



Govern de les Illes Balears

Conselleria de Treball,
Funció Pública i Diàleg Social

Acceso a los cuestionarios

En la la parte inferior derecha de la página principal de la intranet (<https://intranet.caib.es>) encontraremos el apartado «Serveis al personal» y haremos clic sobre «Portal de Serveis al Personal».

Internet

Intranet

Govern de les Illes Balears

[Canvi de contrasenya](#)

Inici >

Accés a aplicacions

[Mostrar totes les aplicacions](#)

Directori de personal

Cerca pel nom de la persona

Cerca per extensió telefònica

Directori d'organismes

Organismes

Les meves dades

Càrrec: Cap de negociat X

Funció:

Telf. contacte des de l'exterior:

971177100

Extensió: 62777

Correu:

[Modifica les dades](#)

Recursos

- [Protecció de Dades Personals](#)
- [Comissió d'informàtica](#)
- [BOIB](#)
- [Sistema intern d'informació de l'Administració de la CAIB i els seus organismes autònoms](#)
- [Servei de Prevenció de Riscos Laborals](#)
- [Funció Pública](#)
- [Avaluació de competències professionals](#)
- [Pla d'Igualtat](#)
- [Suport WERGOIB: un ajut per a la gestió del nou web](#)
- [Bústia de denúncies interna dels fons MRR](#)

[Mostra tots](#)

Avisos i novetats

NOVETATS DE RRHH

Inici VIII avaluació 360°

Advocacia Comunitat Autònoma Illes Balears

Cercador de legislació autònoma i de textos consolidats

Modificació de la normativa administrativa: Lleis 39 i 40/2015

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

DELEGACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA CAIB

VIDEOTUTORIAL DE L'EINA «GESTIONA-RGPD» DE L'AEPD

EBAP

Inici del període d'inscripció del curs "Específic de protecció de dades personals d'acord amb la normativa autònoma de la CAIB"

Pla de Formació General: del 18 de febrer al 3 de març

22 de febrer de 2025 Dia Europeu de la Igualtat Salarial

Carrera professional

Llistes definitives !! Carrera professional: convocatòria ordinària 2024

S'ha publicat la resolució per la qual s'aproven les llistes definitives de persones que accedeixen a un nou nivell corresponent a la ca...

BORSA ÚNICA

Convocatòria per la qual es constitueix la borsa única de selecció de personal funcionari interí del os facultatiu superior, escala sanitària, especialitat medicina de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes

Personal funcionari interí del os facultatiu superior, escala sanitària, especialitat medicina de l'Administració especial de la CAIB

Procediment de lliure designació

Convocatòria i bases del procediment per proveir un lloc de feina de personal funcionari de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears pel procediment de lliure designació

Procediment de lliure designació per proveir el següents lloc de treball: -F01030034 denominat CAP DEL DEPARTAMENT D'EMERGENCIES

Mostra tots

Serveis al personal

El [Portal de Serveis al Personal](#), és una eina de consulta i tramitació d'algunes de les funcionalitats del vostre interès suportades pels actuals sistemes informàtics de gestió de recursos humans i nòmina.

Canal de denúncies



Aparecerá la pantalla siguiente, que puede variar dependiendo de los permisos concedidos a cada usuario.

En la parte inferior izquierda se puede ver el apartado «Avaluació 360º».

> Certificats de registre

> Dades econòmiques

> Vacances i permisos

> RLT (Serveis Generals i SPI)

> Concurs de trasllats

> Oposicions i borsins (Serveis Generals)

> Ocupació temporal de llocs de feina

> Formació de l'EBAP

> Sugeriments

> Marcatges

> Gestions

> Avaluació 360º

El nou portal de serveis al personal té com a objectiu principal donar suport a tots els processos i procediments del treball amb una única interfície i format d'organització de les funcionalitats del seu interès suportades pels actuals sistemes informàtics de gestió de recursos humans i nòmina, i de potenciar alhora l'ús de la intranet corporativa a la nostra administració. Les Direccions Generals de Funció Pública i Administracions Públiques i de Desenvolupament tecnològic han promogut la implantació d'aquest "Portal de serveis al personal", obert a la incorporació de totes les ampliacions o millores que es vulguin suggerir.

Avisos i novetats

20/03/2024 Nous permisos

Bon dia. L'antic permís MGF-Mort, accident o malaltia greu d'un familiar ha deixat d'estar disponible per canvis normatius. Ara els permisos que podeu demanar i que es corresponen amb aquest són: AMG-Accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi repòs domiciliari; MCPF-Mort o malaltia greu d'un familiar. Salutacions!

