

Pressupost

Equip de gestió

Director

Juan J. Terrassa Matas

Tècnic/a superior

M^a de Gràcia Salas Bas

Educadors ambientals

Jordi Amengual Catala

Gabriel Payeras Garau

Informadores

Alicia Fraile Pérez

Llúcia Hernández Lorenzo

Auxiliar Administrativa

Joana Vicens Lladò

Brigada de manteniment

Bibià Belmar Cirer (Capatàs)

Rafel Garau Genovard (Peó especialista)

Eloïna Ribas Cerdà (Peó)

Agent de Medi Ambient (Adscrit al parc)

Jaume Salvà Fullana

Personal eventual i suport

4 Vigilants d'espais naturals

1 Netejadora

Brigades en risc d'exclusió social.

1. Àrea de gestió per a la conservació

Amb els programes i projectes inclosos en aquesta àrea de gestió es pretén garantir la conservació i recuperació dels hàbitats, espècies i patrimoni etnològic de l'espai natural protegit.

1.1. PROGRAMA DE PREVENCIÓ D'INCENDIS

La competència sobre la prevenció i extinció d'incendis recau en la Direcció General de Medi Forestal i Protecció d'Espècies. Aquest Servei és el responsable d'elaborar els Plans Comarcals d'Incendis, són plans sectorials basats en una divisió de les Illes Balears en zones d'actuació, atenent les característiques geogràfiques i naturals d'aquestes. Mondragó està inclòs en l'anomenat Pla Comarcal Centre-Sud, el document referent al pla és el que actualment s'utilitza en la gestió i prevenció d'incendis.

Durant l'any 2012 es continuarà amb actuacions semblants a les que es varen realitzar al 2011. Està previst eliminar els pins morts per malalties o caiguts per fenòmens meteorològics, triturar els restes vegetals produïts en les tasques de manteniment forestal, desbrossar el camí d'accés al dipòsit contra incendis, autoritzar per part de l'agent de medi ambient els permisos de tala que calguin, etc.

El personal del Parc col·laborarà amb el Servei de Prevenció i Extinció d'incendis executant actuacions relacionades amb el manteniment del dipòsit d'aigua i condicionament de la finca on s'ubica.

1.2. PROGRAMA DE CONSERVACIÓ DE LA VEGETACIÓ

Es farà un manteniment de les zones reforestades amb anterioritat. Les tasques consistiran en reg de suport a l'estiu, re col·locació i si cal substitució de tutors i protectors, eliminació de la vegetació vora les soques i reposició d'individus morts.

A la zona de darrera la platja de Ses Fonts de N'Alis, utilitzada fins hores d'ara com a pàrking, es preveu plantar un petit nombre d'estepes, mates i pins amb planta del centre forestal de les illes Balears -Menut-.

S'aprofitarà si és possible qualche activitat de voluntariat ambiental per dur a terme aquesta tasca.

Personal assignat: brigada del parc, tècnic i director

1.3. PROGRAMA DE SANITAT FORESTAL

Durant el 2011 s'instal·laren trampes de feromones com a control de la processonària i es retiraren bosses de forma manual. En el 2012 es preveu continuar amb aquestes tasques. Per això es sol·licitarà la col·laboració a la Direcció General de Medi Natural, Educació Ambiental i Canvi Climàtic.

La lluita contra els escarabats barrinadors del pi se centrarà en la retirada dels arbres morts o molt afectats combinada amb la col·locació i retirada de les trampes en les èpoques més adients.

Personal assignat: brigada del parc, agent de medi ambient, tècnic

1.4. PROGRAMA DE GESTIÓ AGRÍCOLA-RAMADERA

Seguint les línies d'actuació dissenyades al pla de gestió agro-ramadera del parc elaborat al 2006, enguany es continuaran realitzant tasques de millora i de manteniment agrícola a les parcel·les de propietat pública. Així mateix es preveu fomentar que les activitats de recuperació i manteniment agrícola a les finques privades incrementin la dotació econòmica a fi de minimitzar l'abandonament d'aquestes parcel·les.

