



IMPRÈS 1. SOL·LICITUD

Sol·licitud per a ser beneficiari de la Convocatòria d'ajuts individuals destinats a persones majors residents en les illes de Menorca, Eivissa i Formentera, que necessitin fer desplaçaments a la Illa de Mallorca per tal de beneficiar-se del programa de turisme de l'Institut de Majors i Serveis Socials

1. SOL·LICITANT

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

DNI/NIE		DATA DE NAIXEMENT	
NOM I LLINATGES			
ADREÇA			
MUNICIPI		LOCALITAT	
			CODI POSTAL
CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON	

DADES DE LA PERSONA ACOMPANYANT

DNI/NIE		NOM I LLINATGES	
ADREÇA			
MUNICIPI		LOCALITAT	
			CODI POSTAL
CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON	

PERSONA DE CONTACTE PER ACLARIMENTS SOBRE LA SOL·LICITUD

NOM I LLINATGES			
CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON	

2. NOTIFICACIONS

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones físiques podran triar en tot moment si es comuniquen amb les Administracions Públiques per a l'exercici dels seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, tret que estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques. El mitjà triat per la persona per a comunicar-se amb les Administracions Públiques podrà ser modificat per aquella en qualsevol moment.

Vull que els avisos i notificacions es facin:

- Al correu electrònic següent: _____
- Al la Carpeta Ciutadana del sol·licitant.
- Per correu postal a la adreça del sol·licitant.



Conselleria de Famílies i Afers Socials

Direcció General d'Atenció a la Dependència

3. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Que declar sota la meva responsabilitat:

- a) Que la persona interessada no incorre en cap causa de prohibició o d'incompatibilitat per percebre la subvenció d'acord amb els apartats 1 i 2 de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions.
- b) Que la persona interessada compleix les obligacions establertes en l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions i en aquesta convocatòria.
- c) Que la persona interessada es troba al corrent en les obligacions tributàries amb la Hisenda de l'Estat i de la Comunitat Autònoma i amb la Seguretat Social.
- d) Que la persona interessada no ha sol·licitat ni rebut cap altre ajut per a la mateixa finalitat de qualsevol administració pública o ens privat o públic, tant nacional com estranger, o, en cas contrari, una relació de les entitats a les quals ha sol·licitat una subvenció per a la mateixa finalitat o de les quals n'ha obtingut alguna, amb indicació de la quantia sol·licitada o concedida.
- e) Que la persona interessada compleix la totalitat dels requisits que estableix la convocatòria.

En el cas que no es compleixin un o més dels requisits s'han d'exposar a continuació amb una breu explicació:

Data i signatura:

Sol·licitant

4. AUTORITZACIÓ PER A LA CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta comunicació.

- AUTORITZ** que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.
- M'OPOS** que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud. Per això, present els següents documents:



Conselleria de Famílies i Afers Socials

Direcció General d'Atenció
a la Dependència

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Data i signatura:

<i>Sol·licitant</i>

5. DADES BANCÀRIES

DECLAR que som la persona titular del compte bancari següent i sol·licit que s'ingressi en la mateixa l'import de la subvenció.

Còdi IBAN del compte bancari

ES							
----	--	--	--	--	--	--	--

Soc perceptor de la CAIB

No soc perceptor de la CAIB

Si no és perceptor de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o ha presentat un compte bancari nou, haurà de presentar una declaració on s'acrediti la titularitat del compte bancari.

Data i signatura:

<i>Sol·licitant</i>



6. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

a)	Certificat de residència de la persona interessada, i si escau, de la persona acompanyant, en qualsevol dels municipis de les illes de Menorca, Eivissa o Formentera.
b)	Justificació de la condició de persona beneficiària el programa Turisme Social Imsero així com de la compra i realització del viatge des de Palma de Mallorca de la persona beneficiària, i si escau, de la persona acompanyant, amb indicació de les dates i horaris dels vols.
c)	Factura dels desplaçaments aeris o marítims entre les illes així com els justificants de pagament corresponents a nom de la persona beneficiària i sol·licitant de la subvenció, d'acord amb el que estableix el punt 6 d'aquesta convocatòria
d)	Si escau, factura i justificant de pagament de l'estada a un establiment hosteler, en el cas que la persona interessada hagués pernoctat a Palma el dia abans del vol corresponent des de la illa d'origen a Palma o des de Palma a la illa d'origen a nom de la a nom de la persona beneficiària i sol·licitant de la subvenció.

El relació a les lletres c) i d) d'aquest apartat, la justificació del pagament de les factures es farà de la manera següent:

- Pagament en efectiu: Rebut, signat i segellat per l'agència o l'establiment hosteler, en el qual s'han d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la data i l'expressió «rebut en metàl·lic». Sota la signatura, hi han de figurar el nom, els llinatges i el número de DNI de la persona que signa.
- Pagament mitjançant transferència bancària o ingrés en un compte bancari: Còpia del justificant d'ordre de transferència bancària o del document bancari que acrediti el pagament en el qual han de constar el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, per tal que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissora de la factura, respectivament, i extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajut en què consti el càrrec d'aquesta transferència, quan no quedin acreditats els requisits assenyalats en el paràgraf anterior.
- Pagament mitjançant targeta de crèdit: Tiquet de compra en què consti el pagament amb targeta, en cas que no s'indiqui en la factura, i extracte del compte en què ha de constar el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària, en què, com a mínim, han de constar el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, la persona beneficiària, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i la data de l'operació.

Totes les operacions de pagament s'han de fer a nom i per compte de la persona sol·licitant.



6. INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud d'acord la Resolució de la consellera de Famílies i Afers Socials per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts individuals destinats a persones majors residents en les illes de Menorca, Eivissa i Formentera, que necessitin fer desplaçaments a la Illa de Mallorca per tal de beneficiar-se del programa de turisme de l'Institut de Majors i Serveis Socials.

Finalitat del tractament La tramitació d'ajuts individuals destinats a persones majors residents en les illes de Menorca, Eivissa i Formentera, que necessitin fer desplaçaments a la Illa de Mallorca per tal de beneficiar-se del programa de turisme de l'Institut de Majors i Serveis Socials.

Responsable del tractament: Conselleria de Famílies i Afers Socials (Direcció General d'Atenció a la Dependència)
Destinatari de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi una obligació legal o un interès legítim d'acord amb l'RGPD.

Termini de conservació de les dades personals: Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual es varen recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades personals. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques es conservaran d'acord amb el que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Decisions automatitzades: No es prenen decisions individuals automatitzades.

Transferències internacionals: No es produeixen transferències a països que no pertanyin a l'Espai Econòmic Europeu.

Exercici de drets i reclamacions: La persona afectada pel tractament de les dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació del tractament, portabilitat de les dades, d'oposició i el dret a no ser objecte de decisions individuals automatitzades (i, fins i tot, de retirada del consentiment, si escau, en els termes que estableix l'RGPD i la LOPDGDD) davant la Direcció General de Serveis Socials, responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica). Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades: La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpc.caib.es.