19/03/2024 Documentació adjunta a vacances, permisos i llicències.

Des del servei d'informàtica de la DGFP hem millorat el sistema de vacances, permisos i llicències de manera que ara podeu adjuntar-hi documents en format digital des d'aquest portal del personal (no des de l'antic). D'aquesta manera estalviem temps, paper i esforç als habilitats de personal. Els documents s'adjunten des de la part inferior de la pantalla "Sol·licitud" dins el menú "Vacances i permisos". Cada document ha de tenir obligatòriament una descripció. Esperam que sigui útil. Salutacions!

12/02/2024 AVÍS IMPORTANT!

Consultau avui les persones candidates per avaluar-vos en "avaluació 360º".

27/07/2023 Nous mòduls de vacances i permisos

Des d'avui és possible donar el vistiplau i autoritzar vacances i permisos des del nou portal de serveis al personal, tot i que segueixen actius els seus equivalents a l'antic portal del personal. Teniu en compte que és una nova funcionalitat i s'hi han fet millores per tal de millorar-ne la usabilitat. Per tant, si en teniu queixes, suggeriments o millores, us preguem que ens les facieu arribar mitjançant un correu a suport@caib.es,



Si clicamos sobre este apartado, se abrirá un desplegable con las opciones disponibles. Debemos elegir «Qüestionaris».

> Oposicions i borsins (Serveis Generals) > Ocupació temporal de llocs de feina > Formació de l'EBAP > Suggestiments > Marcatges > Gestions > Avaluació 360° Unitats d'avaluació Qüestionaris Informes Comunicació d'errades a la vostra unitat Consulta de comunicacions d'errades > Zona personal 19/03/2024 Documentació adjunta a vacances, permisos i llicències. Des del servei d'informàtica de la DGFP hem millorat el sistema de vacances, permisos i llicències de manera que ara podeu adjuntar-hi documents en format digital des d'aquest portal del personal (no des de l'antic). D'aquesta manera estalviem temps, paper i esforç als habilitats de personal. Els documents s'adjunten des de la part inferior de la pantalla "Sol·licitud" dins el menú "Vacances i permisos". Cada document ha de tenir obligatòriament una descripció. Esperem que sigui útil. Salutacions! 12/02/2024 AVÍS IMPORTANT! Consultau avui les persones candidates per avaluar-vos en "avaluació 360°". 27/07/2023 Nous mòduls de vacances i permisos Des d'avui és possible donar el vistiplau i autoritzar vacances i permisos des del nou portal de serveis al personal, tot i que segueixen actius els seus equivalents a l'antic portal del personal. Teniu en compte que és una nova funcionalitat i s'hi han fet millores per tal de millorar-ne la usabilitat. Per tant, si en teniu queixes, suggeriments o millores, us pregam que ens les faciu arribar mitjançant un correu a suport@caib.es, amb @USI seguit d'un espai i a continuació el tema dins l'assumpte. Moltes gràcies! USI-DGFP 31/03/2023 Tràmit telemàtic de sol·licitud de carrera professional Bon dia. Des de dia 1 d'abril podreu accedir al tràmit telemàtic de carrera professional. Consultau les notícies a la Intranet o visitau aquest enllaç. Contactes Per a les errades i incidències funcionals que puguin sorgir en les diferents àrees tractades actualment pel Portal, podeu trametre un missatge per correu electrònic a les següents adreces: 1. Expedient de Personal i RLT: registrepersonal@dgfun.caib.es



Se abrirá la parte privada del Portal de Servicios al Personal y nos tendremos que identificar con nuestro número de usuario o dirección electrónica y con la contraseña:



Govern de les Illes Balears

És necessari que vos identifiqueu.

Usuari:

Accediu

Si disposau de Cl@ve, podeu utilitzar-lo per accedir-hi.

Accediu

Si disposau d'un certificat electrònic, podeu utilitzar-lo per accedir-hi.

Accediu

Cancel·lau

Un proveïdor de serveis anomenat goib-default-pro necessita autenticar-vos.

© Govern de les Illes Balears



Seguidamente, para poder visualizar la unidad de evaluación y los cuestionarios, debemos seleccionar el período que se está evaluando.

Qüestionaris

Inf. En aquesta pàgina podeu realitzar l'avaluació de les persones que us correspon valorar dins el sistema d'avaluació 360° i també la vostra autoavaluació.

Inf. Es mostren els percentatges de realització. S'hi inclou l'autoavaluació, que és opcional.