Les actuacions agrícoles programades al 2012 són:

- Llaurar totes les parcel·les almenys 1 vegada. Per tal de poder dur a terme aquesta tasca s'iniciaran els tràmits per la compra d'un tractor.
- Esmotxar els ametllers, garrovers i figueres que sigui necessari.
- Arrabassar els arbres morts.
- Adobar alguns esbaldrecs de les parets seques.
- Netejar voreres a les finques públiques
- Fer el seguiment adient de la primera plantació de garrovers.
- Manteniment dels fruiters de secà plantats a varies parcel·les del parc natural de Mondragó mitjançant un projecte de recuperació de fruiters duit a terme amb finançament de l'Obra Social la Caixa.

En quant a aquest darrer projecte s'ha de fer constar que durant l'estiu del 2012 serà necessari destinar un considerable nombre de jornals a regs de suport que permetin l'arrelament dels arbres.

Personal assignat: brigada del parc, brigada de conservació, educadors ambientals, tècnic i director, contractació de serveis si és necessari.

1.5. PROGRAMA DE CONSERVACIÓ DE LA TORTUGA MEDITERRÀNIA

Durant el 2011 es va redactar un document de síntesis sobre l'estat de les poblacions de *Testudo hermanni* al parc natural de Mondragó, que recullia totes les actuacions fetes així com propostes de gestió per al futur.

Durant l'any 2012 es preveu donar continuïtat al programa de conservació iniciat l'any 1994. Però els treballs principals dins aquest programa s'hauran de restringir a:

1. Manteniment de les infraestructures com els abeuradors i tancat de quarantena.
2. Realització d'activitats d'educació ambiental i de divulgació en l'àmbit del parc.

No es podran contractar les tasques d'identificació i marcatge de nous exemplars nascuts al parc ni el seguiment dels individus marcats o alliberats anteriorment.

1.6. PROGRAMA DE CONTROL D'ESPÈCIES AL·LÒCTONES

Durant l'any 2012 es continuarà amb les tasques de control i erradicació d'aquelles espècies invasores presents a l'espai natural. Tradicionalment les espècies sobre la que més s'han actuat han estat el bàlsam (*Carpobrotus sp.*) i els moixos assilvestrats.

El 2012 es pretén eliminar els Eucaliptus que hi ha a la platja de ses Fonts de n'Alis i substituir-los per arbres autòctons. Aquesta és una de les actuacions que estan incloses en el Projecte de millora paisatgística de ses Fonts de n'Alis.

Pel que fa a la fauna invasora, es preveu dur a terme un control dels moixos assilvestrats mitjançant la col·laboració amb la unitat de control de fauna posada en funcionament pel servei de Protecció d'Espècies.

Personal assignat: brigada, educadors ambientals, tècnic, director.

1.7. PROGRAMA DE CONSERVACIÓ DEL SISTEMA DUNAR DE S'AMARADOR

Atesa l'extraordinària resposta de les trampes de sediment i dels cordons de protecció, i per tal de mantenir i millorar la recuperació, es preveu desplaçar en direcció a la mar la línia de protecció una distància aproximada d'un metre.

Es seguirà amb la vigilància intensiva d'aquest indret i en el manteniment dels pals i cordons que limiten la zona.

Personal assignat: personal de vigilància, brigada del parc, tècnic i director

1.8. PROGRAMA DE REGISTRE DE CITES DE FAUNA I FLORA

Durant el 2012 es recolliran les observacions naturalístiques realitzades pels treballadors del parc, assistències tècniques, visitants i aquells naturalistes que de forma voluntària ens vulguin fer arribar, donat que el parc no disposa en plantilla d'un naturalista que dugui a terme aquesta tasca.

L'objectiu d'aquest programa és el de contribuir al coneixement i seguiment de la biodiversitat del parc.

Personal assignat: brigada, informadores, educadors ambientals, tècnic, director, visitants del parc

1.9. PROJECTE DE MILLORA PAISATGÍSTICA DELS VOLTANTS DE L'ESTANY DE SES FONTS DE N'ALIS

L'estany de ses Fonts de n'Alis és una zona humida costanera de gran rellevància ambiental ja que és de les poques que es conserven en el litoral de llevant de l'illa. Malgrat en extensió no sigui gaire gran, aquesta zona humida dóna una singularitat molt important al parc natural de Mondragó. Per varis motius el seus voltants s'han anat degradant.

Per tal de recuperar i millorar la qualitat ambiental d'aquesta zona l'any 2011 es va redactar un projecte de millora paisatgística que inclou una sèrie d'actuacions:

- o Inici de les gestions pertinents per eliminar el tub que travessa l'estany.
- o Eliminació dels Eucaliptus de la platja de ses fonts de n'Alis
- o Estudi per saber si cal dur a terme un dragat de l'estany per tal de millorar la qualitat de les aigües.

- Tancament de la zona de darrera la platja de ses Fonts de n'Alis utilitzada com a pàrking d'usuaris.
- Plantació de d'espècies característiques de les comunitats vegetals pròpies de la zona: tamarigar i pinar-savinar.

Durant el 2012 es preveu dur a terme les actuacions que siguin possibles.

Personal assignat: brigada, tècnic, director

2. Àrea de desenvolupament socio-econòmic

Aquesta àrea de gestió engloba totes aquelles actuacions encaminades a l'aprofitament sostenible dels recursos naturals i els beneficis socials que potencialment es poden obtenir de l'espai natural protegit per part de tots els propietaris de Mondragó.

2.1. PROGRAMA DE SUBVENCIONS

Durant l'any 2012 es continuarà amb la tramitació dels expedients de la convocatòria 2009-2010, bàsicament aquells que han sol·licitat una pròrroga per acabar les activitats. Es faran les visites d'inspecció corresponents i es redactaran els informes que pertocuin sobre els expedients.

Personal assignat: auxiliar administrativa, tècnic, director, i personal d'Espais de Natura Balear.

2.2. CONVENI ENTRE EL GOVERN DE LES ILLES BALEARS I ELS PROPIETARIS DE TERRENYS INCLOSOS DINS EL PARC NATURAL DE MONDRAGÓ

El gener del 2012 es va rebre una circular informativa sobre la signatura de nous convenis entre Espais de Natura Balear i els propietaris de finques incloses en el Parc Natural de Mondragó per tal d'informar que per falta de disponibilitat pressupostària no es podrien formalitzar nous convenis entre Espais de Natura Balear i els titulars de drets sobre terrenys inclosos al parc natural de Mondragó, en aplicació de l'article 45 de la llei per a la conservació d'espais de rellevància ambiental de 2005.

És per això que en el 2012 no es formalitzaran nous convenis. Però si es continuaran tramitant els convenis vigents que estiguin signats amb anterioritat.

Per altra banda es pretén potenciar per part del parc les actuacions previstes en els convenis. Dintre el projecte "*Seguiment de Caixes nius*" està previst col·locar caixes en finques conveniades i emmarcat en el "Projecte de conservació de la tortuga mediterrània" està previst amollar tortugues en finques conveniades.

Personal assignat: auxiliar administrativa, tècnic, director, i personal d'Espais de Natura Balear.

3. Àrea d'ús públic

3.1. PROGRAMA D'INFORMACIÓ AL PÚBLIC EN GENERAL I D'ATENCIÓ ALS PROPIETARIS A LES OFICINES DEL PARC (CAN CRESTALL) I AL CENTRE D'INFORMACIÓ

El centre d'informació del parc està obert tots els dies de l'any (excepte el 25 de desembre i l'1 de gener) de les 9:00 a les 16:00 h.