Cercador

Període d'avaluació

IX AVALUACIÓ (01/02/25 - 31/01/26)

Q |

Seleccionau

IX AVALUACIÓ (01/02/25 - 31/01/26)

VIII AVALUACIÓ (01/02/24 - 31/01/25)

VII AVALUACIÓ (01/02/23 - 31/01/24)

VI AVALUACIÓ (01/02/22 - 31/01/23)

Models de qüestionaris



Una vez seleccionado el período que se está evaluando, veremos que aparecen dos apartados: «Persones amb funcions directives» y «Persones sense funcions directives» (a veces aparece solamente uno, dependiendo del rol de las personas que tenemos que evaluar).

PFUNCIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL

Usuari: MÒDUL: Serveis Generals

Inici > Questionaris

- Expedient personal
- Pla d'estabilització
- Certificats de registre
- Dades econòmiques
- Vacances i permisos
- RLT (Serveis Generals i SPI)
- Concurs de tràilats
- Oposicions i borsins (Serveis Generals)
- Comissions de servei
- Formació de l'EBAP
- Suggeriments
- Marcatges
- Gestions
- Avaluació 360º
- Zona personal

Questionaris

Inf. En aquesta pàgina podeu realitzar l'avaluació de les persones que us correspon valorar dins el sistema d'avaluació 360º i també la vostra autoavaluació.

Inf. Es mostren els percentatges de realització. S'hi inclou l'autoavaluació, que és opcional.

Cercador

Període d'avaluació: VII AVALUACIÓ (01/02/23 - 31/01/24)

Cerca

Models de questionaris

⚠️ **Avis** Questionaris tancats

⚠️ **Avis IMPORTANT:** Si no podeu avaluar alguna de les persones de la vostra unitat d'avaluació heu de fer clic al botó situat a la part dreta del nom de la persona i indicar-ne el motiu.

Nom del model	Nombre de persones a avaluar	Persones a avaluar	% completat	Accions
PERSONES AMB FUNCIONS DIRECTIVES	1	No puc avaluar aquesta persona	100	Mostra
PERSONES SENSE FUNCIONS DIRECTIVES	3	No puc avaluar aquesta persona	100	Mostra

PFUNCIONA2 © GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Versió: 10.127

Built: 13/02/2025 10:34

MAPA WEB ACCESSIBILITAT AVÍS LEGAL

En cada apartado, junto al nombre de la persona a evaluar, aparece la opción «**No puedo evaluar a esta persona**». Esta opción debe seleccionarse **única y exclusivamente** cuando el evaluador no haya tenido una relación laboral suficiente con la persona evaluada y no disponga de información suficiente para valorarla en ninguna de las conductas del cuestionario.

PFUNCIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL

Usuari: MÒDUL: Serveis Generals

Inici > Questionaris

- Oposicions i borsins (Serveis Generals)
- Comissions de servei
- Formació de l'EBAP
- Suggeriments
- Marcatges
- Gestions
- Avaluació 360º
- Zona personal

Models de questionaris

⚠️ **Avis** Questionaris tancats

⚠️ **Avis IMPORTANT:** Si no podeu avaluar alguna de les persones de la vostra unitat d'avaluació heu de fer clic al botó situat a la part dreta del nom de la persona i indicar-ne el motiu.

Nom del model	Nombre de persones a avaluar	Persones a avaluar	% completat	Accions
PERSONES AMB FUNCIONS DIRECTIVES	1	No puc avaluar aquesta persona	100	Mostra
PERSONES SENSE FUNCIONS DIRECTIVES	3	No puc avaluar aquesta persona	100	Mostra

Carrer del Gremi de Corredors, 10, baixos
Polígon de Son Rossinyol
07009 Palma
Tel. 971 17 62 00
dgpublic.caib.es

6



Para continuar con el proceso, es necesario hacer clic en «**Mostrar**» en el modelo de cuestionario seleccionado para evaluar (personas con funciones directivas o sin funciones directivas), tal como se muestra en las capturas de pantalla siguientes. Se debe seguir haciendo clic en «**Mostrar**» hasta que aparezcan los nombres de las personas con la opción de evaluarlas en relación con cada una de las conductas

PFUNCIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL

MODUL Serveis Generals

Usuari:

Inici > Qüestionaris

- Concurs de trasllats
- Oposicions i borsins (Serveis Generals)
- Comissions de servei
- Formació de l'EBAP
- Suggeriments
- Marcatges
- Gestions
- Avaluació 360°
- Zona personal

Cerca

Models de qüestionaris

Avis Qüestionaris tancats

Avis IMPORTANT: Si no podeu avaluar alguna de les persones de la vostra unitat d'avaluació heu de fer clic al botó situat a la part dreta del nom de la persona i indicar-ne el motiu.