El personal del centre s'encarrega de donar informació general sobre el parc i de repartir el material divulgatiu del parc (tríptic general del parc, fulletons d'informacions diverses, itineraris, etc.). A més realitzen un recompte estadístic de les persones que entren al centre d'informació.

L'horari d'atenció al públic de can Crestall és de dilluns a divendres de 8 h a 15h, si bé per temes concrets es poden concertar cites amb el tècnic i el director. A can Crestall es realitzen les mateixes funcions que al centre d'informació a més de resoldre les consultes dels propietaris o els ciutadans en relació a la gestió i procediments administratius que afecten el parc.

Personal assignat: auxiliar administrativa, informadors, tècnic i director.

3.2. PROGRAMA D'INFORMACIÓ, VIGILÀNCIA I DE SERVEIS ALS USUARIS DE LES PLATGES, ITINERARIS I ÀREES RECREATIVES

Degut a l'afluència massiva de visitants durant l'estiu, es fa necessari vigilar i controlar les platges i el seu entorn (molt especialment el sistema dunar de s'Amarador), els itineraris senyalitzats, i les àrees recreatives. Al mateix temps, es pot informar a l'usuari que es troba dins un espai natural protegit i quins usos/actuacions estan limitats o prohibits.

Per aquestes tasques es sol·licitarà la contractació de vigilants temporals. Si es pot contractar aquest personal, durant el 2012 es seguirà amb els recomptes periòdics dels visitants de les platges que s'iniciaren l'any 2008 . Aquest programa vigirà previsiblement des de l'1 de juny fins al 31 de novembre.

En cas de necessitat aquests vigilants donaran suport a la brigada de manteniment del parc natural.

Personal assignat: tècnic, director, brigada del parc i vigilants.

3.3. PROGRAMA DE SENYALITZACIÓ

Durant l'any 2009 es va finalitzar l'instal·lació de la nova senyalització.

El 2012 es realitzarà el manteniment dels pals i cartells instal·lats. Es preveu substituir les senyals que es facin malbé així com instal·lar-ne de noves en aquells punts que es consideri oportú.

Personal assignat: tècnic, director, personal d'oficines d'Espais de Natura Balear i contracte de subministrament.

3.4. PROGRAMA D'INTERPRETACIÓ AMBIENTAL

El programa d'interpretació ambiental consisteix en l'oferta de visites guiades pels diferents itineraris educatius del parc. L'oferta està destinada a la població escolar (nivells: infantil, primària, ESO i batxillerat) i a famílies o grups no escolars.

Pel que fa a l'oferta dirigida al públic escolar abans de fer la visita al parc els educadors realitzen una activitat prèvia al centre per tal de preparar l'activitat de camp.

Pel que fa a l'oferta destinada a públic general, normalment en dissabtes, es manté l'oferta d'altres anys que consistia en fer grups d'un màxim de 20 persones per educador. Està establerta la possibilitat de fer dos grups de 20 persones, un surt a les 10 h i l'altre a les 12 h. Durant 2012 se seguiran perfeccionant tant els continguts com els materials didàctics utilitzats durant les visites prèvies i els itineraris educatius.

Personal assignat: equip educació ambiental, tècnic, director, informadores.

3.5. PROGRAMA D'AGENDA D'ACTIVITATS

L'objectiu d'aquest programa és crear una oferta d'activitats on el caire educatiu és tan important com la vessant lúdica i participativa. Normalment aquestes activitats es desenvolupen els dissabtes, festius, en tot cas en horaris generalment no laborables.

Les activitats d'agenda s'adrecen sobretot a la població local. La temàtica serà molt variada per tal d'arribar a tots els nivells i necessitats, encara que es mantindran algunes activitats ja clàssiques: tortugues, observació d'estels, itinerari micològic, etc.

Les activitats d'agenda pretenen afavorir l'adquisició de coneixements relacionats amb els valors del parc natural i la gestió que s'hi fa, oferint als participants la possibilitat de participar activament.

Com cada any durant 2011 es mantindran les dues agendes d'activitats: primavera-estiu i la segona, de tardor-hivern.

Es realitzarà l'avaluació de la qualitat i el grau de satisfacció de les visites d'educació ambiental i de cadascuna de les activitats d'agenda.

Personal assignat: tècnic, educadors, informadores, director i assistències tècniques.

3.6. PROJECTE DE NOUS REFUGIS

El parc natural de Mondragó va iniciar durant l'any 2006 un projecte per obrir refugis i destinar-los als visitants.

Arran d'aquest projecte es va reformar la barraca de Can Cano i s'iniciaren els tràmits per el canvi d'ús i l'obtenció del interès general.

Durant l'any 2009 es va dotar de energia solar la caseta i es va adquirir una fosa sèptica amb filtre biològic i un depòsit d'aigua.

Pel soterrament d'aquestes infraestructures es va demanar a l'Ajuntament de Santanyí llicència d'obra menor.

Atès que l'Ajuntament ens demanar projecte d'obra major es va tenir que iniciar els tràmits per la contractació de la redacció d'aquest projecte i no es va poder executar durant l'exercici del 2009.

Per l'any 2010 es va obtenir la redacció del projecte de soterrament de les infraestructures de Can Cano i . Es va seguir tramitant el canvi d'ús i interès general del refugi

Durant el 2011 es va obtenir l'interès general del refugi i es continuà amb la tramitació de la llicència.

En el 2012 es pretén obtenir la llicència d'obres de l'ajuntament pel soterrament del dipòsit d'aigua i la fossa sèptica i si es tenen els permisos contractar l'execució de les obres.

Personal assignat: tècnic, director i cap de servei d'Espais de Natura i contractes d'obra.

3.7. PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE L'ITINERARI DE SA PUNTA DE SES GATOVES PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA.

Durant 2007 es va redactar el projecte de condicionament de l'itinerari de sa punta de ses Gatoves per persones amb mobilitat reduïda i s'iniciaren els tràmits administratius per tal d'obtenir la llicència d'obres, que a la seva vegada requeria la declaració d'interès general per part del Consell de Mallorca. Atès que a finals de l'any 2009 no es disposava encara del permisos, l'Obra Social de la Caixa ens va retirar el finançament.

Durant l'any 2010 es va realitzar un projecte executiu d'adaptació parcial d'aquest itinerari i s'iniciaren els tràmits i permisos necessaris per l'execució del projecte.

L'any 2011 es varen obtenir els permisos necessaris per dur a terme les obres , es va contractar l'execució del projecte i s'iniciaren les obres.

El 2012 es preveu finalitzar les obres d'adaptació parcial de l'itinerari de sa punta de ses Gatoves a persones amb mobilitat reduïda.

Personal assignat: tècnic, director, assistència tècnica.

3.8. PROJECTE DE RECUPERACIÓ DEL CAMÍ DE SES COVES DEL REI

El camí de ses coves del Rei és un dels camins que discorre per la part més interior del parc i que a causa de la desaparició de l'activitat agrícola de la zona, es va abandonar. El creixement de la vegetació impedia el pas dels vianants.

Durant el 2010 es va dur a terme un projecte de recuperació del camí de ses coves del Rei, amb el finançament de l'obra social la Caixa.

Durant l'any 201e es preveu continuar amb aquest projecte de recuperació. Les actuacions consistiran bàsicament en el desbrossament de l'interior i de les voreres del camí i la retirada de branques en el camí.

Personal assignat: tècnic, director, brigada de persones en risc d'exclusió social (projecte finançat per l'obra social la caixa)

3.9. PROJECTE DE CELEBRACIÓ DEL VINTÈ ANIVERSARI DEL PARC NATURAL DE MONDRAGÓ

Mondragó fou declarat Parc Natural l'any 1992. L'any 2012 celebra el seu vintè aniversari. A finals del 2011 es redactaren una sèrie de propostes de projectes i activitats que es podrien fer al parc per celebrar-ho. Entre elles hi havia una reforma del Centre d'informació i recepció de ses Fonts de N'alis, l'edició de publicacions del Parc Natural de Mondragó (pòsters interpretatius, una nova guia de passeig), el muntatge d'exposicions (exposició de fotografies antigues, d'eines de camp), activitats d'interpretació ambiental...