Nom del model	Nombre de persones a avaluar	Persones a avaluar	% completat	Accions
PERSONES AMB FUNCIONS DIRECTIVES	1	No puc avaluar aquesta persona	100	Mostra
PERSONES SENSE FUNCIONS DIRECTIVES	3	No puc avaluar aquesta persona	100	Mostra



PFUNCTIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL

MÒDUL **Serveis Generals**

Usuari:

[Inici](#) > [Qüestionaris](#) > [Qüestionari - Competències](#)

Dades econòmiques

Vacances i permisos

RLT (Serveis Generals i SPI)

Concurs de trasllats

Oposicions i borsins (Serveis Generals)

Comissions de servei

Formació de l'EBAP

Suggestiments

Marcatges

Gestions

Avaluació 360²

Zona personal

Període d'avaluació

VII AVALUACIÓ (01/02/23 - 31/01/24)

⚠️ Avis Qüestionaris tancats

Nom del model

PERSONES SENSE FUNCIONS DIRECTIVES

Competències

Nom	Descripció	% completat	Accions
D1. TREBALLAR EN EQUIP	Participar amb altres persones propiciant la col·laboració necessària per a la consecució d'objectius comuns, subordinant els interessos individuals	100	Mostra
D2. ADAPTABILITAT/FLEXIBILITAT	És la capacitat de modificar el comportament i adaptar-se a diferents situacions i persones de forma ràpida i adequada	100	Mostra
D3. COMPROMÍS/IMPLICACIÓ	És la capacitat de recolzar i instrumentar decisions. Compromís amb l'assoliment dels objectius comuns. Complir amb els compromisos	100	Mostra
D4. ORIENTACIÓ ALS RESULTATS	Preocupació per un nivell de treball alt i de qualitat (en el temps previst) i amb independència dels obstacles que es plantegin	100	Mostra
D5. ORIENTACIÓ A LA CIUTADANIA	Es refereix a anteposar les necessitats de la ciutadania o de la persona destinatària dels productes o serveis i les seves expectatives a qualsevol altra consideració o interès	100	Mostra

Torna





PFUNCTIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL

Usuari:

MÒDUL: Serveis Generals

Inici > Questionaris > Questionari - Competències > Questionari - Conductes

Inf. Es mostren els percentatges de realització. S'hi inclou l'autoavaluació, que és opcional.

Període d'avaluació
VII AVALUACIÓ (01/02/23 - 31/01/24)

Avís Questionaris tancats

Nom del model
PERSONES SENSE FUNCIONS DIRECTIVES

Competència
D1. TREBALLAR EN EQUIP

Conductes

Descripció	% completat
1.1 Comparteix informació	100
1.2 Ofereix la seva ajuda a companys/nyes i caps quan aquests la precisen	100
1.3 Escolta i comprèn les necessitats dels membres de l'equip	100
1.4 Formenta la companyonia i afavoreix un ambient de treball adequat	100
1.5 Participa activament en l'equip	100
1.6 Realitza el treball que li correspon per no sobrecarregar als seus companys/es	100
1.7 Dona suport a les decisions de l'equip	100

Mostra Torna Mostra següent competència

En este punto, después de hacer clic, se desplegarán en la parte inferior de la pantalla las personas a evaluar para cada conducta. A continuación, deberemos consignar las puntuaciones correspondientes a cada persona en función de la conducta que se esté evaluando.

PFUNCTIONA2 - PORTAL DE SERVEIS AL PERSONAL

Usuari:

MÒDUL: Serveis Generals

Inici > Questionaris > Questionari - Competències > Questionari - Conductes

Conducta a avaluar

1.1 Comparteix informació

Nom i llinatges persona avaluada	Puntuació	Observacions
	-1: No es pot avaluar 1: Molt millorable 2: Bastant millorable 3: Alguna cosa millorable 4: Adequat 5: Bastant adequat 6: Molt adequat	Mostra
	-1: No es pot avaluar 1: Molt millorable 2: Bastant millorable 3: Alguna cosa millorable 4: Adequat 5: Bastant adequat 6: Molt adequat	Mostra
	-1: No es pot avaluar 1: Molt millorable 2: Bastant millorable 3: Alguna cosa millorable 4: Adequat 5: Bastant adequat 6: Molt adequat	Mostra

Conducta a avaluar

1.2 Ofereix la seva ajuda a companys/nyes i caps quan aquests la precisen

Nom i llinatges persona avaluada	Puntuació	Observacions
	-1: No es pot avaluar 1: Molt millorable 2: Bastant millorable 3: Alguna cosa millorable 4: Adequat 5: Bastant adequat 6: Molt adequat	Mostra