El 2012 es farà una selecció de les propostes i es realitzaran activitats, tallers, xerrades... per celebrar el vintè aniversari del parc.

4. Àrea d'investigació i seguiment

Els objectius fonamentals dels programes i projectes d'aquest apartat són millorar el nivell dels coneixements sobre les espècies i els ecosistemes presents al parc natural i permetre l'avaluació de les amenaces existents i dels resultats de les accions de gestió.

4.1. PROGRAMA DE SEGUIMENT METEOROLÒGIC

L'estació meteorològica del Parc es troba ubicada prop del centre d'informació, en les proximitats de la platja de ses Fonts de n'Alis. Durant 2012 es seguiran recollint diàriament les dades referides a precipitació, temperatura i evaporació. Aquestes dades són enviades al centre meteorològic de les Illes Balears, on es fa el seguiment de tot el territori Balear.

Personal assignat: informadores, tècnic.

4.2. PROGRAMA DE SEGUIMENT DE LA QUALITAT DE LES AIGÜES DELS ESTANYS

Durant el 2012 l'agent de Medi Ambient seguirà recollint les mostres amb una periodicitat bimensual, aquestes mostres s'envien al laboratori depenent de la Direcció General de Recursos Hídrics de la Conselleria de Medi Ambient i s'analitzen, indicant si algun paràmetre té valors significativament alarmants.

També es preveu dur a terme un estudi comparatiu dels tots resultats obtinguts durant els darrers anys que inclogui les mesures de gestió necessàries per tal de millorar la qualitat de les aigües dels estanys.

Personal assignat: agent de medi ambient, tècnic, auxiliar administrativa, assistència tècnica.

4.3. PROGRAMA DE SEGUIMENT DE LA REGENERACIÓ DEL SISTEMA DUNAR DE S'AMARADOR

Durant els anys 2008, 2009, 2010 i 2011 es varen fer aixecaments topogràfics detallats del terreny, a fi de disposar d'un punt de referència que permetés avaluar fent comparacions amb les mesures posteriors l'evolució morfològica del sistema dunar, així com de la platja.

El 2012 s'intentarà continuar amb els aixecaments topogràfics i es seguiran les propostes de gestió de *"l'Avaluació i valoració geoambiental de l'evolució morfodinàmica dels mètodes de gestió nova aplicats sobre els sistemes dunars"* redactat el 2011.

Personal assignat: assistència tècnica, tècnic i director.

4.4. PROJECTE DE SEGUIMENT DE CAIXES NIUS

Les caixes nius per passeriformes troglodites són una eina eficaç tant per l'estudi de la biologia de les aus com per la lluita front les plagues forestals. Al mateix temps el seguiment i manteniment d'aquestes caixes són tasques apropiades per realitzar activitats d'educació ambiental.

Per aquest motiu durant l'any 2009 es varen instal·lar una sèrie de caixes niu en finques públiques i en finques conveniades del parc natural de Mondragó i es va fer el primer seguiment.

Durant l'any 2011 es va ampliar el nombre de caixes i es va fer el seguiment i manteniment. El 2012 caldria continuar amb aquestes tasques.

Personal assignat: tècnic, director, assistència tècnica i equip d'educació ambiental.

5. Àrea de participació

5.1. JUNTA RECTORA

Durant 2012 està previst que es convoquin una o dues sessions ordinàries de la Junta Rectora, i les sessions extraordinàries que siguin oportunes.

Personal assignat: auxiliar administrativa, tècnic i director, cap de serveis d'Espais Naturals.

5.2. PROGRAMA DE VOLUNTARIAT

Durant l'any 2012 es preveu continuar amb els objectius redactats en el **Pla d'acció de Voluntariat Ambiental del Parc Natural de Mondragó 2011-2013**. En aquest pla es contemplen les prioritats d'accions a desenvolupar per part dels voluntaris, els àmbits d'actuació, els procediments per poder participar a les diferents activitats, etc.

Les actuacions que es duren a terme durant l'any 2012 tindran com objectiu donar resposta a les peticions dels diferents grups que així ho sol·licitin, planificant i executant les accions incloses al pla.

Personal assignat: educadors ambientals, tècnic i director.

6. Àrea de manteniment

6.1.PROGRAMA DE MANTENIMENT GENERAL

Comprèn per una banda les actuacions de reparacions dels equipaments públics (centre d'informació, oficina, àrees recreatives, aparcaments, camins públics, itineraris) i per l'altra també inclou la neteja d'aquests equipaments, dels seus elements i del medi natural de l'espai (zones humides, costa, pinar).

En quant a la neteja d'equipaments i el medi natural, les tasques a realitzar continuaran centrant-se en el buidatge de les més de 30 papereres del parc, retirada de residus dels itineraris, estanys, platges, calons, àrees recreatives i aparcaments. El manteniment anual dels equipaments suposa entre d'altres fer tractament de conservació de les taules i bancs de les àrees recreatives (s'Amarador i ses Fonts de n'Alis), arreglar les papereres malmeses, tractar la fusta del centre d'informació, manteniment de petits desperfectes de les oficines de gestió de can Crestall.

El 2012 es pretén arreglar la teulada de les oficines de gestió de can Crestall.

Personal assignat: brigada del parc, brigada de conservació, personal de neteja, tècnic, director, assistència tècnica, contracte extern

7. Àrea de vigilància

7.1.VIGILÀNCIA

La vigilància pretén garantir el compliment de la normativa del parc. Aquestes actuacions poden suposar la detecció d'infraccions amb l'inici dels corresponents expedients sancionadors.

La funció de vigilància la realitzarà principalment l'agent de medi ambient destinat al parc, i es vorà reforçada per vigilants contractats expressament per aquesta tasca durant la temporada d'estiu.

La resta de personal del parc col·laborarà també en la vigilància de l'espai natural, informant a la direcció del parc o a l'agent del medi ambient davant les possibles infraccions que observin.

Les actuacions de vigilància consisteixen en fer el seguiment diari de les activitats que es realitzen al medi natural, com ara: recol·lecció, caça, cremes, eliminació de residus, actuacions urbanístiques, usos dels visitants etc.

Personal assignat: l'agent de medi ambient destinat al parc, la brigada del parc, vigilants contractats durant la temporada estival

8. Àrea d'administració

L'àrea d'administració conté els recursos materials i les actuacions administratives necessàries per al bon funcionament d'aquesta àrea del parc natural.

8.1. PROGRAMA D'ADMINISTRACIÓ

Al 2012 es continuaran desenvolupant les tasques que s'engloben dins el programa d'administració. Podem diferenciar 7 tipus diferents de funcions:

- elaboració d'informes i autoritzacions d'acord amb l'article 21.2 de la Llei 5/2005, de 26 de maig, per a la conservació dels espais de rellevància ambiental (informes PORN).
- Planificació de les tasques d'ús públic, conservació, vigilància, manteniment, seguiment biològic, reunions tècniques, formació de personal, seguretat i higiene a la feina, etc.
- Manteniment de les tasques administratives quotidianes (comptabilitat, botiga, facturació, resums mensuals, administració relacionada amb el personal, informes, correspondència, e-mails, autoritzacions i permisos, etc.)
- Supervisió del compliment dels objectius del programa anual d'execució.
- Creació d'un arxiu informàtic d'informes ENB.
- Atenció telefònica, atenció presencial al públic en general i als propietaris en particular
- Elaboració de documents de planificació (programa anual d'execució, programació de plans específics aprovats) i de balanç (memòries, resums)

Personal assignat: auxiliar administrativa, informadores, tècnic, director.

8.2. ELABORACIÓ DE LA MEMÒRIA DE GESTIÓ ANUAL

La memòria de gestió recull les actuacions realitzades i la seva inclusió a l'àrea de gestió corresponent. També hi ha la possibilitat de redactar prèvia sol·licitud, memòries de gestió de balanç de 6 mesos o de períodes concrets.

Personal assignat: tècnic i director.

8.3. PROGRAMA DE LA BOTIGA DEL PARC

La botiga del parc es troba al Centre d'Informació, on es venen camisetes, dessuadores, gorres, llapis, llapis de colors, bolígrafs, mel i espelmes, a més de llibres i altres publicacions de caire naturalístic.

Els informadors del parc són els encarregats de vendre els productes als visitants del parc que ho demanden. Des de l'oficina del parc es du la comptabilitat de la caixa de la botiga i es fan els llistats de les comandes.

Personal assignat: informadores, auxiliar administrativa i director.

8.4. PROGRAMA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Amb aquest programa es vol complir amb la legislació vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Durant el 2012 es preveu eliminar els possibles riscos als equipaments on fan feina els treballadors. Una de les actuacions és l'adquisició d'extintors.

S'adquiriran els EPIs necessaris per les feines que hagi d'executar la brigada.

Personal assignat:, auxiliar administrativa, tècnica i director

9. Àrea de planificació

L'àrea de planificació té com a objectius la redacció de documentació fonamental per als objectius de gestió del Parc Natural de Mondragó, mitjançant la redacció de la memòria del PNM de 2011 i el Programa anual d'execució del PNM de 2012.

9.1. PROGRAMA ANUAL D'EXECUCIÓ

Es redactarà el PAE de 2012, així com estableix la *Llei 5/2005, de 26 de maig, per a la conservació dels espais de rellevància ambiental* (LECO). Al document es detallaran cada una de les actuacions a executar al llarg de l'any, agrupades en projectes o programes, que es classificaran en 10 àrees de gestió.

Cada programa o projecte té una codificació, que significa: la primera lletra correspon a la sigla de l'àrea de gestió, després: P si és un programa o J si és un projecte, a continuació s'indica el número correlatiu de programa o projecte que es tracti. D'aquesta forma cada programa i projecte queda clarament identificat i diferenciat.

Personal assignat: tècnic i director amb el suggeriment i participació de tot el personal del parc a més de la cap de Servei d'Espais Naturals d'Espais de Natura Balear.

10.Àrea d'avaluació

10.1. PROGRAMA D'AVALUACIÓ

L'avaluació permet conèixer el grau de compliment del programa anual i així poder disposar d'informació sobre la consecució dels objectius prevists.

Durant l'any 2012 es valorarà el grau de compliment del PAE del 2011 comparant-lo en les dades de la memòria.

S'analitzaran també els indicadors sobre grau de satisfacció dels usuaris del programa d'educació ambiental.

Personal assignat: tècnic i director.

Pressupost 2012

	Pressupost 2012
1. Àrea de gestió per a la conservació	500 €
Programa de gestió agrícola-ramadera	500 €
2. Àrea de desenvolupament socio-econòmic	- €
3. Àrea d'ús públic	12.500 €
Programa d'interpretació ambiental	100 €
Programa d'agenda d'activitats	1.400 €
Projecte de nous refugis	11.000 €
4. Àrea d'investigació i seguiment	- €
5. Àrea de participació	200 €
Junta Rectora	100 €
Programa de Voluntariat	100 €
6. Àrea de manteniment	18.500 €
Programa de manteniment general del parc	18.500 €
7. Àrea de vigilància	500 €
Programa de vigilància	500 €
8. Àrea d'administració	2.800 €
Programa d'administració	2.000 €
Programa de la botiga del parc	800 €
9. Àrea de planificació	- €
10. Àrea d'avaluació	- €
TOTAL	35.000€

Falten despeses personal